

## Sammanträde i kommunstyrelsen

### Tid och plats för sammanträde

Tisdagen den 7 juni 2022, kl. 09.00 B-salen, Västra Storgatan 15, Gnesta

### Förslag till justerare

Ordinarie: Krister Ekberg (SD) Ersättare: Anna Ekström (M)

### Tid och plats för justering

I omedelbar anslutning till sammanträdet, Västra Storgatan 15, Gnesta

### Allmänheten

Allmänheten är välkommen att närvara vid sammanträdet.

Beslutsunderlag till ärendena i kallelsen finns på [www.gnesta.se](http://www.gnesta.se) samt för läsning digitalt på servicecenter.

Frågor om kallelsen och ärendena besvaras av sekreteraren, tel: 0158-275 000.

## Dagordning

Sammanträdets öppnande samt upprop

Val av justerare och tid för justering

Godkännande av dagordningen

Offentliga 1 - 8, Ej offentliga 9

Nr	Diarienummer	Ärende
----	--------------	--------

### Beslutsärenden kommunfullmäktige

1	KS.2021.287	Ny taxekonstruktion för VA
2	KS.2022.208	Ekonomisk uppföljning efter april - kommunen totalt
3	KS.2022.145	Fördjupat inriktningsbeslut Gnesta centrum

### Beslutsärenden kommunstyrelsen

4	KS.2022.193	Planering av Stora Torget, Storgatan och bussterminalen
5	KS.2022.194	Finansiering av kulturmiljöanalys Gnesta centrum

- |   |             |  |
|---|-------------|--|
| 6 | KS.2022.167 | Införande av visselblåsarfuncton för anställda |
| 7 | KS.2021.384 | Näringslivsprogramets handlingsplan            |
| 8 | KS.2022.206 | Extrainsatt sammanträde                        |

**Kommunchefen informerar**

- |   |           |                         |
|---|-----------|-------------------------|
| 9 | KS.2022.7 | Kommunchefen informerar |
|---|-----------|-------------------------|

Linda Lundin

Jenny Johansson

Ordförande

Sekreterare

Upprättad: 2022-05-24  
Diarienummer: KS.2021.287

Kommunstyrelsen

## Ny taxekonstruktion för VA

### Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar godkänna förslag på ny konstruktion för VA-taxa enligt svenskt vattens normalförslag beskrivet i publikation 120.
2. Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att förbereda kundsystem för ny taxekonstruktion och under hösten presentera nivå på taxehöjning under en femårsplan för att balansera underskottet inom taxekollektivet.

### Sammanfattning

VA-taxan föreslås anpassas till Svenskt vattens publikation P120.

Taxehöjningar och nyttjande av skattemedel ska utredas under hösten år 2022.

### Ärendebeskrivning

Förvaltningen har tagit fram förslag på ny konstruktion för VA-taxan. Då kommunen inte fullt ut har egen kompetens att utveckla egna särlösningar väljer kommunen i normalfallet att följa de publikationer och rekommendationer som Svenskt vatten publicerar. Detta för att säkerställa lagefterlevnad och effektiva riktlinjer i komplexa frågor. VA-taxan utgör inget undantag från detta. Förvaltningens översyn av VA-taxan har därför utgått från det nya normalförslaget för VA-taxa istället för en egen lösning.

Det nya normalförslaget till VA-taxa innebär några skillnader som mot nuvarande struktur. Några av de större skillnaderna finns listade nedan:

- Kostnader kopplas tydligare mot hur stor nytta en fastighet har av en VA-anslutning. Exempelvis genom att koppla kostnader mot bostadsenheter istället för mot fastigheter. I nuvarande taxa har exempelvis ett flerfamiljshus med 10 st lägenheter samma fasta avgift som en villa. Detta kommer då istället regleras mot antal bostadsenheter inom fastigheterna. Detta innebär i praktiken att avgifterna för flerfamiljshus höjs.
- Dagvatten får en tydligare del av VA-taxan. Tomtavgift kopplas till kostnaden då större tomtyta innebär mer dagvatten som ska avledas. Kostnader för avledning av vatten från allmän platsmark är också en nyhet där avgifter för avledning och rening av dag- och smältvatten kommer debiteras. VA-enheten får här ett tydligt ansvar för

befintliga anläggningar men kommer också ha möjlighet att debitera för de kostnader som dagvattenhanteringen medför.

- Det kommer också finnas möjlighet till rabatterad dagvattenavgift om en fastighetsägare tar hand om regn- och smältvatten inom fastigheten.

## Förvaltningens synpunkter

### Framtida taxenivå

En grundregel i VA-ekonomi är att avgifterna som tas ut ska representera kostnaderna förvaltningen av den allmänna VA-anläggningen för med sig. Under vissa förutsättningar kan dock skattemedel nyttjas, som vid stora investeringar och andra särskilda händelser som inte annars kan genomföras utan stora höjningar av VA-taxan.

Användande av skattemedel i investeringar, finansiering av underskott eller finansiering av personal som arbetar med kommunövergripande frågor inom VA är några alternativ där skattefinansiering således kan vara möjlig. Framtida taxenivå är därför beroende av flera faktorer vars genomförbarhet i dagsläget inte är kända, varför det fortsatta utredningsarbetet behöver påvisa hur balansen mellan avgifter och skattemedel kan påverka nivån på en kommande VA-taxa.

Med ovanstående som utgångspunkt avser förvaltningen att ta fram flera olika scenarier för taxehöjningar med olika strategier med och utan skattemedel. Dessa scenarier tillsammans med hur det kommer slå mot VA-abonnenter föreslås redovisas till kommunstyrelsen som därefter bereder ett nytt förslag till ny VA-taxa. Beslut om ny VA-taxa fattas av kommunfullmäktige och den nya taxan förväntas ska kunna gälla från första januari 2023.

### Ny taxekonstruktion

Då det nya normalförslaget innehåller flera nya förutsättningar för debitering innebär detta ett omfattande arbete i befintligt kundsystem. Bland annat måste antal bostadsenheter, BTA (bruttoarea) lokalyta och tomtyta fastslås för respektive kund innan den nya VA-taxan kan implementeras. Det är ett mycket omfattande arbete vilket beräknas kunna vara färdigt tidigast runt årsskiftet 2022/2023. Arbetet föreslås att utföras parallellt med framtagande av nivå på VA-taxan för att undvika framtida underskott på VA-enheten.

### Juridiska konsekvenser

Vattentjänstlagens 34 § anger att VA-avgifternas belopp och hur avgifterna ska betalas ska framgå av en taxa och att kommunen får meddela föreskrifter om VA-taxan. Det totala avgiftsuttaget får inte överstiga de kostnader som är nödvändiga för att ordna och driva VA-anläggningen, och fördelningen av avgiftsuttaget ska ske utifrån vad som är skäligt och rättvist.

Enligt regeringens proposition 2005/06:79, Allmänna vattentjänster, sid 87, står det följande: ” Enligt VA-nämndens uttalande bör överskott och underskott i princip jämnas ut inom tre år genom exempelvis en taxejustering. En något längre tid godtas om huvudmannen har antagit en plan som visar hur utjämningen skall ske. I den mån ett underskott inte kompenseras genom en taxehöjning inom denna tid, anses verksamheten finansierad på annat sätt än genom avgifter. En vald skattefinansiering är definitiv och även om det inte framgår att den är vald, behandlas den alltså som sådan om annat inte tydligt anges innan respektive årsbokslut fastställs.”

## Jämställdhetsanalys utifrån checklista

En jämställdhetsanalys är ej tillämpligt i detta ärende.

## Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2022-05-24

## Sändlista

- ~ Samhällsbyggnadschef
- ~ Ekonomichef
- ~ VA-chef

Anders Axelsson  
Kommunchef

Niklas Söderholm  
VA-chef

Mikael Tjulin  
VA-ingenjör

Upprättad: 2022-05-31  
Diarienummer: KS.2022.208

## Ekonomisk uppföljning per april 2022 - Kommunen totalt

### Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Godkänner ekonomisk uppföljning för kommunen totalt per april 2022.

### Sammanfattning

Kommunens resultat efter april uppgår till 5 500 tkr (budgetavvikelse med -2 580 tkr) och prognosen för 2022 är 8 736 tkr (budgetavvikelse med -6 826 tkr). Nedan följer en specifikation av avvikelser per nämnd.

#### Avvikelser per april samt årsprognos för 2022 per nämnd

Nämnd	Budget helår	Avvikelse mot budget efter april månad	Prognosticerat resultat	Prognosticerad avvikelse mot budget, helår
Kommunfullmäktige	-661	8	-661	0
Kommunstyrelsen, skattekontroll.	-79 530	-45	-83 930	-4 400
Kommungemensamma poster	-25 616	-6 141	-27 616	-2 000
Finans	746 713	2 881	762 063	15 350
Revision	-753	217	-753	0
Valnämnd	-500	496	-160	340
Överförmyndarnämnd	-1 018	35	-1 018	0
Övriga nämnder	-124	5	-124	0
Samhällsbyggnadsnämnd	-32 557	-1 269	-35 557	-3 000
Barn- och utbildningsnämnd	-327 298	411	-329 198	-1 900
Socialnämnd	-263 094	2 971	-263 810	-716

Totalt exkl. VA och renhållning	<b>15 562</b>	<b>-497</b>	<b>19 236</b>	<b>3 674</b>
VA och renhållning	0	-2 149	-10 500	-10 500
Totalt inkl. VA och renhållning	<b>15 562</b>	<b>-2 580</b>	<b>8 736</b>	<b>-6 826</b>

## Ärendebeskrivning

Kommunen rapporterar utfall och prognos för ekonomi per april, augusti och december årligen. Nedan följer kommentarer till utfallet per april och prognosen för helåret 2022 per nämnd.

### Kommunfullmäktige

Verksamheten visar ett resultat tom april mycket nära budget. Prognostiserat helårsresultat förväntas inte avvika från helårsbudget.

### Kommunstyrelsen, skattekollektiv

En mycket liten avvikelse (-45 tkr) från budget tom april prognostiseras på helår landa i ett resultat som avviker -4 400 tkr från helårsbudget. Prognosen förklaras huvudsakligen av höga kostnader för konsulter inom ekonomienheten och HR-enheten.

### Kommungemensamma poster

Verksamhetsområdet visar en negativ avvikelse med -6 141 tkr. Avvikelsen beror främst på bokförd förändring av semesterlöneskulden (-10 000 tkr). Denna kostnad förändras kraftigt under året och minskar under semesterperioden. Prognosen uppgår till -2 000 tkr som en följd av att semesterlöneskulden förväntas öka något från början av året till utgången av detsamma.

### Finansiering

Enheten inrymmer skatteintäkter, avskrivningar (skattekollektivet), pensionskostnader samt finansiella intäkter och kostnader. Budgetavvikelsen tom april uppgår till +2 881 tkr som ett resultat av högre skatteintäkter än budgeterat.

Prognosen summerar till +15 350 tkr framför allt då skatteintäkterna förväntas stiga under året (+13 900 tkr).

### Revision

En mindre budgetavvikelse tom april förväntas landa i ett årsresultat i nivå med helårsbudget.

### Valnämnden

Nämnden har en positiv budgetavvikelse tom april uppgående till +496 tkr. Förklaringen är framför allt ett statsbidrag på 340 tkr som inte budgeterats. Med

anledning av detta bidrag prognostiserar nämnden ett helårsresultat som avviker positivt från budget på motsvarande belopp (+340 tkr).

#### Överförmyndarnämnden

En mindre budgetavvikelse tom april förväntas landa i ett årsresultat i nivå med helårsbudget.

#### Övriga nämnder

I enheten inryms lönenämnd, krisledningsnämnd, patientnämnd samt jävsnämnd. En mindre budgetavvikelse tom april förväntas landa i ett årsresultat i nivå med helårsbudget.

#### Samhällsbyggnadsnämnden

För årets fyra första månader visar nämnden av avvikelse från budget med -1 269 tkr vilket främst kommer från lägre intäkter inom detaljplaner och högre kostnader för inhyrd personal inom bygglovshantering. Prognostiserat helårsresultat avviker från budget med -3 000 tkr och bygger på fortsatt låga intäkter samt höga kostnader för inhyrd personal.

#### Barn- och utbildningsnämnden

Resultatet efter april visar en positiv avvikelse mot budget med +411 tkr. Intäkterna avviker positivt från budget med anledning av ett bidrag för sjuklöneersättning som bokförts med 1 146 tkr. Driftskostnaderna har en positiv avvikelse mot budget med +226 tkr.

Prognosen för barn- och utbildningsnämnden avviker från helårsbudget med -1 900 tkr som en följd av ökande transportkostnader. Negativa prognoser återfinns inom förskolan (-2 000 tkr), grundskolan (-1 800 tkr) och särskolan (-3 200 tkr) Positiv prognos redovisas för gymnasieskolan (5 100tkr).

#### Socialnämnden

Nämndens resultat efter april visar en positiv avvikelse från budget med +2 971 tkr. Vakanser inom flera verksamhetsområden bidrar till låga personalkostnader som bara delvis uppvägs av negativa avvikelser för bemanningskostnader och försörjningsstöd.

På helårsbasis förväntas dock personalkostnaderna stiga och prognosen visar en negativ avvikelse mot helårsbudget uppgående till -716 tkr.

#### Taxekollektivet VA/RH

VA-enheten visar en negativ avvikelse från budget på -2 812 tkr efter april månad. Underskottet kommer främst från höga kostnader i samband med lagning av läckor på ledningsnätet samt höga kostnader för hantering av slam från reningsverk.

Prognosen visar en negativ avvikelse från helårsbudget på -10 500 tkr och bygger på fortsatta kostnader för lagning av läckor samt fortsatt högre kostnader för drift av anläggningarna.



RH-enheten visar en positiv avvikelse från budget på +665 tkr efter april månad. Detta kommer främst från intäkt för försäljning av traktor samt en eftersläpning av leverantörsfakturer för köp av verksamhet. Prognosen för helåret förväntas landa i nivå med helårsbudget.

## Checklista för jämställdhet

Checklistan för jämställdhet har inte bedömts vara tillämplig i detta ärende då ekonomiska uppföljningar inte är kopplade till skillnader mellan kvinnor och män.

## Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2022-05-31

## Beslutet ska skickas till:

Ekonomichefen

Anders Axelsson  
Kommunchef

Mats Öberg  
T f Ekonomichef

Upprättad: 2022-05-30  
Diarienummer: KS.2022.145

Kommunstyrelsen

## Fördjupat inriktningsbeslut Gnesta centrum

### Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Att den nya byggnationen blir flexibel avseende omfattningen av verksamhetslokaler med hänsyn till de stora osäkerheter som finns avseende kommande behov
2. Att ge kommunstyrelsen i uppdrag att finna annan lokalisering för den befintliga livsmedelshallen och upplåta mark i närheten av Centrumkvarteret via tomträtt alternativt arrende samt att denna tomt inkluderas i det påbörjade detaljplanarbetet
3. Att ge kommunstyrelsen i uppdrag att utreda framtida lokalbehov för biblioteket där både kvalitativa och ekonomiska aspekter beaktas
4. Att ge GCFAB i uppdrag att förtydliga finansiella aspekter efter ett uppdaterat inriktningsbeslut med fokus på byggrätter och beräknade hyresnivåer

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen i Gnesta beslutade 2012 att det behövdes en plan för att utveckla och vitalisera Gnesta centrum. Syftet var att utreda och belysa olika åtgärder som kan göra centrum mer attraktivt.

Flera åtgärder och aktiviteter har sedan dess genomförts exempelvis en arkitekttävling, medborgardialoger mm. Detta arbete ledde fram till Planen för Centrumutveckling antogs av kommunfullmäktige år 2018.

År 2011 bildades det av Gnesta kommunkoncern ägda bolaget Gnesta Centrumfastigheter AB, GCFAB. Året därpå förvärvade GCFAB av Gnesta kommunkoncern fastigheten Gnesta 36:11. Fastigheten innehåller byggnaderna postenhuset, biblioteket, Coop och guldsmedens samt Strömmantorget och Marieströmsgatan, vilket framöver kallas "centrumkvarteret".

Syftet med bolagsbildningen och fastighetsförvärvet var att "på affärsmässiga principer bygga och förvalta bostäder och verksamhetslokaler" samt "eftersträva en utveckling av centrumkvarteret för fler verksamhetslokaler och bostäder", enligt ägardirektiv GCFAB, antaget av KF 2019-06-17.



Styrelsens förslag som nu är under utarbetande innehåller i korthet följande.

- Bostäder i 3-4 våningar, eventuellt något hus med fler våningar och med verksamhetslokaler i bottenvåningen
- Drygt 100 bostäder
- Butiker och verksamhetslokaler i ungefär samma omfattning som idag
- Samtliga nuvarande byggnader rivs och ersätts av nya byggnader
- Ett undantag "Guldsmedens" bevaras och renoveras
- Coop-butiken på ca 1000 kvm flyttas till annan lokalisering (GCFAB föreslår godsmagasintomten)
- Marieströmskulverten bevaras i befintligt läge
- Den nya bebyggelsen består av flera mindre byggnader
- Gården under nuvarande postenhuset blir underbyggd med garage.
- Kvarteret blir renodlat för verksamheter och bostäder i samklang med Stora Torget
- Hållbarhetstänkande skall prägla projektet

Mycket arbete kvarstår ännu. Bland annat måste ett korrekt detaljplanearbete genomföras.

I Centrumplanen från 2018 föreslås att livsmedelsbutiken blir kvar inom centrumkvarteret samtidigt som man förordar att godsmagasintomten används för handelsändamål. I utredningsarbetet har det framgått att inrymma en stor livsmedelshall i ett bostadskvarter är komplicerat och kostsamt, såväl byggnadstekniskt som logistiskt. Även boendemiljön ovanpå en livsmedelshall skapar problem. Det är dessutom väldigt osäker framtid gällande handelns utveckling, vilket gör att bolaget måste planera för och arbeta med enkla smarta lösningar med hög arkitektonisk kvalitet och ett långtgående hållbarhetstänkande. Styrelsens bedömning av marknadsläget i Gnesta tillåter inte höga byggkostnader och därmed höga hyror och/eller överlåtelsesummor för olika verksamheter. Mot denna bakgrund förordas därför en flytt av Coop till annan lokalisering. GCFAB har föreslagit godsmagasintomten, men ett formellt uppdrag om att utreda och bevilja annan lokalisering på kommunalt ägd mark måste ges av kommunfullmäktige till kommunstyrelsen. Inledande diskussioner förs också med Coops etableringsansvariga.

Förvaltningen anser också att det är av största vikt att ett tydligt uppdrag formuleras kring ett nytt bibliotek med tydligt fokus på kvalitet för biblioteksbesökarna samt på ekonomisk effektivitet. Förvaltningen anser också att det vore lämpligt om GCFAB får i uppdrag att förtydliga finansiella aspekter kring byggrätter och hyresnivåer efter ett uppdaterat inriktningsbeslut, detta för att skapa transparens kring långsiktiga finansiella perspektiv för kommunkoncernen.

Inom ramen för detaljplaneprocessen kommer också en kulturmiljöanalys att genomföras.

## Ekonomiska konsekvenser

Förslagen till beslut är en fördjupad inriktning av Plan för centrumutveckling och innebär inte några ekonomiska konsekvenser i dagsläget. En fördjupning av de finansiella aspekterna kommer vara kommunkoncernen till gagn inför kommande beslut.

## Jämställdhetsanalys utifrån checklista

De föreslagna besluten får inga konsekvenser som leder till fördelar eller nackdelar för kvinnor/män och flickor/pojkar.

## Överensstämmelse med kommunens styrdokument

Då de föreslagna fördjupade inriktningsbesluten helt går i linje med grundtankarna i Plan för centrumutveckling antagen av fullmäktige 2018, så stämmer det väl överens med tidigare beslutade styrdokument. Kommande detaljplaneprocess kommer dessutom att följas enligt plan- och bygglagen så att kraven på medborgarinflytande, utställning och remissförfarande uppfylls.

## Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2022-05-30
2. PM Centrumkvarterens utveckling och relation till 2018 års centrumplan

## Sändlista

- ~ Planeringschef
- ~ Ordförande Gnesta centrumfastigheter

Anders Axelsson  
Kommunchef

2022-05-03

**Gnesta Centrumfastigheter AB**

Anna Sandklef

Pelle Björklund

**PM**

**Centrumkvartens utveckling och relation till 2018 års Centrumplan**

**Bakgrund**

Kommunstyrelsen i Gnesta beslutade 2012 att det behövdes en plan för att utveckla och vitalisera Gnesta centrum. Syftet var att utreda och belysa olika åtgärder som kan göra centrum mer attraktivt.

Flera åtgärder och aktiviteter har sedan dess genomförts exempelvis en arkitekttävling, medborgardialoger mm.

Detta arbete ledde fram till Planen för Centrumutveckling presenteras och godkändes av kommunfullmäktige år 2018.

År 2011 bildades det av Gnesta kommunkoncern ägda bolaget Gnesta Centrumfastigheter AB, GCFAB. Året därpå förvärvade GCFAB av Gnesta kommunkoncern fastigheten Gnesta 36:11. Det vill säga den fastighet som innehåller byggnaderna postenhuset, biblioteket, Coop och guldsmedens samt Strömmentorget och Marieströmsgatan, vilket vi framöver kommer att kalla "centrumkvarteret".

Syftet med bolagsbildningen och fastighetsförvärvet var att "på affärsmässiga principer bygga och förvalta bostäder och verksamhetslokaler" samt "eftersträva en utveckling av centrumkvarteret för fler verksamhetslokaler och bostäder". Ägardirektiv GCFAB, antaget av KF 2019-06-17.

Från början utgjorde kommunstyrelsens presidium bolagets styrelse, men 2019 tillsattes en ny styrelse med ett tydligt uppdrag att utveckla kvarteret och initiera ett detaljplanearbete för den fortsatta processen.

**Centrumplanen**

Centrumplanen som antogs 2018 anges vara en "utvecklingsplan" för Gnestas centrala delar. Med fyra övergripande mål:

- Skapa attraktiv offentlig miljö (gator, torg och parker) som attraherar besökare och boende
- Förbättra trafiksäkerheten och trafikmiljön samt parkeringsmöjligheter för pendlare och besökare
- Bibehålla och utveckla handeln i centrum
- Komplettera med nya bostäder-
- 

Det står också i Centrumplanen att den kommer att följas upp med en "ny översiktsplan" och även särskilda "detaljplaner" för respektive område eller fastighet. Ny översiktsplan antogs i fullmäktige

december 2018. Centrumplanen är inte juridiskt bindande och formellt styrande som en detaljplan. Den skall betraktas som en viljeyttring som pekar ut färdriktningen för det framtida arbetet.

I planen beskrivs ett antal generella ståndpunkter om bebyggelse, handel, trafik, det offentliga rummet samt parkering. Därutöver beskrivs ett antal delområden och vilken utvecklingspotential som finns för respektive kvarter.

Av särskilt intresse är de förutsättningar som anges för kommande bebyggelse där det framgår att "ny bebyggelse skall medverka till att skapa en vackrare stadsmiljö genom att t ex skapa fler stadskvarter och små gator där det är möjligt". "En hög exploatering eftersträvas i de centrala delarna samtidigt som småstadskänslan bevaras".

De områden som i detta sammanhang är av störst intresse är beskrivningen av Centrumkvarteret, Postenhuset, Godsmagasinet och Stora Torget.

De förslag som återfinns i Centrumplanen för dessa fastigheter och platser är förhållandevis detaljerade och är sammanfattningsvis följande:

- Kvarteret omgestaltas med ny bebyggelse som tar stor hänsyn till omgivande historisk bebyggelse
- Verksamhetslokaler i bottenvåningarna och bostäder ovanpå.
- Parkering ordnas inom kvarteret genom underbyggd gård
- Postenhuset rivs och ersätts av bostadshus med lokaler i bottenvåningen
- Tomten med godsmagasinet nyttjas för handel och dubbelsidigt affärsstråk tillkommer därigenom på Storgatan
- Stora torget ges en utformning som samordnas med planeringen av centrumkvarteret
- Strömmentorget bebyggs med verksamhetslokaler och bostäder
- Dagligvarubutik minst 1000 kvm
- Planläggningen föregås av en kulturmiljöanalys

### **Gnesta Centrumfastigheters arbete**

GCFAB har en styrelse som till stor del är utsedd för att fånga upp det lokala näringslivets synpunkter i detta viktiga planeringsarbete. Styrelsen har därför en sammansättning som inte följer den normala fördelningen mellan de partier som är representerade i kommunfullmäktige. Bolaget har också haft en minimerad förvaltning. Från hösten fram till 2021 fanns en person anställd och därefter endast en projektledare/koordinator på deltid. All löpande förvaltning är upphandlad via Gnestahem/Gnesta Förvaltnings AB. Med dessa förutsättningar har också styrelsen till stor del verkat som en referens- eller arbetsgrupp i arbetet med att ta fram förslag för utvecklingen av centrumkvarteret.

Arbetet med att ta fram förslag till en utveckling av området har naturligtvis utgått ifrån de grundläggande tankar som återfinns i Centrumplanen. Sedan måste under arbetets gång vissa delar ifrågasättas när detaljkunskapen ökar och förutsättningar succesivt förändras. Något som sker i allt planeringsarbete.

År 2020 presenterades ett första förslag till bebyggelse och disposition som var ett relativt djärvt angreppssätt. Bland annat föreslogs viss bebyggelse på Stora Torget och ett mycket öppet kvarter. En

integration av olika verksamheter föreslogs. Det kan nu konstateras att denna lösning inte ansågs vara en framkomlig väg. Bearbetning och till viss del omarbetning krävdes.

Mot denna bakgrund gjordes en ny upphandling av arkitekter, ett antal tekniska utredningar genomfördes, bland annat avseende den genom kvarteret dragna kulverten för Marieströmsån.

Arbetet fortgår nu och utgår i allt väsentligt från de tankegångar som återfinns i Centrumplanen. GCFAB har också hos Samhällsbyggnadsnämnden begärt planbesked vilket beviljades i mars i år. Därmed inleds detaljplaneskedet. Ett gemensamt startmöte mellan Samhällsbyggnadskontorets planeringsenhet, GCFAB och GCFAB:s anlitate arkitektkontor, KOD-arkitekter har genomförts.

Syftet nu är att samordna det arbete som kommer att genomföras av kommunen och det som sker av GCFAB skall vara transparent och samordnat. Allt i syfte att utarbeta ett väl förankrat förslag och tillgodose Plan- och Bygglagens krav på medborgarinflytande, utställning och remissförfarande.

### **Uppdaterat inriktningsbeslut och utveckling av centrumplanen samt detaljplane-processen**

Det förslag som nu är under utarbetande innehåller i korthet följande.

- Bostäder i 3-4 våningar, eventuellt något hus med fler våningar och med verksamhetslokaler i bottenvåningen
- Drygt 100 bostäder
- Butiker och verksamhetslokaler i ungefär samma omfattning som idag
- Samtliga nuvarande byggnader rivs och ersätts av nya byggnader
- Ett undantag "Guldsmedens" bevaras och renoveras
- Coop-butiken på ca 1000 kvm flyttas till godsmagasintomten
- Marieströmskulverten bevaras i befintligt läge
- Den nya bebyggelsen består av flera mindre byggnader
- Gården under nuvarande postenhuset blir underbyggd med garage.
- Kvarteret blir renodlat för verksamheter och bostäder i samklang med Stora Torget
- Hållbarhetstänkande skall präglade projektet

Utifrån ovanstående principer skulle kvarteret kunna utformas enligt nedanstående skiss. Vi vill emellertid understryka att denna skiss enbart är en tidig illustration av hur området kan bebyggas. Mycket arbete kvarstår ännu. Bland annat måste ett korrekt detaljplanearbete genomföras. Den mer detaljerade projekteringen kommer att ske parallellt med detaljplaneprocessen.





Illustration, KOD-arkitekter

I Centrumplanen från 2018 föreslås att livsmedelsbutiken blir kvar inom centrumkvarteret samtidigt som man förordar att godsmagasintomten används för handelsändamål. I utredningsarbetet har det framgått att inrymma en stor livsmedelshall i ett bostadskvarter är komplicerat och kostsamt, såväl byggnadstekniskt som logistiskt. Det har också framgått att boendemiljön ovanpå en livsmedelshall skapar problem. Dessutom är det osannolikt att behovet av handelslokaler i centrum främst beroende på e-handels utveckling gör att det kan vara svårt att fylla hela centrumkvarteret och godsmagasintomten med verksamheter i bottenvåningarna. Risken för tomma lokaler är påfallande stor

Generellt eftersträvas enkla smarta lösningar med hög arkitektonisk kvalitet och ett långtgående hållbarhetstänkande. Styrelsens bedömning av marknadsläget i Gnesta tillåter inte höga byggkostnader och därmed höga hyror och/eller överlåtelsesummor för olika verksamheter.

Mot denna bakgrund förordas därför en flytt av Coop till godsmagasintomten. Inledande diskussioner förs också med Coops etableringsansvariga.

Inom ramen för detaljplaneprocessen kommer också en kulturmiljöanalys att genomföras.

Upprättad: 2022-05-05  
Diarienummer: KS.2022.193

Kommunstyrelsen

## Planering av Stora Torget

### Förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Planering av Stora Torget och angränsande gator påbörjas.
2. Investeringsmedel om 300.000 kr avseende oförutsedda investeringar i framtidsplan 2022-2024 får ianspråkta.

### Ärendebeskrivning

I framtidsplanen för kommunstyrelsen 2022-2024 finns ett uppdrag att utformning av Stora Torget, centrala delen av Storgatan och bussterminalen ska planeras samordnat med centrumkvarteret. Planarbetet för centrumkvarteret har inletts och samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår nu att planeringen av de offentliga miljöerna påbörjas så att det kan samordnas med utvecklingen av Centrumkvarteret.

Centrala delar av Storgatan är ombyggd sedan tidigare. Bussterminalen föreslås hanteras separat då platsen är en kommunikationsknutpunkt av trafikteknisk karaktär som mer hör hop med användning av ytorna kring tågstationen. Detta projekt omfattar således endast Stora torget och anslutande gatumiljöer.

### Förvaltningens synpunkter

Arbetet påbörjas med en analys av platsens förutsättningar som sedan kommer att ligga till grund för ett skissarbete för förankring av förslag genom medborgardialog och politisk beredning.

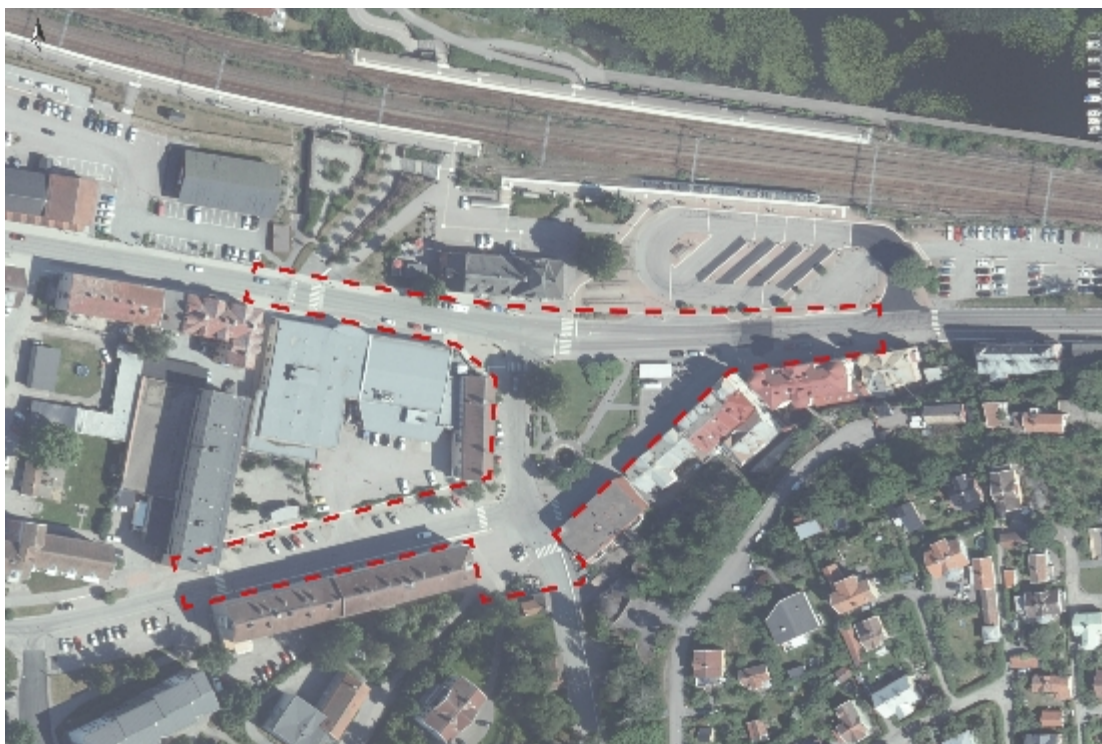
En utgångspunkt i det kommande arbetet är utvecklingsplan för Gnesta centrum som antogs i fullmäktige maj 2018. I utvecklingsplanen för Gnesta centrum formuleras utgångspunkterna för planeringen av Stora torget enligt nedan.

Behovet av mötesplatser behöver förbättras på Stora Torget. Trafikmiljön runt Stora Torget måste bli mer trygg för gående och för att det ska bli ett levande torg. För att locka besökare till Stora Torget behöver det finnas en anledning att gå till torget. Det vill säga varierande former av aktiviteter. Det kan vara marknad, utställningar, lek, spel, dans, umgänge, mat, omgivande byggnader med uteserveringar mm. För att torget skall vara attraktivt året runt behöver aktiviteterna kunna variera med årstid och klimat. Utformningen av Stora torget är starkt förknippad med omvandlingen av

Centrumkvarteret och utformningen föreslås utredas vidare samordnat med denna planering.

Följande inriktning gäller för det fortsatta arbetet med Stora torget:

- Behåll träd och det skall finnas grönska på torget
- Utrymme skall finnas för en scen (men den behöver inte vara permanent), torghandel, uteserveringar, lek, sittplatser och umgänge mm
- Viktigt med någon form av vatten – fontän, damm
- Viktigt att torget får trygga och säkra passager för gående mot såväl stationen som mot centrumkvarteret
- Bussterminalen görs om så att bussarna bara har en in- och utfart
- Viktigt att de kundparkeringar som finns idag i östra delen av centrum omkring Stora Torget och längs Storgatan inte minskar i antal



*Ungefärlig avgränsning av området som avses utredas*

## Ekonomiska konsekvenser

En första planering med utredning av platsens förutsättningar och enkel förprojektering bedöms kosta cirka 300.000 kr. Detta föreslås finansieras genom ianspråktagande av anslagna medel för oförutsedda investeringar i framtidsplan 2022-2024.

## Jämställdhetsanalys utifrån checklista

Frågan om jämställdhet kommer att hanteras i samband med analys av platsens förutsättningar och vara ett av kriterierna för en god utformning av den offentliga miljön.

## Överensstämmelse med kommunens styrdokument

Arbetet görs i enlighet med uppdrag i kommunens framtidsplan samt utvecklingsplan för Gnesta centrum.

## Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2022-05-05

## Sändlista

~ Planeringschef

Anders Axelsson

Tomas Enqvist

Kommunchef

Planeringschef

Upprättad: 2022-05-12  
Diarienummer: KS.2022.194

Kommunstyrelsen

# Finansiering av kulturmiljöanalys Gnesta centrum

## Förslag till beslut i kommunstyrelsen

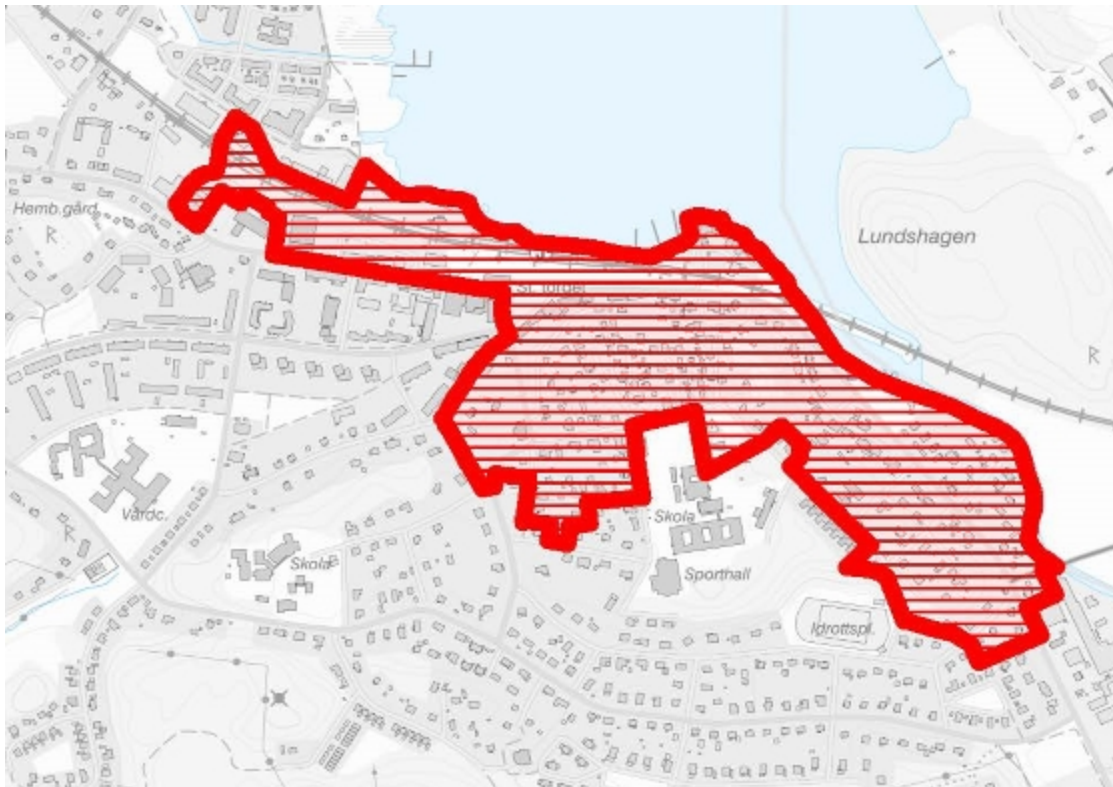
1. Kulturmiljöanalys för Gnesta centrum genomförs.
2. Arbetet finansieras genom ianspråktagande av anslagna medel för oförutsedda investeringar i framtidsplan 2022-2024.

## Ärendebeskrivning

I framtidsplanen för kommunstyrelsen 2022-2024 finns ett uppdrag att genomföra en kulturmiljöanalys för Gnesta centrum. Kulturmiljöanalys är ett verktyg att använda i tidiga skeden när ett bebyggelseområde ska genomgå förändringar. Dokumentet syftar till att beskriva hur en förändring påverkar ett bebyggelseområdes kulturhistoriska värden och karaktärsdrag. Analysen baseras på vilka värden och kulturhistoriska karaktärsdrag som området besitter i dagsläget.

## Förvaltningens synpunkter

Gnesta centrum ingår i riksintresset Gnesta stationssamhälle. Då centrumområdet står inför en större omvandling är det viktigt att ta hänsyn till de kulturhistoriska värden som finns i området. En kulturmiljöanalys kan påvisa de värden som finns i området idag och hur dessa bör beaktas i fortsatt planering. Analysen kan användas som underlag för fortsatt planering av området och för att utreda olika bebyggelseförslags konsekvenser för kulturmiljön. Analysen görs för hela centrumområdet och kan sedan användas i samband med kommande detaljplanarbeten.



*Bilden visar avgränsning av riksintresse för gnesta centrum som kommer utgöra utgångspunkten för arbetet. Angränsande områden i Centrala Gnesta kommer också ingå i utredningen. Den exakta avgränsningen kommer att avgöras tillsammans med konsulten.*

## Ekonomiska konsekvenser

Kulturmiljöanalysen bedöms kosta cirka 300.000 kr. Detta föreslås finansieras genom ianspråktagande av anslagna medel för oförutsedda investeringar i framtidsplan 2022-2024.

## Jämställdhetsanalys utifrån checklista

Bedöms inte vara relevant i detta ärende.

## Överensstämmelse med kommunens styrdokument

Arbetet görs i enlighet med uppdrag i kommunens framtidsplan samt utvecklingsplan för Gnesta centrum.

## Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2022-05-12

## Sändlista

~ Planeringschef

Anders Axelsson

Tomas Enqvist

Kommunchef

Planeringschef

Upprättad: 2022-05-03  
Diarienummer: KS.2022.167

Kommunstyrelsen

# Införande av visselblåsarfunktion för anställda.

## Förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Uppdra åt förvaltningen att upphandla extern visselblåsarfunktion

## Sammanfattning

Ärendet berör införande av visselblåsarfunktion för anställda. Funktionen ska användas om det finns misstanke om korruption, oegentligheter och/eller andra allvarliga missförhållanden som inte är möjliga att hantera inom organisationen.

För att kunna leva upp till de krav som ställs på en sådan funktion föreslår förvaltningen att den bör hanteras av en extern och oberoende aktör.

## Ärendebeskrivning

Den 17 december 2021 trädde den så kallade visselblåsarlagen (Lagen om skydd för personer som rapporterar om missförhållanden) i kraft. Den gäller inom all privat och offentlig verksamhet och innehåller bland annat bestämmelser om skydd mot hindrande åtgärder och repressalier för den som anmäler.

Lagen omfattar även bestämmelser om skyldighet för arbetsgivare att inrätta en så kallad visselblåsarfunktion. Funktionen ska användas om det finns misstanke om korruption, oegentligheter och/eller andra allvarliga missförhållanden som inte är möjliga att hantera inom organisationen.

Funktionen ska finnas tillgänglig för följande personer att rapportera om eventuella missförhållanden som förekommer i arbetsgivarens verksamhet:

- arbetstagare,
- volontärer,
- praktikanter,
- personer som annars utför arbete under en verksamhetsutövares kontroll och ledning,

Det pågår nu ett arbete inom förvaltningen med införandet av visselblåsarfunktionen som enligt den nya lagen ska vara på plats senast 17 juli 2022.



## Förvaltningens synpunkter

Visselblåsarfunktionen ska leva upp till ett antal krav. Dels ska det vara möjligt att rapportera en visselblåsning anonymt, både skriftligt och muntligt. Dels ska den som hanterar de inkomna ärendena vara *oberoende* och *självständig*.

Lagen anger att personerna som arbetar i visselblåsarfunktionen kan vara anställda hos verksamhetsutövaren eller hos någon som anlitas för att hantera uppgifter som rapporterats in.

För att kunna leva upp till kraven som ställs anser förvaltningen att visselblåsarfunktionen bör hanteras av en extern och oberoende aktör. Kravet på oberoende och självständig hantering kan visserligen uppfyllas av utvalda personer inom organisationen, men anmälares egen uppfattning av hanteringen väger tungt. Genom att överlåta hanteringen till en extern aktör undanröjs eventuella tvivel om anonymitet, oberoende och självständighet.

Idag finns flertalet aktörer på marknaden som kan bistå arbetsgivare med enkla och användarvänliga visselblåsarfunktioner.

Förvaltningen har lyft frågan i personalutskottet samt i kommunledningsgruppen. Samtliga forum är överens om att funktionen bör hanteras av en extern aktör.

## Ekonomiska konsekvenser

Visselblåsarfunktion via en extern aktör bedöms kosta mellan 20 000 kr – 40 000 kr per år. Implementering kostar ca. 5 000 kr.

Årets kostnad föreslås tas ur kommungemensamma medel för oförutsedda kostnader. Beroende på utfall av upphandlingen kan frågan att behöva lyftas i samband med beredningen av Framtidsplan inför 2023.

## Juridiska konsekvenser

Enligt lag ska samtliga arbetsgivare med över 50 arbetstagare införa visselblåsarfunktion senast 17 juli 2022.

Vid felaktig hantering av ett visselblåsarärende kan föreläggande med vite utfärdas.

## Jämställdhetsanalys utifrån checklista

Checklistan för jämställdhetsanalys är inte tillämpbar i ärendet.

## Beslutsunderlag

### 1. Tjänsteskrivelse 2022-05-03

Anders Axelsson  
Förvaltningschef

Sebastian Eklöf  
HR-samordnare

#### Sändlista

- ~ Kommunstyrelsen
- ~ HR-enheten

Upprättad: 2022-05-09  
Diarienummer: KS.2021.384

Kommunstyrelsen

# Näringslivsprogrammets handlingsplan

## Förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Anta förvaltningens förslag till handlingsplan för näringslivsprogrammet.

## Ärendebeskrivning

Näringslivsprogrammet antogs i början av 2021 och förvaltningen har arbetat fram en handlingsplan med åtgärder. Förvaltningen ämnar att ta fram en aktivitetsplan varje år med aktiviteter kopplade till varje mål och åtgärder i programmet och handlingsplanen.

Förvaltningen informerade kommunstyrelsen på mötet i februari 2022 och tog emot synpunkter och inspel som på olika sätt har arbetats in i denna handlingsplanen.

## Förvaltningens synpunkter

Näringslivsprogrammet antogs i början av 2021 och förvaltningen har arbetat fram en handlingsplan med åtgärder. I Näringslivsprogrammet finns fem olika målområden, under dessa målområden finns fem mål. Till dessa mål har nu förvaltningen arbetat fram förslag till handling/åtgärd och vilka som näringslivsenheten ska samverka med för att arbeta med olika åtgärder för att uppnå målen.

Förvaltningen ämnar att ta fram en aktivitetsplan varje år med aktiviteter kopplade till varje mål och åtgärder i programmet och handlingsplanen

## Ekonomiska konsekvenser

Arbetet med näringslivsprogrammets handlingar och åtgärder ryms inom tilldelad ram för kommunikation och samverkan.

## Jämställdhetsanalys utifrån checklista

Handlingsplanen är neutral i sin utformning och riktar sig till företagare oavsett ålder eller kön. Förvaltningen kommer att arbeta aktivt med att t ex formulera inbjudningar eller välja bilder till olika aktiviteter så att alla företagare känner sig välkomna.

## Överensstämmelse med kommunens styrdokument

Handlingsplanen är kopplat till Näringslivsprogrammet - Samverkan för hållbar tillväxt med sikte på 2025. Handlingsplanen har tagit avstamp från Framtidsplanens mål och delmål för kommunstyrelsens uppdrag och arbete.

## Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2022-05-09
2. Handlingsplan med åtgärder, för näringslivsprogrammet 2021-2025

## Sändlista

~ Näringslivs- och turismsamordnare

Anders Axelsson  
Kommunchef

Anna Sandklef  
Enhetschef

Matilda Höglund  
Näringslivs- och turismsamordnare



# Handlingsplan med åtgärder

Näringslivsprogram 2021-2025

Samverkan för hållbar tillväxt med sikte på 2025

Beslutsinstans	Kommunstyrelsen
Beslutad	2022-06-07
Senast reviderad	Välj datum
Giltig till	Tills vidare
Dokumentansvarig	Chef kommunikation & samverkan
Diarienummer	KS.2021.384

## Innehållsförteckning

1.	Bakgrund.....	3
2.	Mål och åtgärdsområden .....	3
	2.2 Målbild 2025 .....	3
	2.3 Fokusområden.....	4
3.	Mål handlingsplan .....	4
	3.1 Stimulans till samverkan .....	4
	3.2 Kompetensförsörjning.....	6
	3.3 Transportsystem och kommunikationer .....	7
	3.4 Fysiska resurser.....	8
	3.5 Kommunens myndighetsutövning och service .....	9
4.	Programmets genomförande .....	11

## 1. Bakgrund

Gnesta kommun antog 2013 ett program för utveckling av näringslivet i kommunen. Programmet omfattade tiden till år 2020. Det reviderade programmet tar sikte mot år 2025 och är antagen i kommunfullmäktige 2021-03-29. I programmet har ingen hänsyn tagits till den nu rådande situationen med en tillvaro helt präglad av pandemin Covid-19 och de svårigheter inte minst för företag i ett antal olika branscher, som den medför.

## 2. Mål och åtgärdsområden

Programmet lyfter fram några särskilt viktiga områden för kommunens insatser för att stärka näringslivets utveckling i kommunen, är att identifiera en övergripande målbild och komplettera den med ett antal strategiska, målrelaterade åtgärdsområden. Förslagen i det följande har en sådan struktur. Kommunen förutsätts i nära samverkan med företagen i kommunen utarbeta handlingsplaner inom respektive åtgärdsområde.

Kommunens roll när det gäller näringslivsutveckling är att utifrån den givna situationen i form av kommunens geografiska läge, demografi samt inriktning och profil på det befintliga näringslivet skapa så goda förutsättningar som möjligt för de lokala företagen att bedriva sin verksamhet och helst växa. En viktig uppgift är samtidigt att på olika sätt medverka till att fler företag etablerar sig i kommunen antingen genom nyföretagande eller omlokalisering. I ett framtidsperspektiv är det samtidigt synnerligen angeläget för kommunen att på olika sätt stimulera en utveckling av näringslivet i kommunen i linje med pågående mer generell omvandling av näringslivet nationellt och globalt.

De inriktningsmål som finns för kommunstyrelseförvaltningen i framtidsplanen kopplas också ihop med näringslivsprogramets handlingsplan. För att på så vis få en helhet i det arbete och uppdrag som näringslivsenheten och kommunstyrelsen arbetar för att uppfylla. Handlingsplan med aktiviteter tar avstamp i framtidsplanen för kommunen. Den har tagits fram i samverkan med olika företagarorganisationer och representanter för olika branscher.

### 2.2 Målbild 2025

Den övergripande målbild eller vision för Gnesta kommuns näringslivsprogram som kan sägas beskriva en önskvärd situation år 2025 är:

- Näringslivsklimatet i Gnesta upplevs som mycket gott. Fler företag växer och ytterligare företag tillkommer kontinuerligt, vilket gör att antalet jobb blir fler.
- Företagen klarar sin kompetensförsörjning och arbetar målmedvetet med frågor kopplade till hållbarhet.
- En aktiv mark- och planberedskap ger växande och tillkommande företag förutsättningar att få tillgång till lokaler enligt sina önskemål.
- Transportsystemet ger möjlighet till bra person- och godstransporter.

- Kommunen underlättar för företagen att göra rätt i myndighetsärenden.
- Lokala företag lämnar i stor utsträckning anbud på kommunens upphandlingar.
- Samarbetet mellan företagen har ökat, vilket medverkar till gemensamt agerande och ansvarstagande.

## 2.3 Fokusområden

Utöver de mål som tagits fram i näringslivsprogrammet har kommunstyrelsen bland annat genom analyser av olika undersökningar valt ut tre fokusområden:

- Upphandling
- Myndighetsutövning
- Service och bemötande

Fokusområdena anses extra viktiga och ska implementeras i de mål och åtgärdsområden som nämns i denna handlingsplan.

För att verkligheten år 2025 ska motsvara visionen behöver kommunen arbeta med ett antal områden som beskrivs i denna handlingsplan med handling/åtgärd

## 3. Mål handlingsplan

Nedan beskrivs målen från näringslivsprogrammet med föreslagna åtgärder, handlingar och aktiviteter. Även möjliga samarbetspartners och en tidplan anges.

### 3.1 Stimulans till samverkan

Samverkan där var och en bidrar med det som är respektive parts ingång och roll skapar förutsättningar för en fortsatt positiv utveckling.

Mål	Handling/Åtgärd	Samarbetspartners	Tidplan
Beroende på efterfrågan etableras olika former av mötesplatser för nätverkande och erfarenhetsutbyte	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skapa mötesplatser med ett innehåll som både efterfrågas, attraherar och leder till kompetensutveckling. Detta sker i samråd med näringslivets olika näringar och organisationer.</li> <li>• Ta en ledande och aktiv roll för att bidra till ett hållbart och växande näringsliv genom nära dialog med företagare, medborgare och organisationer.</li> </ul>	Företagarna Trosa/Gnesta Nyföretagarcentrum Östra Sörmland Gnesta Handel Ung Företagsverksamhet Sörmland (UF) Region Sörmland Almi LRF Coompanion Stockholm Business Alliance Förvaltningarna STUA	2022-2025



		med flera	
Initiativ tas till samverkan mellan kommunen och näringslivet för att förstärka Gnestas attraktivitet och ha ett gemensamt fokus på hållbarhetsfrågor	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ha dialog och synlig närvaro som bidrar till samverkan mellan företagare, kommun och företagorganisationer.</li> <li>• Involvera agenda 2030 i de näringslivsfrämjande insatser som görs.</li> <li>• Utveckla befintliga samarbeten med organisationer, myndigheter och föreningar.</li> <li>• Skapa nya samarbeten internt och externt för ett växande näringsliv.</li> </ul>	<p>Glokala Sverige Almi Nyföretagarcentrum Företagarna Trosa/Gnesta Gnesta Handel Stockholm Business Alliance Myndigheter Region Sörmland Ung Företagsverksamhet Sörmland (UF) Region Sörmland LRF Coompanion Förvaltningarna STUA med flera</p>	2023-2025
Initiativ tas till samverkan mellan företag och kommunen i olika nischade grupperingar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Undersöka vilka nischade grupperingar som näringslivsarbetet bör fokusera på.</li> <li>• Kommunicera så att företagandet görs synligt i kommunen och få fler medborgare att starta företag.</li> </ul>	<p>Kommunstyrelseförvaltningen Telge Inköp AB Nyföretagarcentrum Östra Sörmland Företagarna Trosa/Gnesta Gnesta Handel LRF STUA Region Sörmland med flera</p>	2023

### 3.1.1 Aktiviteter

- Anordna temakvällar med aktuella ämnen i samverkan med företagsorganisationer.
- Anordna frukostträffar (affärsnätverket) i samverkan med Nyföretagarcentrum och Trosa kommun.
- Delta vid relevanta evenemang och aktiviteter (ex. Gnestadagen, möten med Gnesta handel, Lantbrukarnas Riksförbund (LRF), företagsföreningars årsmöten osv.) och platser för att marknadsföra företagandet och de näringslivsfrämjande insatser som görs i kommunen och regionen.

### 3.2 Kompetensförsörjning

Näringslivet utvecklas mot att det blir allt mer av kunskap i produktionen av såväl tjänster som varor. Av detta följer bland annat att företagens kompetensförsörjning blir allt viktigare.

Mål	Handling/Åtgärd	Samarbetspartners	Tidplan
Kvaliteten och resultaten i skolan är en grundförutsättning och behöver höjas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tillsammans med BOU och tex. studie- och yrkesvägledarna arbeta för ökat entreprenörskap i grundskolan.</li> <li>Arbeta för att skapa god kontakt med studie- och yrkesvägledarna (grundskola och vuxenutbildningen).</li> <li>Benchmarka med andra kommuners näringslivsenheter som framgångsrikt arbetar med grundskolan.</li> </ul>	Barn- och utbildningsförvaltningen Ung företagsverksamhet Sörmland (UF) Socialförvaltningen	2022–2023
Ungdomarna och inte minst pojkarna bör stimuleras till fortsatta studier	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tillsammans med BOU och näringslivet etablera arrangemang som bidrar till framtidstro, inspiration och motivation för fortsatta studier.</li> </ul>	Barn- och utbildningsförvaltningen Ung företagsverksamhet Sörmland (UF) Näringslivet	2023–2024
Kontakter etableras med ett antal universitet och högskolor	<ul style="list-style-type: none"> <li>Möjliggöra kontaktvägar med närliggande universitet och högskolor.</li> <li>Tillsammans med företagorganisationer möjliggöra aktiviteter för att höja kompetensen hos småföretagare.</li> <li>Analysera vilka aktiviteter som kan göras för att höja kompetensen hos kommunens småföretagare utifrån deras behov.</li> </ul>	Högskolor och universitet i vår närhet. Region Sörmland Mälardalens Högskola KTH Campus Södertälje Södertörns högskola Företagarorganisationer M.fl.	2023–2024
Företagen bör uppmanas att tillhandahålla praktikplatser och ge möjlighet till olika former av specialarbeten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informera företagen om prao-perioder.</li> <li>Genom god dialog och nätverkande arbeta långsiktigt för att öka antalet praktikplatser</li> </ul>	Näringslivet Arbetsförmedlingen Barn- och utbildningsförvaltningen Socialförvaltningen	2022–2024

	<p>som ska generera kontakter till arbetslivet (nätverk) och på sikt leda till anställning eller eget företag.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Arbeta för att tillsammans med BOU bli en del av kommunens arbetsmarknadsinsatser och involvera Gnestas näringsliv i de arbetsmarknadsinsatser som görs.</li> </ul>		
Fortsatt högt bostadsbyggande bör ske i attraktiva lägen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Säkerställa kommunikationsvägar internt gällande bostadsbyggande och näringslivets behov.</li> </ul>	Samhällsbyggnadsförvaltningen	2022-2025
Gnesta som plats för etablering och arbete marknadsförs främst i de södra delarna av Stockholms län	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tillsammans med kommunikation och samverkan arbeta för att stärka kommunens attraktivitet och skapa en bild av Gnesta som en attraktiv plats att bo, leva och verka på.</li> <li>Genom Stockholm Business Alliance arbeta för att Gnesta kommun är en plats för etablering.</li> <li>Arbeta aktivt i Region Sörmlands strategiska näringslivsarbete.</li> </ul>	<p>Samhällsbyggnadsförvaltningen</p> <p>Kommunstyrelseförvaltningen</p> <p>Region Sörmland</p> <p>Stockholm Business Alliance</p>	2022-2025

### 3.2.1 Aktiviteter

- Medverka till att Ung företagsamhets material implementeras i grundskolan med hjälp av rektorer, BOU-chef, lärare och Studie och Yrkesvägledare.
- Synliggör och utveckla det nya "varumärket" Gnestaguiden i digitala, sociala och tryckta kanaler och genom närvaro vid lämpliga evenemang i syfte att marknadsföra Gnesta kommun som en attraktiv plats att leva och verka i.
- Delta i relevanta forum, såsom Stockholm Business Alliance, regionala och kommunala turism och näringslivsforum mfl för att marknadsföra kommunen och skapa kontakt med nyckelpersoner.

### 3.3 Transportsystem och kommunikationer

Företagen i Gnesta är liksom företag i flertalet andra kommuner beroende av ett fungerande transportsystem.

Dokumentnamn  
Ämne  
med sikte på 2025  
Beslutsinstans

Handlingsplan med åtgärder  
Näringslivsprogram 2021-2025  
Kommunstyrelsen

Samverkan för hållbar tillväxt

Mål	Handling/Åtgärd	Samarbetspartners	Tidplan
Kommunen agerar på relevanta arenor för att det ska finnas ett gott utbud av region- och pendeltågsförbindelser	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kommunen agerar för att främja gott utbud av region- och pendlingsmöjligheter i såväl interna som externa samverkansforum.</li> </ul>	Region Sörmland Samhällsbyggnadsförvaltningen	2022-2025
Kommunen agerar på lämpliga arenor när det gäller viktiga infrastrukturplaner	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kommunen agerar för att främja gott utbud av region- och pendlingsmöjligheter i såväl interna som externa samverkansforum.</li> </ul>	Region Sörmland Samhällsbyggnadsförvaltning	2022-2025
Kommunen arbetar för att förbättringar på väg 57 genomförs enligt plan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kommunen agerar för att främja gott utbud av region- och pendlingsmöjligheter i såväl interna som externa samverkansforum.</li> </ul>	Region Sörmland Samhällsbyggnadsförvaltningen	2022-2025
Kommunen verkar aktivt för snabb och säker fiberuppkoppling i återstående delar av kommunen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tillsammans med bredbandssamordnaren arbeta med att främja bredbandsutvecklingen för näringslivet i hela kommunen.</li> </ul>	Kommunstyrelseförvaltningen	2022-2025

### 3.3.1 Aktiviteter

- Bjud in till dialogforum med näringslivet, bredbandssamordnare och de bredbandsutvecklare som har fått i uppdrag att bygga ut fiber i våra områden. I syfte att informera om planerna framåt.

### 3.4 Fysiska resurser

Kommunens roll när det gäller näringslivsområdet är att skapa så goda förutsättningar som möjligt för de lokala företagen att bedriva sin verksamhet och helst växa.

Därutöver är viktig uppgift att samtidigt på olika sätt medverka till att fler företag etablerar sig i kommunen antingen genom nyföretagande eller omlokalisering.

Mål	Handling/Åtgärd	Samarbetspartners	Tidplan
Kommunen gör strategiska markköp eller vidtar andra åtgärder för att det ska finnas mark tillgänglig för expanderande och/eller inflyttande företag	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bidra med näringslivets perspektiv i samhällsbyggnadsplaneringsenheten i framtagandet av en strategi för mark och industri och för att möjliggöra för ett växande näringsliv i</li> </ul>	Samhällsbyggnadsförvaltningen	2022-2025

Dokumentnamn  
Ämne  
med sikte på 2025  
Beslutsinstans

Handlingsplan med åtgärder  
Näringslivsprogram 2021-2025  
Kommunstyrelsen

Samverkan för hållbar tillväxt

	den strategiska planeringen av mark och fastigheter.		
Fler verksamhetsområden detaljplanläggs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vara delaktig i samhällsbyggnads planeringsenhet i framtagandet av en strategi för mark och industri och för att möjliggöra för ett växande näringsliv i den strategiska planeringen av mark och fastigheter.</li> </ul>	Samhällsbyggnadsförvaltningen	2022-2023
Gnesta centrum utvecklas och rustas upp i dialog med handeln och i en takt och på ett sätt som skapar attraktivitet	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bidra till utveckling av Gnesta centrum ur kommunens perspektiv och skapa förutsättningar för handelns långsiktiga utveckling.</li> <li>• Omvärldsbevakning och trendspaning av framtidens handel och centrumkärnor.</li> </ul>	Gnesta Handel Näringslivet Gata och Park Bolaget Gnesta Centrumfastigheter AB Samhällsbyggnadsförvaltningen	2022-2025

#### 3.4.1 Aktiviteter

- Fortsätta utveckla befintligt samarbete med företagare inom handel för att möta framtidens utmaningar.
- Tillsammans med handlarna arbeta för att skapa förutsättningar för ett välmående och attraktivt centrum i framtiden, genom t ex utsmyckningsgrupp och andra arbetsgrupper kring olika näringslivsfrämjande aktiviteter.
- Fortsätt bidra till utveckling av t ex Stationsvägens företagssamverkan i Björnlunda.
- Omvärldsbevaka genom t ex medverkan i centrumforum för att öka vår kunskap i framtidens handel och centrumutvecklingsfrågor.

### 3.5 Kommunens myndighetsutövning och service

Kommunen har dubbla roller när det gäller relationen till det lokala näringslivet. Kommunen svarar dels för viss myndighetsutövning vad gäller bygglov, miljötillstånd, serveringstillstånd m.m. och för viss inspekterande verksamhet. Samtidigt ska kommunen i olika situationer underlätta för företagen att kunna bedriva sin verksamhet, kunna expandera eller bredda sitt utbud.

Mål	Handling/Åtgärd	Samarbetspartners	Tidplan
Kommunen underlättar för företagen att göra rätt genom ett lotsande arbetssätt och rådgivning där så är lagligt och lämpligt	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utveckla noden Näringsliv och arbete på gnesta.se.</li> <li>Utred behov av e-tjänster kopplade till företagens behov.</li> <li>Genom intern samverkan med berörda förvaltningar arbeta för att förbättra NKI-resultaten, t ex regelbundna möten.</li> </ul>	Samhällsbyggnadsförvaltningen Kommunstyrelseförvaltningen Stockholm Business Alliance Räddningstjänsten	2023-2025
Näringslivsfunktionen medverkar till nära och återkommande kontakter mellan kommunen och företagen samt mellan företag.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Skapa mötesplatser och forum som är attraktiva för företagen att delta i.</li> <li>Genom tillgänglighet och närvaro vara ett lotsande nav och samtalspart för företagare.</li> <li>Etablera goda interna kontakter för att säkerställa god dialog med alla tjänstepersoner som har företagarkontakter.</li> <li>Näringslivsfunktionen arbetar för att vara ett stöd för servicecenter i sina företagarkontakter.</li> </ul>	Samhällsbyggnadsförvaltningen Stockholm Business Alliance Räddningstjänsten Kommunstyrelseförvaltningen	2022-2025
Kommunen genomför upphandlingar på ett sådant sätt att mindre, lokala företags möjligheter att lämna anbud underlättas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Arbeta för att fler ska kunna bli lokala leverantörer till kommunen.</li> <li>Tillsammans med upphandlingssamordnaren synliggöra och marknadsföra kommunens pågående upphandlingar.</li> <li>Samverka med kommunens upphandlingssamordnare för att möjliggöra för det lokala näringslivet att kunna lämna anbud.</li> </ul>	Kommunstyrelseförvaltningen Telge Inköp AB Gnesta Förvaltning AB	2022-2023

Dokumentnamn  
 Ämne  
 med sikte på 2025  
 Beslutsinstans

Handlingsplan med åtgärder  
 Näringslivsprogram 2021-2025  
 Kommunstyrelsen

Samverkan för hållbar tillväxt

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tillsammans med kommunens upphandlingssamordnare bidra till interna upphandlingsrutiner för alla förvaltningar så att det lokala näringslivet kan lämna anbud i enlighet med lagstiftningen.</li> <li>• Tillsammans med upphandlingssamordnaren möjliggöra att fler lokala företag ska kunna bli leverantör till kommunen.</li> <li>•</li> </ul>		
--	---	--	--

### 3.5.1 Aktiviteter

- Tillsammans med samhällsbyggnadschefen och miljö- och bygglovschefen jobba med NKI och hitta förbättringsområden.
- Bygg upp och ta ledning i ett nytt internt mötesforum med nyckelpersoner inom de förvaltningar och avdelningar som berörs av NKI-resultaten.
- Arbeta för att skapa samarbete och samhörighet mellan olika förvaltningar och yrkesroller för att förbättra NKI-resultaten och därigenom få förståelse och kunna utbyta kunskaper och information av varandras yrkesområden.
- Delta i SBAs olika möten gällande NKI-arbetet.
- Samordna och boka företagsbesök tillsammans med kommunalråd och näringslivschef.
- Skapa rutiner för att marknadsföra pågående upphandlingar till näringslivet.
- Förenkla och förbättra noden Näringsliv och arbete på gnesta.se med hjälp av dialog med berörda interna personer, dialog med vissa näringslivsaktörer och andra kommuner.
- Regelbundna avstämningar med upphandlingssamordnare.
- Samarbeta med upphandlingssamordnare för att tillsammans skapa interna upphandlingsrutiner och riktade informationsinsatser där det lokala näringslivets betydelse synliggörs och uppmärksammas.

## 4. Programmets genomförande

Flertalet av de handlingar/åtgärder som återfinns i handlingsplanen ovan, avser insatser som Gnesta kommun har ett naturligt ansvar för. Som framgår ovan förutsätts kommunen att i nära kontakt med det lokala näringslivet utarbeta konkreta aktiviteter inom respektive åtgärdsområde. Dessa aktiviteter genomförs och utvärderas löpande inom ramen för näringslivsenhetens ordinarie arbete.

Upprättad: 2022-06-02  
Diarienummer: KS.2022.206

Kommunstyrelsen

## Extrainsatt sammanträde

### Förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar om ett extra sammanträde, måndagen den 20 juni 2022, kl. 17.00 i B-salen, Västra Storgatan 15 Gnesta

### Ärendebeskrivning

Det finns ett behov av att kommunstyrelsen sammanträder vid ett extra tillfälle i juni, därför föreslås kommunstyrelsen besluta om ett extrainsatt sammanträde måndagen den 20 juni klockan 17.00 i B-salen, Västra Storgatan 15 i Gnesta.

### Ekonomiska konsekvenser

Kostnader för det extrainsatta sammanträdet belastar kommunstyrelsens budget.

### Jämställdhetsanalys utifrån checklista

Checklistan för jämställdhet är inte tillämpbar i ärendet.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2022-06-02

### Sändlista

- ~ Kommunsekreterare
- ~ Hemsidan

Anders Axelsson  
Kommunchef

Jenny Johansson  
Kommunsekreterare