

Upprättad: 2019-05-17
Diarienummer: BOUN.2019.46

Barn- och utbildningsnämnden

Ekonomisk uppföljning efter april

Förslag till beslut

1. Att nämnden godkänner den ekonomiska uppföljningen.
2. Att de chefer som redovisar ett underskott ska lämna en redogörelse till nämnden över åtgärder för en budget i balans

Sammanfattning

Resultatet för nämnden visar efter april månad en negativ avvikelse på - 609 tkr. De största negativa avvikelserna finns inom grundskola och grundsärskola. Dessa verksamheter som är pengfinansierade har inte lyckats anpassa sin organisation till erhållen peng. Den stora avvikelsen är hänförlig till personalkostnader.

Årets löneökning påverkar ännu inte utfallet då den kommer betalas ut först i maj och retroaktivt i juni. Kostnader för semesterersättning uppstår inte förrän semester tas ut. Detta ger ett positivt utfall inom flera av verksamhetsområdena då dessa kostnader inte periodiserats.

Sammantaget prognostiseras nämnden ha ett underskott vid årets slut på - 800 tkr.

Ekonomisk uppföljning per verksamhetsområde

Verksamhetsområde	Helårs Budget	Avvikelse Utfall - budget April		Prognos Avvikelse April
Administration	- 16 746	+ 86		+ 0
Förskola	- 67 465	+ 535		+ 1 200
Grundskola	- 126 726	- 1 780		- 1 000
Särskola	- 8 429	- 409		- 1 000
Elevhälsa	- 5 408	+ 30		+ 0
Kulturskola	- 3 578	+ 16		+ 0

Gymnasieskola	- 49 902	+ 736		+ 0
Kostenheten	- 16 343	+ 256		+ 0
Fritidsgård	- 3 004	- 79		+ 0
Totalt	- 297 600	- 609		- 800

BoU Administration

Verksamheten visar en avvikelse på + 86 tkr. Kostnaden för personal har varit lite lägre än beräknat då två nya chefer tillträdde först i slutet av april.

Prognos: Enligt budget

Förskola och pedagogisk verksamhet

Verksamhetsområdet visar en avvikelse på + 535 tkr. Rättvisekontrollen avseende barnomsorgsavgifter 2017 har utförts i april och den ger en ytterligare intäkt med netto + 300 tkr. Kostnaden för köp av förskoleplatser i fristående förskolor och i andra kommuner har varit lägre än förväntat.

Prognos: + 1 200 tkr

Grundskola

Verksamheten visar en avvikelse på - 1 780 tkr. Arbetet med anpassningar av organisationen till den resurstilldelning som erhålls pågår. Den stora avvikelsen är framförallt hänförlig till för höga personalkostnader och där arbetar rektorerna med att ha sin budget i balans i slutet 2019. En av skolenheterna har redan nu sin budget i balans.

Kostnader för skolskjuts inom grundskolan har under perioden varit högre än förväntat.

Prognos: - 1 000 tkr

Grund- och Gymnasiesärskola

Verksamheten visar en avvikelse på - 409 tkr. Avvikelsen är i sin helhet hänförlig till kommunens egen grundsärskola där verksamheten inte lyckats anpassa sin organisation till den peng som erhålls.

Prognos: - 1 000 tkr

Elevhälsa - Centrala pedagogiska resurser

Verksamheten visar en avvikelse på + 30 tkr så det går som planerat.

Prognos: Enligt budget

Kulturskola

Verksamheten visar en avvikelse på + 16 tkr. Det som planerats har utförts och de erhållna intäkterna följer budget.

Prognos: Enligt budget

Gymnasieskola

Verksamheten visar en avvikelse på + 736 tkr som framförallt är hänförligt till att det erhållits mer PUT-pengar från Migrationsverket än förväntat. Det gäller både för köp av gymnasieplatser och inom den egna gymnasieskolan. I höst kommer en större årskull att börja sina studier så kostnaderna kommer att öka.

Prognos: Enligt budget.

Kostenheten

Verksamheten visar en avvikelse på + 256 tkr. Både köken inom förskola/grundskola och äldreomsorgen har en budget i balans.

Prognos: Enligt budget.

Fritidsgård

Verksamheten visar en avvikelse på - 79 tkr. Det är framförallt kostnaden för livsmedel och förbrukningsmaterial som varit högre än förväntat. Mindre reparation av lokalen har utförts av hyresvärden där kostnaden gått på driften.

Prognos: Enligt budget.

Christina Thunberg

Förvaltningschef

Monica Nilsson

Ekonom

Upprättad: 2019-05-15
Diarienummer: BOUN.2019.47

Barn- och utbildningsnämnden

Investeringsuppföljning t o m april 2019

Förslag till beslut i barn- och utbildningsnämnden

1. Att godkänna investeringsuppföljningen efter april

Ärendebeskrivning

Vid årets början fördes kvarvarande beslutade investeringsmedel, 6 220 000 kr över från 2018 och av dessa har 2 254 733 kr använts så nettot var 3 965 267 kr. I mars 2019 skrevs nya investeringar fram med 2 090 000 kr. Totalt investeringsmedel uppgår till 8 310 000 kr.

Till och med april har 2 741 309 kr förbrukats och det är en avvikelse med 5 568 691 kr.

Under 2019 bedöms 6 370 000 kr av investeringsmedlen användas. Det är framförallt investeringar avseende möbler i grundskolan och datorer/läsplattor inom förskolan som kommer tas i anspråk.

Jämställdhetsanalys utifrån checklista

Checklista för jämställdhet har inte bedömts vara tillämpligt i detta ärende då investeringarna är könsneutrala.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2019-05-15
2. Investeringsuppföljning per 2019-04-30

Christina Thunberg
Förvaltningschef

Monica Nilsson
Ekonom

Investeringsuppföljning per april 2019 (tkr)	Avvikelse/					Avslutas 2019	Kommentarer
	Investeringsbudget	Utfall t.o.m. 2019-04-30	återstår av budget	Prognos per 2019-04-30			
Fritidsgård - IT-utrustning	50 000	0	50 000	50 000	X		
Förskola - Datorer/Läsplattor	100 000	0	100 000	100 000	X		
Förskola - Datorer/läsplattor och digital utrustning 2017	100 000	-89 918	10 082	100 000	X		
Förskola - Datorer/läsplattor och digital utrustning 2018	100 000	-19 031	80 969	100 000	X		
Förskola - Datorer/läsplattor och digital utrustning 2019	150 000	-67 184	82 816	100 000			
Förskola - Digital utrustning förskolor (ej datorer)	50 000	-50 000	0	50 000	X		
Förskola - Inredning och pedagogiskt material ny förskola	400 000	-376 691	23 309	400 000	X		
Förskola - Inredning och pedagogiskt material ny förskola	100 000	0	100 000	100 000	X		
Förskola - Investeringar för miljöförbättringar 2018	100 000	-45 562	54 438	100 000	X		
Förskola - Investeringar för miljöförbättringar 2019	100 000	0	100 000	30 000			
Förskola - Nytt material för giftfri förskola 2019	50 000	0	50 000	30 000			
Förskola - Pedagogisk utemiljö	200 000	0	200 000	100 000			
Förskola - Pedagogisk utemiljö 2018	400 000	-194 855	205 145	400 000	X		
Förskola - Verksamhetsmöbler	100 000	0	100 000	100 000	X		
Förskola - Verksamhetsmöbler 2018	300 000	-196 853	103 147	300 000	X		
Grundskola - 1 till 1 dator	1 000 000	-147 595	852 405	500 000			
Grundskola - Datorer/läsplattor	200 000	0	200 000	100 000			
Grundskola - Digital klassrumsutrustning 7-9 (ej datorer/läsplattor)	100 000	-67 378	32 622	100 000	X		
Grundskola - Digital klassrumsutrustning F-9 (ej datorer/läsplattor) 2018	275 000	-191 475	83 525	275 000	X		
Grundskola - Ersättning uthyrningsinstrument	30 000	0	30 000	30 000	X		
Grundskola - Komtek - nyinvestering 2018	450 000	-274 759	175 241	450 000	X		
Grundskola - Maskiner/möbler slöjdsal	100 000	0	100 000	100 000	X		
Grundskola - Möbler arbetsrum, skolmatsal och klassrum	900 000	-10 830	889 170	900 000	X		
Grundskola - Pedagogisk utemiljö F-9 2018	400 000	0	400 000	200 000	X		
Grundskola - Pedagogiska datorer/läsplattor F-9 (byte var 3:e år) 2018	800 000	-194 754	605 246	450 000			
Komtek - nyinvestering	150 000	0	150 000	150 000	X		
Kostenheten - IT-utrustning	100 000	-10 461	89 539	50 000			
Kostenheten - Köksinredning nytt kök förskola och äldreboende	250 000	-139 774	110 226	50 000			
Kostenheten - köksutrustning	100 000	0	100 000	0			
Kostenheten - Köksutrustning 2018	150 000	-48 873	101 127	150 000	X		
Kostenheten - Serveringsdiskar i matsal	500 000	-322 849	177 151	400 000	X		
Kostenheten - Transportboxar och tillbehör	445 000	-292 467	152 533	345 000			
Kulturskola - Instrument och inventarier	60 000	0	60 000	60 000	X		
Summa	8 310 000	-2 741 309	5 568 691	6 370 000			

Upprättad: 2019-05-17
Diarienummer: BOUN.2019.50

Barn- och utbildningsnämnden

Revidering av skolskjutsriktlinjer

Förslag till beslut i barn- och utbildningsnämnden

1. Barn- och utbildningsnämnden godkänner förvaltningens föreslagna revidering av skolskjutsriktlinjerna.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsförvaltningen har tagit fram ett förslag på revidering av riktlinjer för skolskjuts i Gnesta kommun.

Förvaltningens synpunkter

I nu gällande riktlinjer för skolskjuts är stycket som handlar om särskilda skäl otydligt formulerat, vilket kan leda till svårigheter för vårdnadshavare att tolka texten. Av denna anledning föreslår förvaltningen en revidering av stycket. Revideringen innebär inte någon förändring av bedömning och hantering av skolskjutsärenden, utan syftar till att göra reglerna lättare att förstå. Utöver förändringar i detta stycke, görs även mindre korrekturändringar.

Jämställdhetsanalys utifrån checklista

Checklista för jämställdhetsanalys bedöms inte vara tillämplig i detta ärende.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2019-05-17

2. Riktlinjer för skolskjuts - gjorda revideringar
3. Riktlinjer för skolskjuts i Gnesta kommun, ny version

Christina Thunberg
Förvaltningschef

Erika Isaksson
Utvecklingsstrateg

Sändlista

~ Barn- och utbildningsförvaltningen

Riktlinjer för skolskjuts i Gnesta kommun, gäller från och med 1 januari 2019

Enligt skollagen 10 kap 32, 33 och 40 §§, 11 kap 31, 32 och 39 §§ samt 19 kap 20-21 och 28 §, är hemkommunen skyldig att sörja för att eleverna i grundskolan, grundsärskolan och gymnasiesärskolan ges kostnadsfri skolskjuts. Vid beslut om en specifik elevs rätt till skolskjuts ska det göras en bedömning av om skolskjuts behövs med hänsyn till

- Färdvägens längd
- Trafikförhållanden
- Funktionsnedsättning hos elev eller
- Annan särskild omständighet.

Skolskjuts sker i första hand med allmänna kommunikationer (linjetrafik) och i andra hand med särskild skolbuss eller skoltaxi, ~~s.k. så kallad~~ särskild skoltransport.

Skolskjuts anordnas i anslutning till skoldagens början och slut. Med skoldagens början respektive slut avses den tidpunkt då ~~barnets/~~elevens lektioner normalt börjar respektive slutar.

Elever har rätt till skolskjuts från en plats i anslutning till elevens bostad till den plats där utbildningen bedrivs och tillbaka. Med elevs bostad jämställs boende för elev boende hos stödfamilj eller korttidsboende enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS 1993:387) samt boende i familjehem. Detta förutsätter ~~dock~~ att eleven är folkbokförd på denna adress. Om eleven är folkbokförd i annan kommun står denna kommun för anordnande av, samt kostnad för, skolskjuts.

1. Skolor i Gnesta kommun

Skolskjuts erbjuds till en skola nära hemmet där kommunen placerat eleven förutsatt att eleven uppfyller villkoren för skolskjuts som anges nedan (se 1.1 Bedömningsgrunder).

Om en elev valt annan skola än den skola nära hemmet eleven annars skulle ha placerats i, är eleven endast berättigad till skolskjuts till den valda skolan om eleven uppfyller villkoren för skolskjuts, och det kan ske utan organisatoriska och/eller ekonomiska svårigheter för kommunen. Det betyder att eleven endast har rätt till skolskjuts till den valda skolan om det inte innebär merkostnader för kommunen jämfört med om eleven gått i den skola nära hemmet där eleven annars skulle ha placerats.

Elever med placering på fritidshem, fritidsklubb eller i pedagogisk omsorg beviljas inte skolskjuts till och/eller från dessa verksamheter.

1.1 Bedömningsgrunder

Skolskjuts beviljas om avståndet för eleven mellan elevens folkbokföringsadress och den skola nära hemmet där kommunen placerat eleven är mer än:

- 3 km för elever i förskoleklass och skolår 1—3
- 4 km för elever skolår 4—6
- 5 km för elever skolår 7—9

Transporttiden för enskild elev från bostaden till skolan och från skolan till bostaden bör sammanlagt inte överstiga 2 timmar och 30 minuter per dag. Organiseringen av skolskjutsar planeras inför varje läsår så att elever upp ~~t.o.m. till och med~~ skolår 3 inte ska behöva korsa eller gå längre sträckor längs

vägar som betecknas som osäkra ur trafikhänseende. Detta innefattar väg 57 utanför tätorterna och övriga vägsträckor med hastighetsbegränsning från 70 km/h och uppåt.

~~Elever i årskurs 7-9 (undantaget elever i Gnesta tätort) har rätt till busskort och skolskjuts till kommunens 7-9-skola.~~

För elever i grund- och gymnasiesärskolan görs en individuell bedömning av färdvägens längd och elevens behov av skolskjuts.

1.2 Särskilda skäl

Elever kan i vissa beviljas skolskjuts med hänvisning till särskilda skäl. Detta gäller kan exempelvis handla om elever med olika former av funktionsnedsättningar. ~~Detta innefattar exempelvis elever placerade i grundsärskola och gymnasiesärskola inom, och utanför kommunen.~~ Att en elev har en funktionsnedsättning som medför behov av skolskjuts ska styrkas genom uppvisande av läkarintyg eller intyg från elevhälsan. Även kortvariga funktionsnedsättningar, orsakade av olycksfall eller annat, ska styrkas med intyg.

1.3 Trafiksäkerhet

Vid bedömning om en elev har rätt till skolskjuts på grund av trafikförhållanden görs ~~det~~ en trafiksäkerhetsbedömning. Trafiksäkerhetsbedömningar omprövas årligen, eller oftare om omständigheterna så kräver. Om en väg bedöms som osäker för den enskilda eleven utifrån genomförd trafiksäkerhetsbedömning, kan kommunen ta beslut om undantag från gällande avståndsnormer.

En elev kan ges rätt till skolskjuts under del av läsåret om trafiksäkerheten försämras avsevärt, ~~ex-till~~ exempel genom att vägbredden minskar på grund av oplogade vägrenar eller att sikten för fordon på en krokig eller backig väg försämras på grund av mörker. Kyla, blåst och/eller mörk skog ligger inte till grund för trafiksäkerhetsbedömningen.

1.4 Taxi

Skolskjuts med taxi sker där det inte finns tillgång till ordinarie linjetrafik med buss.

1.5 Ansvarsfördelning

Vårdnadshavare ansvarar för sina barn på väg från hemmet till påstigningsplatsen och tills dess att skolskjutsen har anlänt. Därefter övertar transportören ansvaret. Från det att eleven har anlänt till skolan har skolan ansvaret. Motsvarande ansvarsfördelning gäller vid hemresan.

Om en elev missat skolskjutsen har vårdnadshavare ansvaret för att eleven kommer till/från skolan. Om eleven p-g-a-på grund av undervisning har missat skolskjutsen hem har kommunen skyldighet att anordna hemtransport för eleven. Om ett fordon går sönder är det entreprenören som ska ~~se~~ till att ersättningsfordon sätts in.

1.6 Växelvis boende

Elever som regelbundet växlar boende mellan vårdnadshavare med gemensam vårdnad kan beviljas skolskjuts från båda adresserna efter särskild ansökan hos barn- och utbildningsförvaltningen.

I de fall eleven bor växelvis hos båda sina vårdnadshavare inom Gnesta kommun ska behovet av skolskjuts prövas från båda föräldrarnas vårdnadshavarnas adresser. Växelvis boende betyder att eleven bor på två adresser, halva tiden vardera, i ett regelbundet mönster; exempelvis varannan vecka. Adresserna ska för övrigt uppfylla kriterierna för skolskjuts. Vårdnadshavare med gemensam vårdnad som är bosatt utanför kommunen kan inte ansöka om skolskjuts för sitt/sina barn.

2. Skola i annan kommun

Gnesta kommun anordnar som regel inte skolskjuts för elever som går i skola i annan kommun. Väljer man som vårdnadshavare att placera sitt barn i en kommunal eller fristående skola utanför den egna kommunen får man som vårdnadshavare själv bekosta busskort och/eller tågbiljett. I den mån det kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter ska kommunen även anordna skolskjuts i dessa fall.

3. Överklagande

Beslut om skolskjuts för elever som går i placeringsskolan (den skola där kommunen placerat eleven) kan överklagas genom så kallat förvaltningsbesvär i enlighet med 28 kap. 5 § punkt 5 skollagen. Förvaltningsbesvär innebär att domstolen gör en fullständig överprövning av kommunens beslut där även skälighets- och lämplighetsbedömningar som har gjorts av kommunen kan ingå i domstolens bedömning.

Beslut om skolskjuts för elever som går i annan skolenhet än kommunen annars skulle ha placerat dem, kan överklagas enligt ~~10-13~~ kap kommunallagen. Vid detta fall görs en ~~s-k-så kallad~~ laglighetsprövning. Laglighetsprövning innebär att domstol prövar om beslutet har fattats i enlighet med gällande kommunalt regelverk. Det sker alltså ingen prövning av det enskilda beslutet utan om beslutet har fattats i enlighet med gällande lagstiftning. Denna form av överklagan gäller också beslut om skolskjuts för de elever som av personliga förhållanden har särskilda skäl att gå i en annan kommuns grundskola.

4. Gymnasieskolan

Elever inom gymnasieskolan har inte rätt till skolskjuts utan endast till bidrag till ~~s-k-så kallade~~ elevresor. Med elevresor avses gymnasieelevers resor mellan elevens folkbokföringsadress och skola. Bestämmelser gällande elevresor regleras i riktlinjer för resebidrag och inackorderingsbidrag.

Riktlinjer för skolskjuts i Gnesta kommun

Enligt skollagen 10 kap 32, 33 och 40 §§, 11 kap 31, 32 och 39 §§ samt 19 kap 20-21 och 28 §, är hemkommunen skyldig att sörja för att eleverna i grundskolan, grundsärskolan och gymnasiesärskolan ges kostnadsfri skolskjuts. Vid beslut om en specifik elevs rätt till skolskjuts ska det göras en bedömning av om skolskjuts behövs med hänsyn till

- Färdvägens längd
- Trafikförhållanden
- Funktionsnedsättning hos elev eller
- Annan särskild omständighet.

Skolskjuts sker i första hand med allmänna kommunikationer (linjetrafik) och i andra hand med särskild skolbuss eller skoltaxi, så kallad särskild skoltransport.

Skolskjuts anordnas i anslutning till skoldagens början och slut. Med skoldagens början respektive slut avses den tidpunkt då elevens lektioner normalt börjar respektive slutar.

Elever har rätt till skolskjuts från en plats i anslutning till elevens bostad till den plats där utbildningen bedrivs och tillbaka. Med elevs bostad jämställs boende för elev boende hos stödfamilj eller korttidsboende enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS 1993:387) samt boende i familjehem. Detta förutsätter att eleven är folkbokförd på denna adress. Om eleven är folkbokförd i annan kommun står denna kommun för anordnande av, samt kostnad för, skolskjuts.

1. Skolor i Gnesta kommun

Skolskjuts erbjuds till en skola nära hemmet där kommunen placerat eleven förutsatt att eleven uppfyller villkoren för skolskjuts som anges nedan (se 1.1 Bedömningsgrunder).

Om en elev valt annan skola än den skola nära hemmet eleven annars skulle ha placerats i, är eleven endast berättigad till skolskjuts till den valda skolan om eleven uppfyller villkoren för skolskjuts, och det kan ske utan organisatoriska och/eller ekonomiska svårigheter för kommunen. Det betyder att eleven endast har rätt till

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställd/upprättad	Beslutsinstans
Riktlinjer för skolskjuts i Gnesta kommun	Riktlinjer	2019-05-21	Barn- och utbildningsnämnden
Dokumentansvarig	Diarienummer	Senast reviderad	Giltig till
	BOUN.2019.50		
Dokumentinformation		Dokumentet gäller för	

skolskjuts till den valda skolan om det inte innebär merkostnader för kommunen jämfört med om eleven gått i den skola nära hemmet där eleven annars skulle ha placerats.

Elever med placering på fritidshem, fritidsklubb eller i pedagogisk omsorg beviljas inte skolskjuts till och/eller från dessa verksamheter.

1.1 Bedömningsgrunder

Skolskjuts beviljas om avståndet för eleven mellan elevens folkbokföringsadress och den skola nära hemmet där kommunen placerat eleven är mer än:

- 3 km för elever i förskoleklass och skolår 1-3
- 4 km för elever skolår 4-6
- 5 km för elever skolår 7-9

Transporttiden för enskild elev från bostaden till skolan och från skolan till bostaden bör sammanlagt inte överstiga 2 timmar och 30 minuter per dag. Organiseringen av skolskjutsar planeras inför varje läsår så att elever upp till och med skolår 3 inte ska behöva korsa eller gå längre sträckor längs vägar som betecknas som osäkra ur trafikhänseende. Detta innefattar väg 57 utanför tätorterna och övriga vägsträckor med hastighetsbegränsning från 70 km/h och uppåt.

För elever i grund- och gymnasiesärskolan görs en individuell bedömning av färdvägens längd och elevens behov av skolskjuts.

1.2 Särskilda skäl

Elever kan i vissa beviljas skolskjuts med hänvisning till särskilda skäl. Detta kan exempelvis handla om elever med olika former av funktionsnedsättningar. Att en elev har en funktionsnedsättning som medför behov av skolskjuts ska styrkas genom uppvisande av läkarintyg eller intyg från elevhälsan. Även kortvariga funktionsnedsättningar, orsakade av olycksfall eller annat, ska styrkas med intyg.

1.3 Trafiksäkerhet

Vid bedömning om en elev har rätt till skolskjuts på grund av trafikförhållanden görs en trafiksäkerhetsbedömning. Trafiksäkerhetsbedömningar omprövas årligen, eller oftare om omständigheterna så kräver. Om en väg bedöms som osäker för den enskilda eleven utifrån genomförd trafiksäkerhetsbedömning, kan kommunen ta beslut om undantag från gällande avståndsnormer.

En elev kan ges rätt till skolskjuts under del av läsåret om trafiksäkerheten försämras avsevärt, till exempel genom att vägbredden minskar på grund av oplogade vägrenar eller att sikten för fordon på en krokig eller backig väg försämras på grund av mörker. Kyla, blåst och/eller mörk skog ligger inte till grund för trafiksäkerhetsbedömningen.

Dokumentnamn	Fastställd/upprättad	Beslutsinstans
Riktlinjer för skolskjuts i Gnesta kommun	2019-05-21	Barn- och utbildningsnämnden

1.4 Taxi

Skolskjuts med taxi sker där det inte finns tillgång till ordinarie linjetrafik med buss.

1.5 Ansvarsfördelning

Vårdnadshavare ansvarar för sina barn på väg från hemmet till påstigningsplatsen och tills dess att skolskjutsen har anlänt. Därefter övertar transportören ansvaret. Från det att eleven har anlänt till skolan har skolan ansvaret. Motsvarande ansvarsfördelning gäller vid hemresan.

Om en elev missat skolskjutsen har vårdnadshavare ansvaret för att eleven kommer till/från skolan. Om eleven på grund av undervisning har missat skolskjutsen hem har kommunen skyldighet att anordna hemtransport för eleven. Om ett fordon går sönder är det entreprenören som ska se till att ersättningsfordon sätts in.

1.6 Växelvis boende

Elever som regelbundet växlar boende mellan vårdnadshavare med gemensam vårdnad kan beviljas skolskjuts från båda adresserna efter särskild ansökan hos barn- och utbildningsförvaltningen.

I de fall eleven bor växelvis hos båda sina vårdnadshavare inom Gnesta kommun ska behovet av skolskjuts prövas från båda vårdnadshavarnas adresser. Växelvis boende betyder att eleven bor på två adresser, halva tiden vardera, i ett regelbundet mönster; exempelvis varannan vecka. Adresserna ska för övrigt uppfylla kriterierna för skolskjuts. Vårdnadshavare med gemensam vårdnad som är bosatt utanför kommunen kan inte ansöka om skolskjuts för sitt/sina barn.

2. Skola i annan kommun

Gnesta kommun anordnar som regel inte skolskjuts för elever som går i skola i annan kommun. Väljer man som vårdnadshavare att placera sitt barn i en kommunal eller fristående skola utanför den egna kommunen får man som vårdnadshavare själv bekosta busskort och/eller tågbiljett. I den mån det kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter ska kommunen även anordna skolskjuts i dessa fall.

3. Överklagande

Beslut om skolskjuts för elever som går i placeringsskolan (den skola där kommunen placerat eleven) kan överklagas genom så kallat förvaltningsbesvär i enlighet med 28 kap. 5 § punkt 5 skollagen. Förvaltningsbesvär innebär att domstolen gör en fullständig överprövning av kommunens beslut där även skälighets- och lämplighetsbedömningar som har gjorts av kommunen kan ingå i domstolens bedömning.

Dokumentnamn	Fastställd/upprättad	Beslutsinstans
Riktlinjer för skolskjuts i Gnesta kommun	2019-05-21	Barn- och utbildningsnämnden

Beslut om skolskjuts för elever som går i annan skolenhet än kommunen annars skulle ha placerat dem, kan överklagas enligt 13 kap kommunallagen. Vid detta fall görs en så kallad laglighetsprövning. Laglighetsprövning innebär att domstol prövar om beslutet har fattats i enlighet med gällande kommunalt regelverk. Det sker alltså ingen prövning av det enskilda beslutet utan om beslutet har fattats i enlighet med gällande lagstiftning. Denna form av överklagan gäller också beslut om skolskjuts för de elever som av personliga förhållanden har särskilda skäl att gå i en annan kommuns grundskola.

4. Gymnasieskolan

Elever inom gymnasieskolan har inte rätt till skolskjuts utan endast till bidrag till så kallade elevresor. Med elevresor avses gymnasieelevers resor mellan elevens folkbokföringsadress och skola. Bestämmelser gällande elevresor regleras i riktlinjer för resebidrag och inackorderingsbidrag.

Dokumentnamn	Fastställd/upprättad	Beslutsinstans
Riktlinjer för skolskjuts i Gnesta kommun	2019-05-21	Barn- och utbildningsnämnden