

Tid och plats Onsdag den 10 maj 2023, kl. 14.00
plats: Frösjön/Lockvattnet, Kommunhuset

Närvarande Ingrid Jerneborg Glimne (M), Kerstin Grenthe (L), Chris Åkerström (V), Sören Granberg (C), Inger Ivarsson (PRO Stjärnhov), Börje Johansson (PRO Gnesta), Britt Meik (PRO Gnesta), Ann-Sofie Lindström (SPF), Per Westerberg (SPF), Solveig Granquist (SPF), Karin Braathen Gustavsson (FUB) adjungerad
Lena Karlsson Leksell, förvaltningschef, Annalisa Andersson, medicinskt ansvarig sjuksköterska

Frånvarande Christian Tomtlund (SD)

Sekreterare Marie Solter

Justerare Per Westerberg

Möte i pensionärs- och omsorgsrådet 2023-05-10

§ 1 Sammanträdets öppnade samt upprop

Ingrid Jerneborg Glimne öppnar mötet och hälsar alla välkomna.

§ 2 Val av justerare och tid för justering

Per Westerberg väljs att justera protokollet tisdag den 16 maj kl. 16.00 på kansliet, Västra Storgatan 15 i Gnesta

§ 3 Godkännande av dagordningen

Ny punkt 5 läggs till på dagordningen. Annalisa Andersson, medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) informerar om patientsäkerhetsberättelsen 2022

Två frågor anmäls till punkten övriga frågor.

Rådet godkänner dagordningen.

§ 4 Föregående protokoll

Börje Johansson informerar att kommunalråden Linda Lundin (S) och Anna Ekström (M) har bjudits in till ett möte den 15 augusti på Powerhuset för att diskutera behovet av mellanboende.

Föregående protokoll läggs till handlingarna.

§ 5 Patientsäkerhetsberättelsen 2022, Annalisa Andersson, medicinskt ansvarig sjuksköterska

Enligt patientsäkerhetslagen ska vårdgivaren varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Syftet med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet

och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

Annalisa Andersson sammanfattar arbetet under 2022 och blickar framåt och berättar om hur arbetet fortsätter 2023. För att skapa en struktur för det systematiska patientsäkerhetsarbetet kommer bl.a. en handlingsplan att tas fram, man kommer att arbeta med Mitt vaccin, ett digital system för vaccin samt att man kommer att ta fram en lokal läkemedelsrutin.

Annalisa berättar att ett Kliniskt träningscentrum (KTC) kommer att öppna. Rådet är välkomna till invigningen som är den 24 maj.

Annalisa frågar om det finns någon som är intresserad av att ingå i en referensgrupp för Nära Vård.

§ 6 Seniordagen

Datum för seniordagen är fastställt till den 12 oktober. Hanna Noorberg är utsedd till projektledare och kommer inom kort att ta kontakt med pensionärsorganisationerna för att ta fram ett program. Flera förslag på punkter på programmet har kommit upp t.ex. säkerhetsfrågor, bjuda in någon från banken, information om äldreomsorgsplanen, information om vatten, avlopp och byggnation i kommunen, bjuda in någon från Solbacka.

§ 7 Verksamhetsplan

Rådet har anpassat verksamhetsplanen med aktiviteter för årets kommande möten. Planen bifogas protokollet.

§ 8 Önskemål om utbildningar för rådet

Diskuterades under föregående punkt.

§ 9 Information från socialförvaltningen, Lena Karlsson

Köststatistik

SÄBO: 13 beslut är verkställda med en genomsnittlig väntetid på 40 dygn. Aktuell väntelista finns 12 personer varav 8 kvinnor. Av de 12 väntar 5 på att få en demensplats. Genomsnittlig väntetid för de som väntar på en plats är 120 dygn där snittet dras upp av en person som har tackat nej till plats vid två tillfällen och därför har 567 ködygn.

KORTIDSVÅRD: Under perioden januari till och med april har det funnits totalt 1 440 tillgängliga dygn. Beläggningen har varierat mellan 88,4% i januari för att i april ligga på 54,7%. Genomsnittlig beläggning för perioden är 67,4%

Statistik avslagsbeslut gällande hemtjänst och SÄBO (under det senaste året)

På ansökningar gällande hemtjänst har inga beslut om avslag fattats.

Gällande ansökan om SÄBO är det 50 beslut om bifall och 11 beslut om avslag.

Gårdsråd

De handlingar och beslut som rör gårdsråd är daterade 1992. Enhetscheferna har med största sannolikhet uppdaterat rutinerna för gårdsråden på egen hand. När det gäller avdelningen Violen finns nu ett brukarråd, om det kommer att bli ett gårdsråd får enhetschefen ta ställning till längre fram. Beslut från 1992 gällande gårdsråd skickas till rådet.

Träffpunkten

Eftersom alkohollagen måste efterföljas och det inte finns något serveringstillstånd för Träffpunkten kan man inte förtära alkoholhaltiga drycker till maten.

Britt Meik efterfrågar tydliga regler för vad som gäller i Träffpunktens lokaler. Önskemål är att ett anslag sätts upp utanför lokalen.

Under punkten framför ledamot i rådet att maten vissa dagar har tagit slut redan vid kl. 12.30.

§ 10 Organisationerna informerar

SPF – Axplock ur SPF:s veckoprogram; kulturvandring, datakurs, it-café, tipspromenad m.m.

PRO Stjärnhov – Litterarturcirkel där man läser Löpa varg, man har anordnat vandring i Sparreholms ekbackar, inom kort börjar utomhusaktiviteterna boule och bangolf. Onsdag den 17 maj har föreningen 60-års jubileum.

PRO Gnesta – Trivselbingo på måndagar

§ 11 Övriga frågor

Per Westerberg redogör för samtal med Alin & Hedlund, fastighetsbolaget som äger tomten där Powerbox låg. Frågan som diskuterades var kommunens vattenförsörjning och det byggstopp som råder på grund av det.

Kerstin Grenthe påtalar att räcket i trappen som går från parkeringen till Elektron sitter löst.

Marie Solter

Sekreterare

Ingrid Jerneborg Glimne

Ordförande

Per Westerberg

Justerare

