

Sammanträde i kommunstyrelsen

Tid och plats för sammanträde

Måndagen den 26 september 2022, kl. 13.00. B-salen, Västra Storgatan 15, Gnesta

Förslag till justerare

Ordinarie: Anders Oscarsson (S) Ersättare: Gustav Edman (MP)

Tid och plats för justering

Onsdagen den 28 september 2022, kl. 08.00. Kommunledningskontoret Västra Storgatan 15, Gnesta

Allmänheten

Allmänheten är välkommen att närvara vid sammanträdet.

Beslutsunderlag till ärendena i kallelsen finns på www.gnesta.se samt för läsning digitalt på servicecenter.

Frågor om kallelsen och ärendena besvaras av sekreteraren, tel: 0158-275 000.

Dagordning

Sammanträdet öppnande samt upprop

Val av justerare och tid för justering

Godkännande av dagordningen

Offentliga 2 - 14, Ej offentliga 1, 15

Nr	Diarienummer	Ärende
----	--------------	--------

Informationsärenden

1	KS.2020.138	Informationsärende vattenskyddsområde (Eva-Karin Jonsson AFRY)
2	KS.2022.8	Återrapportering Vatten/avlopp

Beslutsärenden kommunfullmäktige

3	KS.2022.252	Årsredovisning 2021 Stipendiestiftelsen
4	KS.2022.253	Årsredovisning 2021 Sociala stiftelsen

5 KS.2022.36 Obesvarade motioner

Beslutsärenden kommunstyrelsen

6 KS.2022.313 Avverkning av angripen skog, Gnesta kommun

7 KS.2022.167 Införande av visselblåsarfunktion för anställda

8 KS.2022.277 Markavtal avseende ledningar för kommunikation inom allmänplats och detaljplan för Skanvova AB

9 KS.2022.274 Kulturplan Sörmland 2023-2026 Aktivitetsplan

10 KS.2022.284 Ianspråktagande av investeringsmedel -
Införandeprojekt digitalisering

11 KS.2022.283 Ianspråktagande av investeringsmedel - Förnyelse av datorpark

12 KS.2022.261 Avsiktsförklaring och medfinansiering Leader 2023-2027

13 KS.2022.6 Redovisning delegationsbeslut

14 KS.2022.5 Anmälningsärenden

Kommunchefen informerar

15 KS.2022.7 Kommunchefen informerar

Linda Lundin

Jenny Johansson

Ordförande

Sekreterare

Upprättad: 2022-08-29
Diarienummer: KS.2022.252

Kommunstyrelsen

Årsredovisning 2021 Stipendiestiftelsen

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Godkänna Årsredovisning 2021 för Gnesta kommuns Stipendiestiftelse

Ärendebeskrivning

Stiftelsens årliga avkastning ska sedan minst en tiondel lagts till kapitalet, användas till elever inom grundskolan i Gnesta kommun för;

- belöning eller uppmuntran åt elev som visat god kamratanda eller berömvärd flit
- belöning till elev som ägnat arbete åt teater eller musik eller annan kulturell verksamhet vid skolan eller åt gymnastik eller idrott
- stipendium för fortsatt utbildning efter genomgång av obligatorisk skola

Under året har 4 500 kronor delats ut enligt ändamålet.

Stiftelsens tillgångar samförvaltas med övriga stiftelser i Gnesta kommun i syfte att uppnå bästa möjliga kapitalförvaltning.

Juridiska konsekvenser

Årsredovisning har upprättats i enlighet med Stiftelselag (1994:1220).

Jämställdhetsanalys utifrån checklista

Kriterierna för att erhålla stipendier är könsneutrala, ingen ytterligare jämställdhetsanalys har utförts.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2022-08-29
2. Årsredovisning Gnesta kommuns Stipendiestiftelse 2021

Sändlista

Länsstyrelsen

Anders Axelsson
Kommunchef

Samir Sandberg
Ekonomichef

Årsredovisning

2021

Gnesta kommuns stipendiestiftelse
Reg.nr 1069

Gnesta kommuns stipendiestiftelse

Org.nr 819001-4822

Reg nr 1069

Årsredovisning för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31

Förvaltaren för Gnesta kommuns stipendiestiftelse avger härmed följande årsredovisning

Innehåll	Sida
Innehållsförteckning	2
Förvaltningsberättelse	3
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Noter	6

Gnesta kommuns stipendiestiftelse

Org.nr 819001-4822

Reg nr 1069

Förvaltningsberättelse

Stiftelsens ändamål

Gnesta kommuns stipendiestiftelse bildades 1994-10-19 genom permutation av 4 mindre stiftelser.

Stiftelsens årliga avkastning skall sedan minst en tiondel lagts till kapitalet, användas till elever inom grundskolan i Gnesta kommun för;

- belöning eller uppmuntran åt elev, som visat god kamratanda eller berömvärd flit
- belöning till elev som ägnat arbete åt teater eller musik eller annan kulturell verksamhet vid skolan eller åt gymnastik eller idrott eller
- stipendium för fortsatt utbildning efter genomgång av obligatorisk skola

Främjande av ändamålet

Under året har 4 500 kronor delats ut enligt ändamålet.

Resultat och ställning

Stiftelsens tillgångar samförvaltas med övriga stiftelser i Gnesta kommun i syfte att uppnå bästa möjliga kapitalförvaltning.

Stiftelsens medel är placerade i obligation i Nordea.

Stiftelsens tillgångar är totalt 386 536 kr varav 78 % är placerade medel resterande 22 % är likvida medel.

Av årets vinst 2 415 kr har 241 kr lagts till kapitalet.

Balanserade vinstmedel uppgår till totalt 16 186 kr som kommer att finnas disponibelt under 2022 för ovanstående ändamål.

Gnesta kommuns stipendiestiftelse

Org.nr 819001-4822

Reg nr 1069

Resultaträkning	2021	2020
Stiftelsens intäkter		
Räntor, obligationslån	10 113	9 954
Summa intäkter	10 113	9 954
Stiftelsens kostnader		
Förvaltningskostnader mm	-7 698	-7 052
Summa kostnader	-7 698	-7 052
Årets resultat	2 415	2 902

Gnesta kommuns stipendiestiftelse

Org.nr 819001-4822

Reg nr 1069

BALANSRÄKNING		2021-12-31	2020-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Finansiella anläggningstillgångar			
Värdepapper, del i samförvaltning	Not 1	302 041	304 465
Summa finansiella anläggningstillgångar		302 041	304 465
Omsättningstillgångar			
Förutbetalda kostnader		0	0
Likvida medel		84 495	68 391
Summa omsättningstillgångar		84 495	68 391
Summa tillgångar		386 536	372 856
Eget kapital och skulder			
Eget kapital	Not 2		
Bundet eget kapital		-370 350	-369 818
Fritt eget kapital		-16 186	-13 351
Summa eget kapital		-386 536	-383 169
Kortfristiga skulder			
Upplupna kostnader		0	-200
Summa kortfristiga skulder		0	-200
Summa eget kapital och skulder		-386 536	-383 369
Ställda panter		Inga	Inga
Ansvarsförbindelser		Inga	Inga

Gnesta kommuns stipendiestiftelse

Org.nr 819001-4822

Reg nr 1069

Tilläggsupplysningar

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd. Tillämpade redovisnings- och värderingsprinciper överensstämmer med föregående år.

Värdering av värdepapper

Långfristiga värdepappersinnehav värderas till anskaffningsvärde minskat med ev. nedskrivning. Verkligt värde överstiger bokfört värde på balansdagen.

Not 1 Finansiella anläggningstillgångar

Långfristiga värdepapper	2021	2020
Ingående anskaffningsvärde	304 465	314 978
Investeringar	-	-
Avyttringar	-2 424	-10 513
Utgående bokfört värde	302 041	304 465

Not 2	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital	Totalt
Belopp vid årets ingång	-370 108	-14 013	-384 121
2021 års kapitalisering	-242	242	0
Årets resultat		-2 415	-2 415
Utdelat under året			0
Justering			0
Belopp vid årets utgång	-370 350	-16 186	-386 536

Gnesta 2022-06-15



Mats Öberg
Tf Ekonomichef



Sune Åkerlind
Revisor



Linda Lundin
Kommunstyrelsens ordförande

Upprättad: 2022-08-29
Diarienummer: KS.2022.253

Kommunstyrelsen

Årsredovisning 2021 Sociala stiftelsen

Förslag till beslut i Kommunfullmäktige

1. Godkänner Årsredovisning 2021 för Gnesta kommuns Sociala stiftelse.

Ärendebeskrivning

Stiftelsens årliga avkastning ska sedan minst en tiondel lagts till kapitalet användas till stöd åt behövande personer i Gnesta kommun. Under året har 13 750 kr delats ut från stiftelsen.

Stiftelsens tillgångar samförvaltas med övriga stiftelser i Gnesta kommun i syfte att uppnå bästa möjliga kapitalförvaltning.

Juridiska konsekvenser

Årsredovisning för stiftelser har upprättas i enlighet med stiftelselag (1994:1220).

Jämställdhetsanalys utifrån checklista

Kriterierna för utdelning från stiftelsen är könsneutral. Ingen ytterligare jämställdhetsanalys har utförts.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2022-08-29
2. Årsredovisning 2021 för Gnesta kommuns Sociala stiftelse

Sändlista

~ Länsstyrelsen

Anders Axelsson
Kommunchef

Samir Sandberg
Ekonomichef

Årsredovisning

2021

Gnesta kommuns sociala stiftelse
Reg.nr 1070

Gnesta kommuns sociala stiftelse

Org.nr 819001-4814

Reg nr 1070

Årsredovisning för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31

Förvaltaren för Gnesta kommuns sociala stiftelse avger härmed följande årsredovisning

Innehåll	Sida
Innehållsförteckning	2
Förvaltningsberättelse	3
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Noter	6

Gnesta kommuns sociala stiftelse

Org.nr 819001-4814

Reg nr 1070

Förvaltningsberättelse

Stiftelsens ändamål

Gnesta kommuns sociala stiftelse bildades 1994-10-18 genom permutation av 25 mindre stiftelser.

Stiftelsens årliga avkastning skall sedan minst en tiondel lagts till kapitalet, användas till stöd åt behövande personer i Gnesta kommun.

Främjande av ändamålet

Under året har 13 750 kr delats ut enligt ändamålet

Resultat och ställning

Stiftelsens tillgångar samförvaltas med övriga stiftelser i Gnesta kommun i syfte att uppnå bästa möjliga kapitalförvaltning.

Stiftelsens medel är placerade i obligation i Nordea.

Stiftelsens tillgångar är totalt 496 455 kr varav 78 % är placerade medel resterande 22 % är likvida medel.

Av årets vinst 3 146 kr har 314 kr lagts till kapitalet.

Balanserade vinstmedel uppgår till -4117 kr och 0 kr som kommer att finnas disponibelt under 2022 för ovanstående ändamål.

Gnesta kommuns sociala stiftelse

Org.nr 819001-4814

Reg nr 1070

Resultaträkning	2021	2020
Stiftelsens intäkter		
Räntor, obligationslån	12 943	13 095
Summa intäkter	12 943	13 095
Stiftelsens kostnader		
Förvaltningskostnader mm	-9 797	-9 214
Summa kostnader	-9 797	-9 214
Årets resultat	3 146	3 881

Gnesta kommuns sociala stiftelse

Org.nr 819001-4814

Reg nr 1070

BALANSRÄKNING

2021-12-31 2020-12-31

Tillgångar

Anläggningstillgångar

Finansiella anläggningstillgångar

Värdepapper, del i samförvaltning Not 1 386 627 400 611

Summa finansiella anläggningstillgångar 386 627 400 611

Omsättningstillgångar

Förutbetalda kostnader 0 0

Likvida medel 109 828 106 448

Summa omsättningstillgångar 109 828 106 448

Summa tillgångar 496 455 507 059

Eget kapital och skulder

Eget kapital

Bundet eget kapital Not 2 -500 572 -500 258

Fritt eget kapital 4 117 -6 801

Summa eget kapital -496 455 -507 059

Kortfristiga skulder

Upplupna kostnader 0 0

Summa kortfristiga skulder 0 0

Summa eget kapital och skulder -496 455 -507 059

Ställda panter Inga Inga

Ansvarsförbindelser Inga Inga

Gnesta kommuns sociala stiftelse

Org.nr 819001-4814

Reg nr 1070

Tilläggsupplysningar

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd. Tillämpade redovisnings- och värderingsprinciper överensstämmer med föregående år.

Värdering av värdepapper

Långfristiga värdepappersinnehav värderas till anskaffningsvärde minskat med ev. nedskrivning. Verkligt värde överstiger bokfört värde på balansdagen.

Not 1 Finansiella anläggningstillgångar

Långfristiga värdepapper	2021	2020
Ingående anskaffningsvärde	400 611	419 971
Investeringar	-	-
Avyttringar	-13 984	-19 360
Utgående bokfört värde	386 627	400 611

Not 2 Förändring av eget kapital

	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital	Totalt
Belopp vid årets ingång	-500 258	-6 801	-507 059
2021 års kapitalisering	-314	314	0
Redovisat årsresultat		-3 146	-3 146
Utdelat under året		13 750	13 750
Justering			
Belopp vid årets utgång	-500 572	4 117	-496 455

Gnesta 2022-06-15



Mats Öberg
Tf Ekonomichef



Sune Åkerlind
Revisor



Linda Lundin
Kommunstyrelsens ordförande

Upprättad: 2022-08-23
Diarienummer: KS.2022.36

Kommunstyrelsen

Obesvarade motioner

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Rapporteringen godkänns
2. Motionen "Gör kommunens lekplatser tillgängliga för alla barn" och motionen "Belysning installeras på lekplatsers" svarstid förlängs tom 2023-03-31
3. De motioner som är äldre än ett år föreslås få förlängd svarstid till 2023-03-31.

Sammanfattning

Ärendet, Obesvarade motioner, redovisas två gånger per år till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Av kommunallagen framgår att en motion bör beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes (KL 5 kap. 35 §).

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska beredning av en motion som inte kan avslutas inom ett år från det att den väcktes antingen avskrivas från vidare handläggning, eller beslutas om att beredningen ska fortsätta och även bestämma en ny tid inom vilken den åter ska redovisas för kommunfullmäktige.

Vid kommunfullmäktiges sammanträde 2022-03-28 beslutades att de motioner som då var över 1 år gamla skulle få förlängd handläggningstid och besvaras senast 26 september 2022. Av de motionerna som det beslutet hänvisade till är det 2 st som ej beslutats än varav det föreslås om ytterligare förlängd svarstid för dessa två.

Övriga 10 motioner som vid denna redovisning är äldre än ett år föreslås få förlängd handläggningstid tom sista mars 2023.

Ärendebeskrivning

Totalt finns 26 st obesvarade motioner, av dessa ligger 14 st. för beredning med kortare handläggningstid än 1 år. För 12 st motioner är handläggningstiden mer än ett år.

Obesvarade motioner

Motioner som är äldre än 1 år

Motion - Gör kommunens lekplatser tillgängliga för alla barn.

Handläggs av samhällsbyggnadsnämnden. Anmäldes på kommunfullmäktiges sammanträde 2019-09-30. KS.2019.245

Motionär: Kim Silow Kallenberg m fl Feministiskt Initiativ 2019-09-13

Motion - Belysning installeras på lekplatser

Anmäldes på kommunfullmäktiges sammanträde 2020-03-30. Handläggs av samhällsbyggnadsnämnden. **Återremitterades på samhällsbyggnadsnämnden 2021-05-24.** KS.2019.326

Motionär: Tomas Ingberg mfl. Sverigedemokraterna: 2019-12-19

Motion - Gör 224:an säker för oskyddade trafikanter

Anmäldes på kommunfullmäktiges sammanträde 2021-03-29. Handläggs av samhällsbyggnadsnämnden. KS.2021.35

Motionär Sarah Kinberg m fl . Liberalerna 2021-02-12

Motion - Långsiktig finansiering av kvinno- och tjejjouren Mira

Anmäldes på kommunfullmäktiges sammanträde 2021-03-29. Handläggs av socialnämnden. KS.2021.65

Motionär Kim Silow Kallenberg m fl . Feministiskt Initiativ 2021-03-04

Motion - Förbättrad trafiksäkerhet för gångtrafikanter i Gnesta tätort

Anmäldes på kommunfullmäktiges sammanträde 2021-03-29. Handläggs av samhällsbyggnadsnämnden. KS.2021.77

Motionär Lena Staaf, Benny Åberg. Vänsterpartiet 2021-03-16

Motion om att bygga trähus

Anmäldes på kommunfullmäktiges sammanträde 2021-04-26. Handläggs av samhällsbyggnadsnämnden. KS.2021.111

Motionär Lena Staaf m fl .Vänsterpartiet 2021-04-12

Motion - Tillgänglighet för alla medborgare i Gnesta

Anmäldes på kommunfullmäktiges sammanträde 2021-05-24. Handläggs av kommunstyrelsen. **Återremitterades på kommunstyrelsen 2022-04-04.** KS.2021.160

Motionär Anja Probst m fl .Feministiskt Initiativ 2021-05-10

Motion - Inrätta funktionen "Frivilligsamordnare" i skolorganisationen

Anmäldes på kommunfullmäktiges sammanträde 2021-05-24. Handläggs av barn- och utbildningsnämnden. KS.2021.166

Motionär Håkan Ekstrand m fl .Centerpartiet 2021-05-11

Motion - Insatser för att möta relationsvåld

Anmäldes på kommunfullmäktiges sammanträde 2021-06-21. Handläggs av barn- och utbildningsnämnden. KS.2021.185

Motionär Håkan Ekstrand m fl .Centerpartiet 2021-06-01

Motion - Planera in kultur och mötesplatser för barn och unga i Gnestas nya centrumplan

Anmäldes på kommunfullmäktiges sammanträde 2021-09-27. Handläggs av kommunstyrelsen. KS.2021.237

Motionär Anja Probst m fl. Feministiskt Initiativ. 2021-08-18

Motion - Gång & cykelväg till Dammhagen

Anmäldes på kommunfullmäktiges sammanträde 2021-09-27. Handläggs av samhällsbyggnadsnämnden. KS.2021.276

Motionär. Krister Ekberg Sverigedemokraterna 2021-09-10

Motion- Gör Lötbodalen till kommunalt naturreservat

Anmäldes på kommunfullmäktiges sammanträde 2021-09-27. Handläggs av kommunstyrelsen. KS.2021.281

Motionär: Gustav Edman Miljöpartiet 2021-09-14

Motioner som inkommit anmäls på kommunfullmäktige

Motion - Planera för framtiden förvärva Blomstergården

Anmäldes på kommunfullmäktiges sammanträde 2021-11-22. Handläggs av kommunstyrelsen. KS.2021.316

Motionär: Sarah Kinberg, Liberalerna 2021-10-07

Motion - Utsatta EU medborgare

Anmäldes på kommunfullmäktiges sammanträde 2021-11-22. Handläggs av kommunstyrelsen. KS.2021.314

Motionär: Anja Probst, Feministiskt Initiativ, 2021-10-07

Motion- Eftersatt underhåll, en möjlighet till utökad samverkan med föreningslivet

Anmälades på kommunfullmäktiges sammanträde 2021-11-22. Handläggs av kommunstyrelsen. KS.2021.336

Motionär: Håkan Ekstrand, Axel Bodin, Centerpartiet 2021-10-21

Motion - Ordning och reda i budgetprocessen

Anmälades på kommunfullmäktiges sammanträde 2021-11-22. Handläggs av kommunstyrelsen. KS.2021.348

Motionär: Lena Staaf Vänsterpartiet 2021-11-01

Motion- Hållbar VA-organisation för bättre vatten

Anmälades på kommunfullmäktiges sammanträde 2021-12-20. Handläggs av kommunstyrelsen. KS.2021.378

Motionär: Lena Staaf, Vänsterpartiet 2021-12-09

Motion- Upphandling i Gnesta

Anmälades på kommunfullmäktiges sammanträde 2022-03-28. Handläggs av kommunstyrelsen. KS.2022.89

Motionär: Krister Ekberg Sverigedemokraterna 2022-02-18

Motion- Sammanslagning av hemtjänstgrupper i Gnesta kommun

Anmälades på kommunfullmäktiges sammanträde 2022-03-28. Handläggs av socialnämnden. KS.2022.88

Motionär: Krister Ekberg Sverigedemokraterna 2022-02-18

Motion- Skärpta språkrav inom äldreomsorgen

Anmälades på kommunfullmäktiges sammanträde 2022-03-28. Handläggs av socialnämnden. KS.2022.87

Motionär: Krister Ekberg Sverigedemokraterna 2022-02-18

Motion- Plastgolv i ishallen under sommarhalvåret

Anmälades på kommunfullmäktiges sammanträde 2022-06-20. Handläggs av kommunstyrelsen. KS.2022.204

Motionär: Vänsterpartiet 2022-05-14

Motion- Krav på minst undersköterskeutbildning

Anmälades på kommunfullmäktiges sammanträde 2022-06-20. Handläggs av socialnämnden. KS.2022.215

Motionär: Sverigedemokraterna 2022-05-27

Motion- Krav på legitimation

Anmälades på kommunfullmäktiges sammanträde 2022-06-20. Handläggs av socialnämnden. KS.2022.214

Motionär: Sverigedemokraterna 2022-05-27

Motion- Svensk husmanskost

Anmälades på kommunfullmäktiges sammanträde 2022-06-20. Handläggs av barn- och utbildningsnämnden. KS.2022.213

Motionär: Sverigedemokraterna 2022-05-27

Motion- Kommunal fritidsbank

Anmälades på kommunfullmäktiges sammanträde 2022-06-20. Handläggs av kommunstyrelsen. KS.2022.222

Motionär: Vänsterpartiet 2022-05-31

Motion- Samgående med annan VA-organisation

Anmälades på kommunfullmäktiges sammanträde 2022-06-20. Handläggs av kommunstyrelsen. KS.2022.244

Motionär: Vänsterpartiet 2022-06-15

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2022-08-23

Sändlista

~ Kommunfullmäktige

Anders Axelsson
Kommunchef

Jesper Berndt Dahl
Kanslichef

Jenny Johansson
Kommunsekreterare

Upprättad: 2022-09-15
Diarienummer: KS.2022.313

Kommunstyrelsen

Avverkning av angripen skog, Gnesta kommun

Förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen tar ett inriktningsbeslut som innebär att områden med död skog eller skog som bedöms ligga nära ett angrepp avverkas snarast.
2. En barkborreinventering eller motsvarande riskanalys utförs och de områden som bedöms komma att beröras av nya angrepp avverkas eller lämnas som troligt långsiktigt livskraftiga bestånd.
3. Kommunstyrelsen uppdrar till samhällsbyggnadsförvaltningen att i samarbete med Skogssällskapet avgränsa och låta utföra åtgärder i de områden som ska avverkas.
4. Innan åtgärder påbörjas sker en information till allmänheten om vad som planeras.
5. Kommunstyrelsen uppdrar till samhällsbyggnadsförvaltningen att göra en översyn av befintlig skogsbruksplan.
6. Kommunstyrelsen uppdrar åt samhällsbyggnadsförvaltningen att ta fram en skogspolicy för kommunen.
7. Samhällsbyggnadsförvaltningen återkommer till kommunstyrelsen om eventuell kostnadstäckning för utförda åtgärder.

Sammanfattning

Kommunens skogar utgörs av tätortsnära strövskogar som uppmuntrar till både enskilt strövande och mer organiserad verksamhet. De senaste årens massiva angrepp av granbarkborre har resulterat i att stora områden med gran har dött, vilket innebär en risk för besökare. Även brandfaran är stor i de ståndtorra träden. Insatser har genomförts, men har i de flesta fall visat sig otillräckliga pga torka och gynnsamma förhållanden för barkborrens svärmning. Sammantaget har detta lett till en fortsatt skogsdöd. Därav föreslås, i samarbete med kommunens skogsförvaltare, att områden med död skog eller skog som bedöms ligga nära ett angrepp avverkas snarast. Målbilden på sikt, vilken kommer inkluderas i kommande skogspolicy, är att bygga upp en robust skog som har bättre förutsättning att motstå klimatpåverkan och ge plats för en ökad biologisk mångfald.

Ärendebeskrivning

Stora delar av Sverige har under några år drabbats av massiva angrepp av granbarkborre. Vår del av landet är särskilt drabbat, 2021 års epicentrum har enligt SLU varit i Södermanland där torka och gynnsamma förutsättningar för svärmning av granbarkborre varit särskilt framträdande. Gnesta kommuns skogar är inte värre drabbade än många andra. Skillnaden ligger i kommunens skogar utgörs av tätortsnära rekreationsskogar. Angreppen startade torrsommaren 2018 då extra gynnsamma förhållanden, i form av torka, för granbarkborren skapades och förutsättningar för svärmning var goda. Historiskt har också gran införts på förträdslandet ogynnsamma marker, till exempel har gran planterats på före detta jordbruksmark. Detta har medfört snabbvuxna, rötbenägna träd och korta spridningsvägar för insekter.

Kommunen har en gällande skogsbruksplan för åren 2015-2024. En skogsbruksplan beskriver hur skogen ser ut och hur den växer. Planen ger en nulägesbeskrivning av skogen samt innehåller den råd om skötselåtgärder för de kommande tio åren. Med denna bakgrund över vad som skett mellan åren 2018-2021 bör en översyn göras av nu gällande skogsbruksplan.

Gnesta kommun har försökt att motverka grandöden genom att i omgångar avverka både döda träd samt kringliggande träd som fortfarande bedömdes som friska. Åtgärderna har haft effekt i områden i Björnlunda. Våren 2021 hade dessa åtgärder även lett till att inga större områden med död gran fanns i Lötbodals söder om Gnesta och endast mindre områden i Laxne. Dock har fortsatt torka skapat förutsättning för nya angrepp 2022.

Kommunen står nu inför en situation där stora delar av skogen i Lötbodals och skogen i Laxne är angripen och träden är döende, vilket kräver åtgärder snarast. Döda granar i vanliga produktionskogar kan en lösning vara att låta enstaka träd stå kvar. I rekreationsskogar är det däremot en säkerhetsrisk att låta träd stå kvar på andra platser än där kommunen har dokumenterade förekomster av rödlistade arter som kräver ett särskilt hänsynstagande.

Förvaltningens synpunkter

Lägesbeskrivning för Lötbodalskogen har lämnats av kommunens skogsförvaltare från Skogssällskapet vid kommunstyrelsens ordinarie sammanträde 29 augusti. Kommunstyrelsen har efter detta angivit att följa de rekommendationer för avverkning som lämnas av Skogssällskapet. Sällskapet i sin tur behöver dock en övergripande målbild från kommunen som ägare för att utifrån denna veta vart kommunen strävar för framtiden för de tätortsnära skogarna. Kommande skogspolicy kommer utgå från kommunens målbild avseende att skapa en säker, robust skog som kan motstå kommande svängningar i klimatet, vilket behöver ske över tid. Kommunens skogsbruksplan och kommande skogspolicy kommer utgöra inriktning för att skogssällskapet ska kunna utföra sin uppgift, enligt gällande avtal, att ombesörja långsiktig driftplanering av den kommunala skogen.

Tågordning för kommande åtgärder i närtid innebär att en avverkningsanmälan ska godkännas av Skogsstyrelsen. Avverkning sker inte inom områden med angivna växtplatser för dokumenterade rödlistade arter, vilket är ett krav för att få en godkänd avverkningsanmälan. Den praktiska delen innefattar tillgång till skogsmaskiner i en tid då många köar för avverkning. Beroende på avverkningsstorleken måste det beredas plats för virke och ris (avlägg). Dessa är yt-krävande och närhet till väg är en förutsättning. Om mycket skog ska avverkas på kort tid behövs en plan för att minska fördyrande omlastning.

Någon regelrätt barkborreinventering har inte genomförts. En sådan inventering skulle ge uppgifter om förslag till vilka ytor/arealer som behöver åtgärdas, vilket också medför att eventuell kostnad kan preciseras. Skadorna är galopperande och det finns ett krav på "färskhet" om en sådan inventering ska vara rättvisande. Att en inventering inte gjorts innan årets sista svärmning är i detta läge bra. En första ögonblicksbild med drönare finns för vissa områden, dock kan ögonblicksbilden inte utgöra underlag för ett detaljerat beslut vid kommunstyrelsens sammanträde den 26 september. Förvaltningen har för avsikt att först genomföra avverkning i enlighet med föreslaget beslut, därefter kommer granbarkborreinventering och andra analyser att genomföras.

Utifrån nuläge skulle ett alternativ vara att avverka all granskog och starta på nytt för att inte leda till kapitalförlust, men vid förvaltning av kommunala strövskogar behöver hänsyn tas till andra värden utöver de strikt ekonomiska. Svårigheten ligger i ovissheten om hur de kommande åren kommer att bli.

Ekonomiska konsekvenser

Ekonomiska konsekvenser går inte att exakt ange. Vid tidigare avverkningar har det gått ungefär jämt upp och förhoppningen är så ska vara fallet även för dessa planerade åtgärder. En osäkerhetsfaktor är vilken kvalitet som det barkborreskadade virket har. Massavedspriset är för närvarande ganska högt vilket kan tala för att kostnadstäckning kan ske. Samhällsbyggnadsförvaltningen återkommer till kommunstyrelsen med redogörelse för utförda åtgärder och anhållan om kostnadstäckning om så behövs. Att minnas är att skogsskötsel är långsiktig och innebär återplantering, i detta fall till en blandskog. Risskotning, röjning, gallring under en följd av år och kanske kompensationsåtgärder för återställande av leder med mera.

Juridiska konsekvenser

Innan avverkning ska en avverkningsanmälan göras. Denna ska godkännas av Skogsstyrelsen.

Jämställdhetsanalys utifrån checklista

Checklistan för jämställdhetsanalys har inte bedömts vara tillämplig i ärendet.

Överensstämmelse med kommunens styrdokument

Förslaget överensstämmer inte med skogsbruksplanen för området som ger förslag på åtgärder under normala förhållanden. I detta fall med katastrofläge i samband med massiva barkborreangrepp frångås de givna rekommendationerna för kommunens skogar.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2022-09-15
2. Skogsbruksplan 2015-2024

Sändlista

- ~ Skogssällskapet
- ~ Anders Axelsson, kommunchef
- ~ Anna-Karin Lindblad Wieslander, samhällsbyggnadschef
- ~ Bertil Karlsson, miljöstrateg

Anders Axelsson
Kommunchef

Anna-Karin Lindblad Wieslander
Samhällsbyggnadschef

Bertil Karlsson
Miljöstrateg

Upprättad: 2022-08-25
Diarienummer: KS.2022.167

Kommunstyrelsen

Införande av visselblåsarfunkton för anställda

Förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Uppdra åt förvaltningen att inrätta en visselblåsarfunktion enligt bilagd rutin.
2. Uppdra åt förvaltningen att upphandla en extern part för hantering av funktionen.
3. Uppdra åt förvaltningen att utvärdera rutinen senast 231231.

Sammanfattning

Den 17 december 2021 trädde den så kallade visselblåsarlagen (Lagen om skydd för personer som rapporterar om missförhållanden) i kraft. Den gäller inom all privat och offentlig verksamhet. Den nya visselblåsarlagen innehåller bland annat bestämmelser om skydd mot hindrande åtgärder och repressalier för den som anmäler samt krav på arbetsgivare att inför en visselblåsarfunktion.

Visselblåsarfunktionen ska användas om det finns misstanke om korrruption, oegentligheter och/eller andra allvarliga missförhållanden som inte är möjliga att hantera inom organisationen.

För att kunna leva upp till kraven som ställs på en sådan funktion anser förvaltningen att den bör hanteras av en extern och oberoende aktör.

Kommunstyrelsen återremitterade ärendet på sammanträdet 7 juni 2022 med motiveringen att ärendet ska kompletteras med en rutin som beskriver visselblåsarfunktionen. Rutin har nu tagits fram. Tillhörande rutin beskriver händelseförloppet från inkommen visselblåsning till avslutat ärende. Rutinen tydliggör även roller och ansvar i hanteringen av en visselblåsning.

Ärendebeskrivning

Visselblåsarfunktionen ska användas om det finns misstanke om korrruption, oegentligheter och/eller andra allvarliga missförhållanden som inte är möjliga att hantera inom organisationen.

Funktionen ska inte användas av allmänheten för att anmäla generellt missnöje mot kommunen eller dess verksamhet.

Arbetsgivaren ska göra funktionen tillgänglig så att följande personer kan rapportera om eventuella missförhållanden som förekommer i arbetsgivarens verksamheter:

- arbetstagare,
- volontärer,
- praktikanter,
- personer som annars utför arbete under en verksamhetsutövares kontroll och ledning,
- personer som ingår i kommunens förvaltnings- och ledningsorgan (till exempel förtroendevalda).

I förslaget till rutin överlåter Gnesta kommun den inledande hanteringen av en visselblåsning till en extern aktör. Anmälan av visselblåsning görs via en särskild anmälningssida hos den externa aktören. Information och länk finns på intranätet Insidan samt på kommunens hemsida. Det är också möjligt att via den externa aktören lämna en muntlig anmälan per telefon eller via ett fysiskt möte. Anmälan kan antingen lämnas anonymt eller med kontaktuppgifter.

Inom sju dagar får anmälaren bekräftelse på att anmälan har tagits emot. Därefter sker återrapportering i skälighets omfattning, dock senast tre månader efter bekräftelsen.

Den externa aktören gör en initial bedömning av respektive ärende. Därefter lämnas en rekommendation för vidare hantering till mottagaren på kommunen. Mottagare är i första hand HR-chef som ansvarar för hur anmälan fortsatt ska hanteras. HR-chef föredrar anmälan för en visselblåsarkommitté bestående av kommunchef, kanslichef och ekonomichef. Om någon i visselblåsarkommittén är föremål för utredning utesluts denne från kommitténs arbete. För att ytterligare säkra att relevanta beslut fattas i händelse där kommunchef är anmäld hanteras ärendet i stället av kommunstyrelsens presidium. Om en förtroendevald är föremål för anmälan hanteras ärendet av extern part.

Den inkomna informationen, analys, underlag samt beslut ska diarieföras med sekretessmarkering. Materialet blir då bara tillgängligt för registrator. Sekretess gäller för den som anmäler och andra enskilda personer i ärendet. Det innebär att anmälarens och andra enskilda personers identitet inte får lämnas ut om någon begär ut visselblåsarrapporter som offentlig handling.

Lagen innehåller ett skydd mot hindrande och repressalier från arbetsgivaren gentemot anmälaren. Det innebär att arbetsgivaren inte får;

- hindra eller försöka hindra anmälan
- på grund av anmälan vidta repressalier mot den som anmäler.

Skulle en anmälare avsiktligt eller medvetet rapportera felaktig eller vilseledande information omfattas man inte av skyddet i lagen.

Vid misstanke om brott görs en polisanmälan.

Anmälningar som inte ligger inom funktionens uppdrag, utan mer är av karaktären synpunkter, missnöje eller liknande hanteras i berörd nämnd eller förvaltning.

Förvaltningens synpunkter

Visselblåsarfunktionen ska leva upp till ett antal krav. Dels ska det vara möjligt att rapportera en visselblåsning anonymt, både skriftligt och muntligt. Dels ska den som hanterar de inkomna ärendena vara *oberoende* och *självständig*.

Lagen anger att personerna som arbetar i visselblåsarfunktionen kan vara anställda hos verksamhetsutövaren eller hos någon som anlitas för att hantera uppgifter som rapporterats in.

För att kunna leva upp till kraven som ställs anser förvaltningen att visselblåsarfunktionen bör hanteras av en extern och oberoende aktör. Kravet på oberoende och självständig bedömning kan visserligen uppfyllas av utvalda personer inom organisationen, men anmälares egen uppfattning väger tungt. Genom att överlåta det initiala mottagandet samt den första bedömningen till en extern aktör undanröjs eventuella tvivel om anonymitet, oberoende och självständighet.

Idag finns flertalet aktörer på marknaden som kan hjälpa arbetsgivare med enkla och användarvänliga visselblåsarfunktioner.

Förvaltningen har lyft frågan i personalutskottet samt i kommunledningsgruppen. Samtliga forum är överens om att funktionen bör hanteras av en extern aktör.

Ekonomiska konsekvenser

Visselblåsarfunktion via en extern aktör kostar 20 000 kr – 40 000 kr per år. Implementering kostar ca. 5 000 kr.

Juridiska konsekvenser

Vid felaktig hantering av ett visselblåsarärende kan föreläggande med vite utfärdas.

Jämställdhetsanalys utifrån checklista

Checklistan för jämställdhetsanalys är inte tillämpbar i ärendet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 22-08-25
2. Rutin visselblåsning Gnesta kommun

Anders Axelsson

Sebastian Eklöf

Förvaltningschef

HR-samordnare

Sändlista

- ~ Kommunstyrelsen
- ~ HR-enheten

Rutin för visselblåsning i Gnesta kommun

Inledning

För Gnesta kommun är det av största vikt att allmänheten har förtroende för organisationen och att den bedrivs på ett rättssäkert sätt. Missförhållanden och oegentligheter kan göra allvarlig skada och det är därför viktigt att dessa kommer arbetsgivaren till känna.

I vissa situationer kan det dock vara svårt att öppet anmäla missförhållanden varför behovet av en visselblåsarfunktion finns. Kommunens visselblåsarfunktion syftar till att fånga upp signaler om eventuella missförhållanden inom organisationen. Funktionen omfattar i huvudsak anställda men även andra som har en arbetsrelaterad koppling till kommunen.

Det är bara allvarliga missförhållanden som kan anmälas, och det ska finnas ett allmänintresse av att de anmäls. Det kan till exempel vara fråga om ekonomisk brottslighet eller korruption.

Denna rutin beskriver hur Gnesta kommun tar emot och hanterar en visselblåsning. Syftet är att på ett säkert, effektivt och korrekt sätt hantera informationen, samt att missförhållanden och oegentligheter hanteras skyndsamt.

Definition och innebörd

Den 17 december 2021 trädde den så kallade visselblåsarlagen (Lagen om skydd för personer som rapporterar om missförhållanden) i kraft. Den gäller inom all privat och offentlig verksamhet. Lagen definierar en visselblåsning som när någon i ett arbetsrelaterat sammanhang anmäler missförhållanden och oegentligheter där det finns ett allmänintresse av att det kommer fram. Lagen medför också ett utökat skydd för personer som anmäler.

Visselblåsarfunktionen ska användas om det finns misstanke om till exempel korruption, oegentligheter och/eller allvarliga missförhållanden som inte är möjliga att hantera inom organisationen. Det kan exempelvis gälla muta, bedrägeri, stöld eller annan situation där någon får privat vinning eller fördel på grund av sin tjänsteställning. Lagbrott eller allvarliga avvikelser mot interna regler och riktlinjer i tjänsten kan också anmälas.

Följande är exempel på agerande som kan anses falla in under begreppet ”allvarliga oegentligheter/missförhållanden”:

- Ekonomisk brottslighet såsom givande och tagande av muta, bedrägeri och förfalskning
- Betydande brister i säkerheten på arbetsplatsen
- Betydande överträdelser av miljöregler och förorening av miljön
- Sekretessbrott
- Grövre avvikelser mot interna regler och riktlinjer
- Jäv

- Andra situationer där någon får privat vinning av sin tjänsteställning

Visselblåsarfunktionen ska inte användas av allmänheten för att anmäla generellt missnöje mot kommunen eller dess verksamhet. Normalt sett omfattas inte heller frågor som gäller den enskilde anställdes egna arbets- eller anställningsförhållanden utan dessa ska hanteras enligt vanliga arbetsrättsliga och arbetsmiljörättsliga regler.

Vem kan visselblåsa?

Lagen och dess skydd omfattar i första hand arbetstagare i kommunen. Men även den som i Gnesta kommun söker arbete, utför volontärarbete eller praktik, är inhyrd konsult/egenföretagare eller ingår i kommunens förvaltnings- och ledningsorgan (till exempel förtroendevalda) omfattas.

Skyddet gäller även efter att en person har lämnat organisationen.

Skyddet gäller inte för personer som anmäler i egenskap av till exempel elev, patient eller medborgare i allmänhet.

Rapporteringskanal

Gnesta kommun har valt att överlåta mottagandet av visselblåsning till en extern aktör. Detta för att undanröja eventuella tvivel om anonymitet, oberoende och självständighet samt för att säkerställa övriga krav i lagen.

Anmälan görs via en särskild anmälningssida hos den externa aktören. Information och länk finns på intranätet Insidan samt på kommunens hemsida. Det är också möjligt att via den externa aktören lämna en muntlig anmälan per telefon eller via ett fysiskt möte.

Anmälan kan antingen lämnas anonymt eller med kontaktuppgifter.

Hantering av anmälan

Den externa aktören gör en första bedömning huruvida anmälan är en regelrätt visselblåsning och om utredning krävs. Därefter presenteras ett förslag på vidare hantering och eventuella åtgärder. Det kan handla om åtgärder inom kommunen eller fortsatt utredning hos den externa aktören. Mottagare av underlaget är HR-chef som också har det yttersta ansvaret för hur anmälan fortsatt ska hanteras. HR-chef föredrar anmälan för en visselblåsarkommitté bestående av kommunchef, kanslichef och ekonomichef som fattar beslut i ärendet. Rör anmälan HR-chef lämnas underlaget i stället till kommunchef.

Inom sju dagar får anmälaren bekräftelse på att anmälan har tagits emot. Därefter sker återrapporering i skälighets omfattning, dock senast tre månader efter bekräftelsen.

Vid misstanke om brott görs en polisanmälan.

Anmälningar som inte ligger inom funktionens uppdrag, utan mer är av karaktären synpunkter, missnöje eller liknande hanteras i berörd nämnd eller förvaltning.

Den inkomna informationen, analys, underlag samt beslut ska diarieföras med sekretessmarkering. Materialet blir då bara tillgängligt för registrator.

Skydd för den som visselblåser

Lagen innehåller ett skydd mot hindrande och repressalier från arbetsgivaren gentemot anmälaren. Det innebär att arbetsgivaren inte får;

- hindra eller försöka hindra anmälan
- på grund av anmälan vidta repressalier mot den som anmäler. Detta skydd gäller även för den som bistår anmälaren vid rapporteringen, såsom en förtroendevald eller ett skyddsombud. Skyddet gäller även den som har koppling till anmälaren, till exempel en anhörig, kollega eller en juridisk person som anmälaren personen äger.

En person som anmäler en oegentlighet får inte göras ansvarig för att ha åsidosatt sin tystnadsplikt, under förutsättning att personen vid anmälningstillfället hade skälig anledning att anta att rapporteringen av informationen var nödvändig för att avslöja det anmälda missförhållandet.

Sekretess gäller för den som anmäler och andra enskilda personer i ärendet. Det innebär att anmälarens och andra enskilda personers identitet inte får lämnas ut om någon begär ut visselblåsarrapporter som offentlig handling.

Skulle en anmälare avsiktligt eller medvetet rapporterar felaktig eller vilseledande information omfattas man inte av skyddet i lagen. Du skyddas inte heller om du begår brott genom visselblåsningen eller när du inhämtar information för att göra en visselblåsning.

Roller och ansvar

Visselblåsare

Den person som gör en anmälan om missförhållande via kommunens visselblåsarfunktionen. Visselblåsaren är anonym men har möjlighet att vara öppen med sin identitet gentemot utredaren. Visselblåsaren kan komma att behöva svara på kompletterande frågor och lämna underlag som styrker anmälan. Detta görs i visselblåsarfunktionen.

Anmäld person/er

Eventuella personer som pekas ut i ett ärende informeras om pågående utredning så snart det är möjligt med hänsyn till utredningsarbetet. Vem som står bakom anmälan förmedlas dock inte, även om det skulle vara känt för utredaren.

Extern aktör

Tillhandahåller visselblåsarfunktion där anmälan om visselblåsning görs. Extern aktör gör den första bedömningen vid varje ärende och informerar mottagaren i Gnesta kommun. Extern aktör för dialog med mottagaren huruvida intern eller extern utredning bör göras. Extern aktör tillhandahåller även möjlighet till extern utredning som i sådana fall utförs av jurist.

Kontaktperson

Kontaktperson fungerar som en länk mellan extern aktör och Gnesta kommun. Frågor att hantera som kontaktperson kan vara systemtekniska frågor som uppdateringar av

visselblåsarfunktionen men även andra i övrigt förekommande frågor som rör samarbetet med den externa aktören. Utsedd kontaktperson är HR-chef.

Mottagare

Mottagaren ansvarar för hanteringen av ärenden som skickas från extern aktör. Mottagaren har behörighet i visselblåsarsystemet och administrerar och dokumenterar i systemet. Det är mottagaren som ansvarar för att processen går framåt, men kan behöva ta hjälp av andra funktioner. Mottagaren föredrar ärende och utredning för visselblåsarkommittén. I Gnesta kommun finns två utsedda mottagare, i första hand HR-chef och i andra hand kommunchef. Om HR-chef själv är föremål för anmälan så är det i stället kommunchef som ansvarar för hanteringen. För att ytterligare säkra att relevanta beslut fattas i händelse där kommunchef är anmäld hanteras ärendet i stället av kommunstyrelsens presidium. Om en förtroendevald är föremål för anmälan, hanteras ärendet av extern part.

Visselblåsarkommittén

Visselblåsarkommittén består av en grupp tjänstepersoner som har till ansvar att besluta om lämpliga åtgärder utifrån utredningens resultat. Gruppens sammansättning har gjorts utifrån kompetens och befogenheter som anses ha relevans för visselblåsarärenden. Om någon i visselblåsarkommittén är föremål för utredning utesluts denne från kommitténs arbete. Visselblåsarkommittén består av kommunchef, kanslichef och ekonomichef. Visselblåsarkommittén beslutar inte om åtgärder i händelse där kommunchef är anmäld.

Upprättad: 2022-08-26
Diarienummer: KS.2022.277

Kommunstyrelsen

Markavtal avseende ledningar för telekom- munikation inom allmän plats och detaljplan tillhörigt Skanvova AB

Förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna markavtal (ramavtal) med Skanova AB som reglerar upplåtelse av utrymme i mark genom nyttjanderätt för ledningar för telekommunikation under 10 års tid, främst för mark inom bestämmelser för allmän plats och detaljplan.

Sammanfattning

Markavtalet mellan kommunen som markägare och Skanova AB som ledningsägare reglerar förhållandena mellan parterna i samband med upplåtelse av utrymme för nyttjanderätt för telekommunikationsledningar mm i kommunens mark, främst inom områden för allmän plats med tillhörande ersättning. Markavtalet har även principer för hur upplåtelse av nyttjanderätt ska ske i annan mark. Avtalstiden är 10 år för markavtalet men med möjlighet till förlängning om part så önskar. Ersättningen för upplåtelse av nyttjanderätt inom allmän plats ska erläggas årligen efter kalenderårets slut och beräknas efter 6 kronor per kommuninvånare berört kalenderår. Uppräknas med gällande index som KPI. Markavtalet ligger i linje med kommunens strävan om att ingå ramavtal med olika ledningsägare för att reglera förhållandena för upplåtelse av utrymme för ledningar genom nyttjanderätt, ersättningar mm i mark tillhörigt kommunen för därigenom få smidigare handläggning.

Ärendebeskrivning

Gnesta kommuns eget nät för telekommunikation har genom avtal 2014 överlåtits till Telia Sonera Skanova Access AB, numera Skanova AB. Det gamla avtalet avsåg främst förhållandena vid överlåtelsen och behövdes ses över och uppdateras till dagens behov.

Markavtalet avser upplåtelse av utrymme för nyttjanderätt i mark och reglerna för detta, inom områden för allmän plats och berör befintliga teleledningar men även att få nyanlägga och bibehålla ledning samt förhållandena mellan olika ledningsägare och kommunen samt ersättning för upplåtelsen. Med teleledning avses kablar och ledningar för överföring av signaler samt fiberoptiska ledningar med kanalisation och

tillhörande anordningar. Markavtalet berör även principer för hur andra markområden som områden för teknikbodas eller mark tillhörigt kommunen som inte utgör allmän plats ska regleras genom upplåtelse av utrymme och ersättning för utrymmet att detta ska ske genom separata upprättade avtal. Markavtalet berör även den viktiga frågan om hur kostnader ska fördelas i samband med flytt av ledningar och vid arbetenas bedrivande och återställning i samband med ledningsarbete. Likaså vilka tillstånd ledningsägaren kan behöva söka inför sitt arbete.

Ersättningen för upplåtet utrymme inom allmän plats utgår enligt markavtalet med 6 kr per kommuninnevärdare och kalenderår. Ersättningen betalas i efterskott inom 30 dagar efter det att ledningsägaren har erhållit faktura från kommunen. Ett räkneexempel blir då för det gånna kalenderåret 2021 en uträknad ersättning till kommunen med 69 078 kronor.

Förslaget till markavtal har även beretts av andra förvaltningar som Gata och Park och VA-enheten varvid deras synpunkter har beaktas i möjligaste mån och arbetats in i avtalsförslaget.

Förvaltningens synpunkter

Syftet med avtalet är kunna reglera förhållandena mellan kommunen som upplåtande markägare och ledningsägaren Skanova för uppnå smidigare och klarare handläggning mellan parterna samt undvika störningar och konflikter i framtiden. Ett annat syfte är sträva mot en likabehandling av ledningsägare som verkar i kommunen och nyttjar kommunens mark.

Efter inledande samtal översändes förslag till avtal från Skanova som bygger på den mall som Svenska Kraftnät tidigare har tagit fram och som ofta används i dessa sammanhang. Förslag och synpunkter har därefter bollats mellan parterna. Det har utmynnat i det förslag till avtal som nu föreligger.

Förtom de rent administrativa fördelarna med avtalet så erhåller kommunen en årlig ersättning med 6 kronor per kommuninnevärdare och kalenderår och som räknas upp med gällande index för sin upplåtelse av utrymme för nyttjanderätt i kommunens mark inom bestämmelser för allmän plats. Vidare så behöver ledningsägaren samråda med kommunen vid nyupplåtelse och söka erforderliga tillstånd men ett nytt avtal behöver ej ingås mellan parterna om upplåtelsen sker inom allmän plats. Dessutom vet berörda inom olika förvaltningar vad som gäller för dessa ledningar i kommunal mark. Det borde minska osäkerheten när förhållandena mellan parterna regleras genom markavtalet.

Ekonomiska konsekvenser

Markavtalet ger en årlig inkomst till kommunen för dess upplåtande av nyttjanderätt i sin mark under 10 år. Viktigt är att ersättningen betalas ut först efter det kommunen har fakturerat ledningsägaren.

Juridiska konsekvenser

Avtal om nyttjanderätt inom detaljplanelagt område kan ej ske för längre upplåtelse i tid än 25 år. Markavtalet har en avtalstid av 10 år men kan om ingen part säger upp avtalet senast 2 år före avtalstidens utgång förlängas tills vidare med samma uppsägningstid av 2 år.

Jämställdhetsanalys utifrån checklista

Förslaget till beslut om markavtal med Skanova bedöms inte påverka kommunens arbete med jämställdhet mellan könen.

Överensstämmelse med kommunens styrdokument

Förslaget till beslut om markavtal med Skanova är förenligt med kommunens styrdokument.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2022-08-26
2. Förslag till markavtal med Skanova för deras ledningar i kommunal mark

Sändlista

- ~ Skanova AB, Box 3010, 169 03 Solna
- ~ Kommunchef
- ~ Samhällsbyggnadschef, tf planchef
- ~ Ekonomichef
- ~ Christer Hedberg, planeringsenheten

Anders Axelsson
Kommunchef

Christer Hedberg
Handläggare

MARKAVTAL

Dnr KS.2020.277

Bakgrund och förutsättningar

Detta avtal ersätter alla tidigare avtal och andra överenskommelser avseende ledningsägarens ledningar med tillbehör i kommunens allmänna platsmark inom detaljplanelagt område. I annan till kommunen tillhörig mark ska särskild överenskommelse träffats om att tillämpa avtalet på sådan mark.

Avtalet innehåller inga definitioner. Termer och begrepp som används i avtalet ska ha den innebörd som följer av branschpraxis och relevant lagstiftning.

§ 1 Avtalets tillämpningsområde

Detta avtal omfattar upplåtelse för ledningsändamål. Kommunen ska medverka till att upplåta kommunens mark för ledningsändamål på de villkor som följer av avtalet.

Avtalet omfattar därutöver Skanovas befintliga nät i, på eller ovan tidigare allmän plats. Det vill säga den mark som varit allmän platsmark i kommunens ägo (kommunalt huvudmannaskap), som därefter planlagts för kvartersmark och är i kommunens fortsatta ägo vid undertecknade av detta avtal.

Upplåtelsen avser utrymme i allmän platsmark för bibehållande av befintliga samt anläggande och bibehållande av nya teleledningar.

Med teleledningar avses i detta avtal alla kablar och ledningar genom vilka överförs signaler för ljud, text, bild, data eller annat. I fiberoptiska ledningar ingår sådana för dess ändamål erforderliga anordningar som kanalisation, brunnar (< 15 m²), skåp och andra tillbehör.

Teknikbodar hanteras med separata avtal.

Avtalet omfattar även sådan upplåtelse till ledningsägaren i annan av kommunen tillhörig mark när särskild överenskommelse träffats om detta.

Upplåtelsen avser även utrymme som är nödvändigt för att anlägga och bibehålla tillbehör till ledning samt rätt att disponera det utrymme som behövs för att utföra anläggnings- och underhållsarbeten.

Den exakta sträckningen av ledningar och placeringen av tillbehör ska godkännas av kommunen och bestäms i grävstillstånd /schakttillstånd.

Ledningsägarens rätt enligt detta avtal utgör inget hinder för kommunen eller annan anläggningsägare att disponera marken eller utföra arbete i eller på marken.

§2 Gräv tillstånd

Grävningens arbeten eller arbeten som på annat sätt innebär ingrepp i kommunens mark kräver särskilt tillstånd (gräv tillstånd) av kommunen.

Akuta reparationsarbeten får utföras utan tillstånd. Sådana arbeten ska snart anmälas till kommunen.

Regler och rutiner för gräv tillstånd framgår av kommunens vid varje tid gällande anvisningar.

§ 3 Övriga tillstånd

Användning av offentlig plats för tex upplag eller uppställning av bodar och containers kan kräva tillstånd av polismyndigheten enligt 3 kap 1 § ordningslagen. Det ankommer på ledningsägaren att i förekommande fall inhämta sådant tillstånd. För användningen uttas särskild avgift enligt de grunder som beslutats av kommunen.

Det ankommer på ledningsägaren att iaktta gällande lagar och föreskrifter och att inhämta och vidmakthålla eventuellt erforderliga tillstånd för åtgärderna och att göra eventuellt erforderliga anmälningar.

§ 4 Anmälan och särskilt lokaliseringsavtal för teknikbodar

Ledningsägaren ska särskilt för teknikbodar samråda med kommunen om föreslagna åtgärder som nytt läge eller andra åtgärder och teckna särskilt avtal för lokalisering, i enlighet med detta ramavtal. Efter erhållit bygglov kan arbetena där med teknikboden påbörjas.

Ledningsägaren ska varje år före utgången av december månad till kommunen skriftligen anmäla de arbeten av större omfattning som planeras under det följande året. Tillkommande arbeten av större omfattning under året, ska skriftligen anmälas i god tid före arbetenas utförande.

§ 5 Samordning och samförläggning

Parterna ska tillvarata möjligheterna att samordna lednings- och vägarbeten i syfte att minimera kostnader och olägenheter. Parterna ska årligen, eller med det mellanrum som annars överenskommes, träffas för att planera och utvärdera samordningen av gatu- och ledningsarbeten tillsammans med övriga i kommunen verksamma ledningsägare. Kommunen ansvarar för att sammankalla mötet.

Part ska, i samband med egna arbeten, bereda andra parten möjlighet att samtidigt förlägga ledning och/eller kanalisation eller utföra andra arbeten på sina anläggningar. De praktiska detaljerna kring arbetet ska överenskommas vid varje enskilt tillfälle. Utnyttjar part sin rätt att samförlägga/samordna arbetena, ska de kostnadsbesparingar som därigenom uppstår fördelas mellan parterna efter vad som är skäligt.

Ledningsägaren är skyldig att på kommunens begäran och när inga väsentliga hinder möter, samförlägga planerade ledningar med annan ledningsägarers planerade ledningar eller kanalisation och därvid medverka till att gemensamma anläggningskostnader fördelas efter vad som är skäligt.

§ 6 Kartor och redovisningar av ledningar

Part ska på begäran av den andra parten utan ersättning tillhandahålla de kartor avseende sina ledningar och andra anläggningar som parten innehar och som den andra parten behöver för att planera och utföra egna arbeten.

Ledningsägarens nyttjande av kommunens kartor och stornät för projektering, byggande och dokumentation av ledningar och tillbehör ska regleras i separat MBK-avtal.

Ledningsägaren ska svara för inmätning av nyanlagda ledningars verkliga läge samt kunna redovisa detta i digitalt format som anvisas av kommunen.

§ 7 Kabelvisning

Vid parts eget arbete ska den andra parten senast 5 arbetsdagar efter anmäning kostnadsfritt på marken visa de egna ledningarnas lägen eller tillhandahålla denna information i form av utdrag ur kartor. Parterna ska därvid beakta möjligheten att nyttja digitalt material.

Parterna ska komma överens om hur kabelvisning ska hanteras vid akuta arbeten.

§ 8 Arbetets bedrivande

Ledningsägarens arbeten ska utföras skyndsamt och så att olägenheter för kommunen, andra anläggningsägare och allmänheten minimeras.

Ledningsägarens arbeten ska i övrigt ske i enlighet med kommunens vid varje tid gällande anvisningar och i enlighet med vad som föreskrivits i gräv-tillståndet.

§ 9 Återställning

Ledningsägaren har ansvar att själv återställa arbetsområdet. Återställningen ska ske enligt kommunens vid varje tid gällande anvisningar. Ledningsägaren svarar för och bekostar avhjälpan av sprickor, sättningar och andra brister som framträder under garantitid, 5 år, räknat från dagen för godkänd slutbesiktning

Om arbetena inte bedrivs med skyndsamhet, eller enligt de anvisningar som gäller, har kommunen rätt att utföra återställning av arbetsområdet till ett skick likvärdigt med det området hade innan arbetet påbörjades, på ledningsägarens bekostnad. Återställningen ska utföras vid lämpligt tillfälle i så nära anslutning till grävningens arbetet som möjligt. Ersättningen för kommunens arbeten ska baseras på kommunens självkostnader och debiteras efter utfört arbete.

§ 10 Beslut om flyttning av befintlig anläggning

I god tid innan planläggning, planändring eller annan liknande ändring eller utveckling eller omdaning av markanvändningen ska parterna samråda med varandra. Samrådet syftar bl. a till att undvika flyttning eller ändring av anläggningar. Kommunen avgör dock slutligen om ledningsägarens anläggningar kan ligga kvar eller inte.

§ 11 Kostnader vid flyttning av befintlig anläggning

Blir det nödvändigt att flytta eller ändra en anläggning som tillhör ledningsägaren skall den part som begärt åtgärden ersätta de kostnader som uppkommer för den andra parten om inget annat följer av nedanstående.

Detta avtal reglerar också ledningsägarens befintliga ledningar. Alla ledningsägarens ledningar och inklusive till teknikbodar i Gnesta kommuns mark är äldre än 5 år som ingångsvärde till detta avtal.

Har mer än tre men mindre än fem år förflutit från det att kommunen godtagit företagets anläggningsåtgärd till dess att kommunen begär att företagets anläggning flyttas på grund av kommunens arbeten (för annat än enskilt bebyggande), betalar parterna hälften var av kostnaderna. Överstiger tidsperioden fem år skall företaget betala hela kostnaden.

Parterna skall utföra mindre anpassningsåtgärd på egen bekostnad.

Ledningsägaren svarar för samtliga merkostnader om ledningar inte förläggs enligt grävningensbestämmelserna.

§ 12 Ersättning

Ledningsägaren ska betala en årlig ersättning för det besvär och arbete som upplåtelsen åsamkar kommunen. Ersättningen utgör 6 kr per kommuninvånare och år och ska indexregleras med oktober 2020 som basmånad enligt konsumentprisindex med år 1980 som basår. Invånarantalet baseras på antalet invånare den 31/12 årligen.

Ersättningen beräknas per kalenderår och betalas årligen i efterskott inom 30 dagar efter fakturering.

§ 13 Skadestånd

Part ansvarar enbart för direkta skador som orsakas genom försummelse av honom, hans anställda eller av anlidade uppdragstagare.

Kommunen är i inget fall ersättningsskyldig för skada som orsakats av markens beskaffenhet, grundvattenförändringar, tredje mans eller allmänhetens utnyttjande av markområdet eller liknande omständigheter.

§ 14 Arbeten som berör ledningsägarens anläggningar

Ger kommunen tillstånd till tredje man att utföra arbete som medför risk för skada på ledningsägarens anläggningar enligt detta avtal, ska kommunen tillse att ledningsägaren kontaktas innan arbetet påbörjas. Kommunen ska kräva att sådana arbeten utförs i enlighet med kommunens anvisningar enligt § 8.

Motsvarande gäller när kommunen ska utföra egna arbeten som medför risk för skada på ledningsägarens anläggningar enligt detta avtal.

Parterna förbinder sig att om möjligt själv använda och hänvisa tredje man till att använda den nationella portalen för ledningsanvisning (www.ledningskollen.se) för att ta reda på vilka ledningsägare som berörs av ett arbete och för att kontakta dessa.

§ 15 Överlåtelse av mark m m

Avser kommunen att överlåta ett markområde där ledningsägaren har anläggningar med stöd av detta avtal ska följande gälla.

Kan anläggningen ligga kvar i oförändrat läge ska kommunen i tid meddela ledningsägaren så att ledningsägaren kan söka om ledningsrätt eller motsvarande skydd för den del av anläggningen som berörs av överlåtelsen.

Om anläggningen behöver flyttas eller ändras tillämpas § 11.

Det är kommunen som slutligen avgör om anläggningen kan ligga kvar eller inte, vid en överlåtelse av ett markområde.

§ 16 Avtalstid

Detta avtal gäller perioden **2022-10-01 – 2032-09-30**. Om ingen av parterna säger upp avtalet senast 2 år före avtalstidens utgång är avtalet förlängt tills vidare, med 2 års uppsägningstid och på i övrigt oförändrade villkor.

§ 17 Överlåtelse

Ledningsägaren får inte överlåta sina rättigheter och skyldigheter enligt detta avtal utan kommunens medgivande. Kommunen får inte vägra medgivande avseende överlåtelse till företag inom den koncern eller företagsgrupp av motsvarande slag som ledningsägaren tillhör.

Detta avtal har upprättats i två exemplar varav parterna tagit var sitt.

Gnesta den 2022-

Solna 2022-

Gnesta Kommun

Skanova AB

.....
Anna-Karin Lindblad Wieslander
Samhällsbyggnadschef

.....

.....

Upprättad: 2022-08-16
Diarienummer: KS.2022.274

Kommunstyrelsen

Remissyttrande över aktivitetsplan 2023 inom kulturplan Sörmland 2023-2026

Förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Antar bilagt yttrande för aktivitetsplan 2023 inom kulturplan Sörmland 2023-2026.

Sammanfattning

På uppdrag av Samkultur Sörmland, det regionala kultursamverkansorganet för Sörmland och Region Sörmland, ges Gnesta kommun möjlighet att lämna eventuella synpunkter på framtaget förslag till aktivitetsplan 2023 inom Kulturplan Sörmland 2023-2026. Kulturplanen är ett flerårigt styrdokument, där årliga aktivitetsplaner fastställs inom ram för aktuell planperiod.

Region Sörmland har skickat aktivitetsplan 2023 på remiss till samtliga sörmländska kommuner och önskar svar senast den 30 september 2022.

Ärendet har behandlats vid kultur - och fritidsutskottets sammanträde 2022-08-08, § 53. Kultur- och fritidsutskottet ställer sig positiv till remissversionen av Aktivitetsplan 2023. Aktivitetsplanen är fyllig och väl genomarbetad och aktiviteterna följer Kulturplanen tydligt och väl. Specifika synpunkter och medskick från Gnesta kommun gällande innehåll i aktivitetsplan 2023 framgår av bilagt yttrande.

Förvaltningens synpunkter

Kommunstyrelseförvaltningen har inget ytterligare att tillföra i ärendet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2022-08-15
2. Yttrande
3. Protokollsutdrag kultur- och fritidsutskottet 2022-08-08, § 53.
4. Remiss
5. Aktivitetsplan 2023- remissversionen
6. Protokollsutdrag region Sörmland

Sändlista

- ~ Region Sörmland kultur.utbildning@regionsormland.se
- ~ Kultur- och fritidsutskottet

Anders Axelsson
Kommunchef

Region Sörmland

Fastställd: 2022-09-15

Diarienummer: KS.2022.274

Kulturplan Sörmland 2023-2026 Aktivitetsplan

Kommunstyrelsen i Gnesta kommun ställer sig positiv till remissversionen av Aktivitetsplanen inför 2023. Aktivitetsplanen är fyllig och väl genomarbetad och aktiviteterna följer Kulturplanen tydligt och väl.

Nedan följer några synpunkter och medskick.

I stort vill Kommunstyrelsen lyfta barn och ungas rätt till kultur och ser gärna att aktiviteter där barn och unga och deras tillgång till läsfrämjande och språkutvecklande insatser prioriteras. Här finns ett önskemål om att Gnesta kommuns bibliotek tar del av fler av de läsfrämjande aktiviteter som nämns.

Under punkten 4.4, *Projektuppföljning och det fortsatta arbetet*, saknas det en lista på aktiviteter. Kommunstyrelsen tar under 2023 gärna del av den utvärdering som nämns där vad gäller samverkansprojektet med Kulturskolorna.

Vad gäller punkt 4.7, *Folk och Kultur*, tar man gärna emot mer information om vad det skulle innebära att medverka där.

Det finns frågor angående hur insatserna och aktiviteterna ur aktivitetsplanen fördelas över regionen då förutsättningarna för att ta del av aktiviteterna skiljer sig åt, kommuner emellan. Kommunstyrelsen ser det som positivt med aktiviteterna som möjliggör att få ut mer kultur lokalt, som de residensverksamheter och publikutvecklande och vidgande av de turnerande verksamheter aktiviteter som nämns och menar att detta skulle kunna vara särskilt bra för invånarna i Gnesta.

Ett medskick är även ett önskemål om ökad framförhållning, dialog och planering kring hur kommunen kan ta del av fler erbjudanden och aktiviteter.

Sändlista

- ~ Region Sörmland; kultur.utbildning@regionsormland.se
- ~ Kultur- och fritidsutskottet Gnesta kommun

Sammanträdesdatum: 2022-08-08
Diarienummer: KS.2022.274

§ 53

Kulturplan Sörmland 2023-2026 Aktivitetsplan

Sammanfattning av ärendet

Utskottet går igenom remissen från Region Sörmland gällande aktivitetsplan inom Kulturplan Sörmland 2023-2026. Ett remissvar kommer att skrivas fram till kommunstyrelsen.

Kulturplan Sörmland 2023–2026



Aktivitetsplan 2023

Remissversion juni 2022

Läsanvisning

Aktivitetsplanen 2023 inom Kulturplan Sörmland 2023-2026 förutsätter att läsaren har läst kulturplanen, och har den bredvid sig vid läsning av aktivitetsplanen. Detta då den kultursyn, de kulturstrategiska inriktningarna och de prioriteringar som den regionala kulturverksamheten i Sörmland har för planperioden, är grunden för de årliga insatserna och aktiviteterna. Det första året i planperioden är detta särskilt viktigt eftersom aktivitetsplanen för 2023 nästan uteslutande kommer att peka på aktiviteter och insatser, utan särskilda kommentarer till kulturplanens perspektiv. Dock finns en grundläggande påminnelse om länets kultursyn samt den målbild som beslutats i kulturplanen med som inledning också i aktivitetsplanen.

Som i kulturplanen är aktivitetsplanens struktur framtagen med utgångspunkt i att läsaren eller mottagaren är aktörer inom kultursektorn i Sörmland, likväl som Kulturrådet och statliga myndigheter samt övriga som har intresse av Kulturplan Sörmland. Kulturplanens inriktning och upplägg är övergripande, strategiskt och relaterar till kultur- och konstpolitiska överväganden och mål. Konkretisering beskrivs därför i de årliga aktivitetsplanerna.

Aktivitetsplanen är därmed skriven som en del av Sörmlands regionala kulturverksamhetens del i kultursamverkansmodellen, med ambitionen att den tydliggör ett utbud och de insatser inom den kultur vi vill ha i länet, som har betydelse för och står nära konsten, människan och samhället.

För att beskrivningen av de regionala kulturverksamheternas aktiviteter och insatser ska sättas in i sammanhanget med de särskilda prioriteringarna och uppdraget, beskrivet i kulturplanen 2023-2026, finns en inledande text med som ingress i beskrivningen av planerade aktiviteter för 2023.

Innehållsförteckning

Läsanvisning	2
Innehållsförteckning	3
1 Inledning	4
2 En kultursyn - tre kulturstrategiska inriktningar	5
2.1 Kultur – konst, människa och samhälle	5
3 Vision, mål och ambition för kulturen i Sörmland	7
3.1 Nationella kulturpolitiska utgångspunkter	7
3.2 Regionens vision, målbild och ambitioner	8
3.2.1 Vision 2026	8
3.2.2 Målbild	8
3.2.3 Ambitioner	8
4 Utvecklingsområden 2023	9
Gemensamma områden 2023 – 2026	9
4.1 FN:s barnkonvention - tillämpning i regional kulturverksamhet	9
4.2 Nationella minoriteter - inriktningar för regional kulturverksamhet	9
4.3 Sörmländska kulturtillgångar	10
4.3.1 Projektet	10
Aktiviteter för Sörmländska kulturtillgångar 2023	10
4.3.2 Kulturkluster Sörmland	11
4.3.3 Kreativ fond	12
4.4 Projektuppföljning och det fortsatta arbetet	12
4.5 Folkbildning	13
4.6 Omvärldsanalys	13
4.7 Folk och Kultur	13
4.8 Samkultur Sörmland	14
5 Regional kulturverksamhet inom kultursamverkansmodellen	15
5.1 Regionala institutioner	15
5.2 Aktiviteter och insatser inom regional kulturverksamhet 2023	15
5.2.1 Professionell dans-, teater- och musikverksamhet	15
5.2.2 Filmkulturell verksamhet	18
5.2.3 Regional museiverksamhet inklusive kulturmiljövård	19
5.2.4 Bild och form	20
5.2.5 Hemslojdsfrämjande verksamhet	22
5.2.6 Biblioteksutveckling	24
5.2.7 Regional enskild arkivverksamhet	29
5.2.8 Unga kulturyttringar – framtidens konst- och kulturområden?	30
6 Regional utveckling och kultur	32

1 Inledning

(Kompletteras senare)

Åsa Kratz

Ordförande

Nämnden för kultur, utbildning och friluftsvksamhet, Region Sörmland

Mikael Palo

Kultur- & utbildningschef

2 En kultursyn - tre kulturstrategiska inriktningar

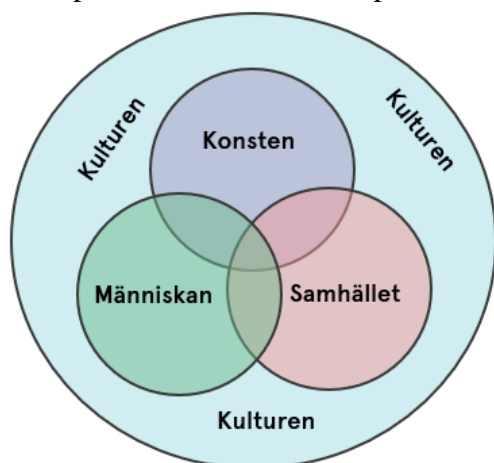
2.1 Kultur – konst, människa och samhälle

Konsten, människan och samhället är de tre grundläggande utgångspunkterna i den kultur- och konstpolitiska inriktningen för Sörmland.

Människan behöver konsten för att berika sitt liv, sina tankar och stimulera kreativitet. Konsten blir till av människor som skapar och upplever. Människan behöver också samhället för att få förutsättningar att skapa och ta del av konst, bilda sig och förkovra sig. Samhället i sin tur behöver ge utrymme för konsten och lyfta den som värdeskapande bland annat genom att bidra till livskvalitet, bildning och upplevelser. Samhället behöver människor för utveckling, delaktighet och skapande. Samhället behöver också konsten som utmanar, uppmuntrar och ger såväl kreativ tillfredsställelse som förutsättningar för demokrati och yttrandefrihet. Konsten, människan och samhället finns och samverkar i kontexten – kulturen. Kulturen möjliggör och bidrar till förutsättningar för goda och jämlika livsvillkor.

För att skapa en större helhetssyn och för att underlätta arbetet under den kommande planperioden så delas de underliggande strategiska områdena, som den regionala kulturverksamheten ska fokusera på, in i dessa tre kulturstrategiska inriktningar – konsten, människan och samhället.

Kulturplanens fokus är att skapa den kultur som de tre områdena kan växa, leva och utvecklas i. Detta genom att peka på skärningspunkterna, mötena och förutsättningarna dem emellan.



Konsten – kreativitet, bildning och utveckling
Människan – utövare och mottagare
Samhället – förutsättningen för skapande och delaktighet

De tre områdena hålls samman inom **Kulturen** som arena, plattform och kontext.

Dessa tre områden beskriver grunden i den kultursyn som denna kulturplan utgår ifrån. En där konsten, människan och samhället tillsammans utgör innehållet i kulturen. Där det skapade, den skapande och dess livsyta utgör kulturen. Varje målbild och prioritering behöver därför inrymmas och ha sin grund i dessa områden, och de kan då fungera som bas för val av aktiviteter och insatser. Det behövs därför en anknytning mellan kultur- och konstpolitiska beslut som tas och de tre områdena.

De tre kulturstrategiska inriktningarna – konsten, människan och samhället – knyter an till nationella och regionala mål, målbeskrivningar och kulturens förutsättningar i Sörmland.

De aktivitetsplaner som mer specifikt beskriver insatser och aktiviteter under planperioden har alltså sin grund i kultursynen samt de nationella kulturpolitiska målen och den regionala målbilden för länets kulturliv. Detta gäller såväl kulturverksamheterna i enlighet med förordningen om kultursamverkan, som övriga konst- och kulturverksamheter som tas upp i kulturplan och aktivitetsplan.

3 Vision, mål och ambition för kulturen i Sörmland

3.1 Nationella kulturpolitiska utgångspunkter

Kulturplanen för Sörmland utgår från nationella och regionala kulturpolitiska mål. Den så kallade portalparagrafen pekar på kulturens roll, betydelse och inriktning.

”Kulturen ska vara en dynamisk, utmanande och obunden kraft med yttrandefriheten som grund. Alla ska ha möjlighet att delta i kulturlivet. Kreativitet, mångfald och konstnärlig kvalitet ska präglade samhällets utveckling.”

Kulturplanen bygger också på förordningen (SFS nr 2010:2012) om fördelning av vissa statsbidrag till regional kulturverksamhet. Där anges kultursamverkansmodellen som en förutsättning för den statliga bidragsgivningen som medfinansiering till den regionala kulturverksamheten. Förordningen säger även vilka ändamål, områden, villkor och förutsättningar som kan omfattas för statliga bidrag.

I ändamålet anges att kulturpolitiken ska:

- främja allas möjlighet till kulturupplevelser, bildning och till att utveckla sina skapande förmågor
- främja kvalitet och konstnärlig förnyelse
- främja ett levande kulturarv som bevaras, används och utvecklas
- främja internationellt och interkulturellt utbyte och samverkan
- särskilt uppmärksamma barns och ungas rätt till kultur

Perspektiv att ta in i kulturarbetet för att nå de nationella målen är:

- barns och ungas inflytande och delaktighet
- jämställdhetsperspektiv
- etnisk och kulturell mångfald
- internationell verksamhet
- tillgänglighet till kultur för personer med funktionsnedsättning

Målbilden och riktlinjerna i Sörmlands kulturplan har liknande riktning som de nationella kulturpolitiska målen. Kulturplanen visar på övergripande regionala vägval, strategiska prioriteringar och inriktningar för att nå målen. Kulturplanen kompletteras med årliga aktivitetsplaner, där kulturaktiviteter och insatser Sörmland väljer att arbeta med lyfts fram.

En grundläggande utgångspunkt är att kulturen har ett värde för demokrati, för den konstnärliga friheten i uttryck och form, möjligheten att ta del av och skapa konst och kulturupplevelser samt för människors liv och livskvalitet.

3.2 Regionens vision, målbild och ambitioner

Inom ramen för arbetet med kulturplanen fastställs Sörmlands kulturlivs vision, och den målbild och ambition den regionala kulturverksamheten och kulturlivet ska arbeta mot.

3.2.1 Vision 2026

I Sörmland är kulturen och konsten en självklar del av alla människors liv.

3.2.2 Målbild

I Sörmland bidrar konst och kultur till:

- *länets utveckling samt individens bildning och livskvalitet*
- *demokratisk medvetenhet, alla människors lika värde och kritiskt tänkande*
- *att möta utmaningar genom samverkan*
- *att spegla mångfalden i människors livsvillkor*
- *delaktighet, deltagande och tillgänglighet i kulturlivet*
- *folkhälsa, attraktivitet och näring.*

3.2.3 Ambitioner

Utifrån de nationella och regionala kulturpolitiska målen, de kulturstrategiska inriktningarna tillsammans med Sörmlands samlade målbild, förutsättningar och utformning, ska den regionala kulturverksamheten i samverkan förhålla sig till följande ambitioner:

- *säkerställa delaktighet, deltagande och tillgänglighet avseende kultur och konst för i synnerhet barn och unga*
- *vara gränsöverskridande i kulturens och konstens innehåll, normer och samverkan*
- *utveckla samverkan med kommuner, regioner samt nationella och internationella aktörer.*

En förutsättning för kultur i Sörmland är också att de regionala kulturverksamheterna ger goda möjligheter för professionella kulturskapare utan offentlig huvudman och andra kulturaktörer.

4 Utvecklingsområden 2023

Gemensamma områden 2023 – 2026

4.1 FN:s barnkonvention - tillämpning i regional kulturverksamhet

I den del av länets kulturliv som är för, med och av barn och unga, lyfts också perspektivet FN:s konvention om barnets rättigheter fram. Denna är också lagstiftad i Sverige sedan 2020. Barnrättsperspektivet ska vara en naturlig del i verksamhetsutformning, planering och genomförande. De regionala verksamheterna har på olika sätt arbetat med barnrätten i konsten och kulturen, alltifrån metodik och perspektiv, till utbildning och genomförande. Det arbetet ska fortsätta att utvecklas under planperioden. I riksdagens ”Strategi för att stärka barnets rättigheter” prop.2009/10:232 sägs att den svenska barnrättspolitikens syftar till att ett barnperspektiv ska anläggas vid alla beslut och andra åtgärder som rör barn och unga direkt eller indirekt (0 – 18 år). Utvecklingspotentialen finns här, för att skapa delaktighet och deltagande.

Sedan tidigare har arbetet med implementering av barnkonventionen påbörjats i den regionala kulturverksamheten. Vissa verksamheter har arbetat systematiskt med metodutveckling, andra mer med informations- och kunskapsinhämtning. Under 2023 behöver detta arbete därför lyftas i alla de regionala verksamheterna, både som kunskapsområde och som verksamhet.

- Samtliga regionala kulturverksamheter ska under 2023 säkerställa att barnkonventionens inriktning ska vara känd hos medarbetare, och utgöra en del av det planeringsunderlag som arbetas fram för årets verksamhet

4.2 Nationella minoriteter - inriktningar för regional kulturverksamhet

Sveriges fem erkända nationella minoriteter, sverigefinnar, romer, samer, tornedalingar och judar finns i varierande utsträckning i länet. Samer är också erkända som ett urfolk. Region Sörmland har ett särskilt ansvar att främja möjligheten för minoriteterna att behålla och utveckla sin kultur, sitt kulturarv och sitt språk. I enlighet med gällande lagstiftning behöver därför regional kulturverksamhet arbeta med detta. I nuläget finns ett samarbetande nätverk mellan kommuner och Region Sörmland kring insatser för att främja kultur och språk. De senaste åren har särskild tyngdpunkt varit på sverigefinnar som är väl representerade i länet, samt den romska och samiska kulturen.

För 2023 kommer samtliga regionala kulturverksamheter att behöva arbeta med våra nationella minoriteter. Arbetet ses inte som ett särskilt område, utan ska integreras i den löpande verksamheten, för att bli en mer naturlig del. För 2023 planeras därför både

informationstillfällen och en utveckling av det regionalt omfattande nätverkets arbete i länet, inte minst för att lyfta minoriteter som tidigare inte uppmärksammats.

- De regionala verksamheterna och kommunala aktörer inklusive politiken inom detta arbete, erbjuds under 2023 en utbildningsdag kring lagstiftningen för de nationella minoriteterna och lagens betydelse för verksamheterna. Samordning av detta sker via det regionala nätverket inom området, dels för att det regionala nätverket ska ta in och utveckla arbetet med andra minoriteters kultur än sverigefinnarnas, och dels då den gemensamma kunskapsnivån kan höjas.

4.3 Sörmländska kulturtillgångar

4.3.1 Projektet

Sörmländska kulturtillgångar syftar till att skapa relevanta och hållbara stöttande strukturer för att underlätta samverkan, utveckling och kreativt skapande för kulturaktörer inom kultursektorn i Sörmland. Projektet pågår från januari 2021 till december 2023.

Med ett kulturområdesövergripande fokus vänder sig projektet till fyra målgrupper; fria kulturaktörer inom privat och idéburen sektor, offentliga kulturaktörer inom kommunal och regional kulturverksamhet.

Initialt gjordes behovsanalyser som resulterade i att tre behov identifierades. Dessa är behov av stöttande strukturer, samverkan och mötesplatser. Tillsammans med målgrupperna och utifrån de tre behoven så arbetar projektet med ett behovsdrivet förhållningssätt för att hitta långsiktigt hållbara lösningar. Framför allt så används metoden tjänstedesign. Metoden innebär att de som berörs av en utmaning också involveras på olika sätt i processerna med att identifiera och skapa lösningarna för den samma. Kulturlivet i Sörmland involveras på så sätt i både problemformuleringar och lösningar. Allt sker enligt devisen att hållbara, funktionella lösningar bäst utvecklas tillsammans.

För att få en bred uppslutning kring projektet kommuniceras processer och resultat kontinuerligt under projektet gång. Även implementeringen finns med hela vägen för att bygga in projektresultaten i organisationerna.

Det första årets arbete resulterade i att projektet nu arbetar vidare i två spår: Kulturkluster Sörmland och kreativ fond. Det är huvudsakligen till dessa som aktiviteterna för 2023 knyts.

Aktiviteter för Sörmländska kulturtillgångar 2023

- Arbetsgruppsprocess kring Samverkan där resultaten implementeras i piloten av Kulturkluster Sörmland.
- Testande av kulturkluster Sörmland i form av genomförandet av aktiviteterna som beskrivs i ”4.3.2 Aktiviteter för Kulturkluster Sörmland under 2023” nedan.

- Genomförande av aktiviteterna som beskrivs i ”4.3.3 Aktiviteter för Kreativ fond under 2023” nedan.
- Slututvärdering av projektet.

4.3.2 Kulturkluster Sörmland

Nedanstående beskrivning av Kulturkluster Sörmland ska ses som en utgångspunkt för testandet av piloten. Beroende av vad denna visar kan klustret komma att se annorlunda ut i sin implementerade form. Benämningen ”kulturkluster Sörmland” är för närvarande det arbetsnamn som används under projektet.

Tanken är att Kulturkluster Sörmland ska fungera som en nod i kultur-Sörmland dit fria och offentliga kulturaktörer kan vända sig för att få stöd och vägledning. Kulturklustret har ett brett kulturområdes- och branschöverskridande fokus vilket innebär att kulturaktörer oavsett kulturområde och bransch kan vända sig till klustret.

Kulturklustret har tre fokusområden som samverkar med varandra: Stöd, Kunskap och Kontakt. Stöd fungerar som en slags lots-funktion genom att bland annat hitta vägar till rätt svar, funktion, finansiering eller organisation. Kunskap arbetar framförallt med kunskapsöverföring mellan olika kulturaktörer och samordning av kunskapssatsningar men också med egna utbildningar vid behov. Kontakt samordnar och arrangerar kulturområdesövergripande möten och mötesplatser.

Kulturkluster Sörmland kommer att använda sig av ett behovsdrivet förhållningssätt vilket innebär att klustret kontinuerligt fångar upp behoven hos de som använder det. Kulturklustret har också gränssnittsytor gentemot andra aktörer i länet som arbetar med kultur och/eller relaterar till fria kulturaktörer.

Kulturklustret kommer att vara både analogt och digitalt och fördelningen mellan dessa delar är behovsstyrd och kan variera över tid. Klustrets analoga del är delvis nomadiserad på så sätt att klusterpersonalen i perioder eller vid behov kan arbeta på olika ställen i Sörmland.

Kulturkluster Sörmland är en insats för att arbeta mot visionen i Kulturplan 2023 – 2026 genom att anta en strategisk inriktning för klustret som innebär att ”ett välmående kulturliv i Sörmland möjliggör mer kultur till fler”.

Aktiviteter för Kulturkluster Sörmland under 2023

- Under 2023 testas klustrets tänkta verksamhet i en pilot. Följande aktiviteter är de delar som kommer att testas under pilotperioden.
 - Stödfunktionen i klustret.
 - Samordning av kunskapssatsningar i länet.
 - Skapa övergripande koncept för ”Introduktion till den kreativa sektorn”.
 - Kulturfrukostar

- Digital professionell speed-dejting för kulturaktörer
- Medverkan i sörmländska arrangemang
- Årligt forum
- Skapa relevanta nätverk
- Uppföljning av samtliga delar som testas i piloten.
- Leverera ett förslag på hur Kulturkluster Sörmland ska implementeras utifrån resultaten i piloten.

4.3.3 Kreativ fond

Under perioden utreds möjligheten att skapa en kreativ fond som kan tillgängliggöra snabba projektmedel med liten administration för att möta det fria kulturlivets behov av snabba stöd och stöd för projekt av mer utforskande och nyskapande typ. Fondens uppdrag skulle vara att uppmuntra och möjliggöra testverksamhet av olika kulturprojekt. Fonden kommer att komplettera andra ekonomiska stöd som finns för målgruppen och går i linje med såväl den regionala kulturplanen som den regionala utvecklingsstrategin.

Idén om en kreativ fond skapades av och med fria kulturaktörer i projektet Sörmländska kulturtillgångar.

Syftet är att möjliggöra och stärka upp fria kulturaktörers nyskapande och utforskande med en fond som är anpassad för den kreativa processen och kulturaktörernas behov.

Genom detta skapas också förutsättningar för en stark och växande regional innovationskraft.

Aktiviteter för Kreativ fond under 2023

- Utredda möjligheterna för att samskapa en kreativ fond tillsammans med Hållbar regional utveckling, STUA, Sörmlands kommuner och banker i Sörmland.

4.4 Projektuppföljning och det fortsatta arbetet

Under 2022 genomförs ett samverkansprojekt mellan länets kommunala kulturskolor och region Sörmland. Projektet är ett resultat av en utredning om möjlig samverkan och utveckling av ett ökat samarbete mellan kulturskolorna och länets regionala kulturinstitutioner. Resultatet av projektet väntas under 2023, och kan medföra ett strukturerat samverkansarbete inom tillämpliga konstformer, kontaktytor och kulturverksamheter i Sörmland. I ett sådant fall blir det en uppgift för de regionala kulturverksamheterna att tillsammans med kulturskolorna ta fram arbetssätt och metoder för att säkerställa en kulturskolesamverkan.

Likaså kommer en möjlig utveckling av samverkan mellan kommunerna och regionen kring skapande skola-verksamhet att under 2023 initieras, belysas, ses över och

kunskapsintensifieras, allt i syfte att ge ökade möjligheter till en breddad kont och kulturnärvaro i skolan.

4.5 Folkbildning

Även folkbildningen i Sörmland är av stor betydelse för den regionala utvecklingen. Inte bara som en bildnings- och utbildningsinstans, utan också som kulturbärare och förmedlare. Konst och kultur är en stor del av folkbildningens verksamhet, när många och bidrar därmed till både kompetensförsörjning och ett aktivt kulturliv, både som deltagare och att ta del av. En välutvecklad folkbildning möjliggör också en ökad attraktivitet för individen, genom ett brett och aktivt engagemang i aktiviteter och upplevelser. Inte minst när det gäller att arbeta med estetiska kurser, förberedande för konst och kulturutbildningar, eller att skapa kulturentreprenörskap.

Aktiviteter 2023

- Arbeta för att folkbildningen under året omarbetar och utvecklar en folkbildningens kulturplan i Sörmland
- Tillsammans med folkbildningen samverka kring att synliggöra och tydliggöra kulturutbudet inom folkbildningens olika verksamheter

4.6 Omvärldsanalys

I enlighet med kulturplanen ska en årlig omvärldsanalys genomföras och tas fram. Den ska vara relevant för den regionala kulturverksamheten, uppdragen inom kulturplanen och bidra till att lyfta både kulturens egenvärde och betydelsen för samhället. Det innebär att valet av analysområde behöver planeras väl, genomföras med interna och externa samarbetsparter och ta in flera perspektiv.

Aktiviteter 2023

- I samarbete med Hållbar Regional Utveckling i region Sörmland genomföra en omvärldsanalys av demografin i länet, socioekonomi samt urbaniseringen med kultur i fokus

4.7 Folk och Kultur

Under åren 2018-2022 har region Sörmland, i samverkan med Eskilstuna kommun, medverkat som partner i det kulturpolitiska konventet Folk och Kultur, genomfört i Eskilstuna samt under pandemirestriktionerna digitalt. För den kommande femårsperioden beslutas i juni om ett fortsatt engagemang och samarbete kring Folk och Kultur. Detta samarbete behöver dock utvecklas i ett regionalt perspektiv, både till innehåll och till geografiskt engagemang, så att hela länet i olika form kan vara en del av konventet.

Aktiviteter 2023

- Arbeta för att fler kommuner kan och vill delta i konventet Folk och Kultur
- Öka möjligheten för fria kulturaktörer att ta del av och vara en del av konventet

4.8 Samkultur Sörmland

I samband med att Sörmland gick in i kultursamverkansmodellen, så etablerades Samkultur Sörmland som det regiongemensamma samverkansorganet för kulturarbetet i länet. Syftet vara att ha en struktur för samverkan och samråd med kommuner, kulturskapare och civilsamhället i länet i kulturfrågor. En mindre omarbetning har gjorts, framför allt i arbetet med kulturskapare och civilsamhälle, där formerna förändrats för att säkerställa en ökad förståelse och kunskap om olika konstformer och uttryck, samt öka engagemanget för en större helhetsbild av det regionala kulturarbetet.

I linje med att nya erfarenheter har framkommit och en förändrad kulturplan tagits fram, så har behovet av en genomarbetad översyn av hela samverkans- och samrådsstrukturen framkommit. Under hösten 2022 tas därför ett underlag fram som utvärdering och uppföljning av den nuvarande strukturen, uppdrag och arbetsätt.

Aktiviteter 2023

- Med utvärderings- och uppföljningsunderlaget som grund göra en översyn av Samkultur Sörmland som samverkans- och samrådsorgan i Sörmland

5 Regional kulturverksamhet inom kultursamverkansmodellen

5.1 Regionala institutioner

De regionala institutionerna inom kultursamverkansmodellen är

- Scenkonst Sörmland med särskilt ansvar för dans, teater, musik och filmkulturell verksamhet,
- Sörmlands museum, med särskilt ansvar för kulturhistoria, kulturmiljövård, bild och form samt hemslöjdsfrämjande verksamheter
- Biblioteksutveckling Sörmland, med särskilt ansvar för litteratur och läsfrämjande verksamhet
- Arkiv Sörmland
- Svenskt Barnbildarkiv

Dessa ansvarar för den regionala kulturverksamheten i samverkan och samarbete med andra aktörer.

Huvudman för Scenkonst Sörmland, Sörmlands museum och Biblioteksutveckling Sörmland är Region Sörmland. Huvudman för Arkiv Sörmland är en ideell förening och för Svenskt Barnbildarkiv Eskilstuna kommun. I enlighet med förordningen för kultursamverkansmodellen så omfattar dessa verksamheter de konstformer som tas upp i förordningen.

Samtliga regionala kulturverksamheter samverkar och integrerar med det pågående utvecklingsprojektet Sörmländska kulturtillgångar. Detta då projektet under planperioden förväntas medföra ett utvecklings- och förändringsarbete som kommer att påverka såväl arbetssätt som utbudet och deltagandet i nätverks och kulturella strukturer.

Flera av de regionala kulturverksamheterna bedriver eller planerar för att arbeta med olika former av residensverksamhet.

5.2 Aktiviteter och insatser inom regional kulturverksamhet 2023

5.2.1 Professionell dans-, teater- och musikverksamhet

5.2.1.1 Dans

Dans finns med både i skolutbud och i det offentliga publika utbudet. I skolutbudet görs val av program och form utifrån målgruppen, för att visa på olikheter och igenkänning samt relevans. Allt för att utveckla förståelsen för dansens språk och uttryck. Målet att nå

ut till publik utvecklas i nya former genom möten med en dansovan publik och på oväntade scener. Det medför att dansen behöver utvecklas i en uppsökande riktning med ett dialogbaserat arbetssätt. Detta uppnås genom att skapa platsspecifika verk, söka spelplatser där valet av plats kan vara konstnärligt, samverka med nya aktörer i länet och med koreografer som antar den konstnärliga utmaningen. Med kontinuitet bygger vi relationer till vår publik.

Den främjande delen av verksamheten utgör central del för samverkan, delaktighet och inkludering samt i arbete med att nå nya målgrupper. Ett arbete som förbereds och genomförs i dialog och med kunskapsdelning med de andra konstformerna inom institutionen, en samverkan med långsiktig planering. Gästspel och samarbete med internationella och nationellt utblickar är viktiga för utvecklingen och nya upplevelser.

Särskilda prioriteringar 2023 – 2026

- Utveckla arbetssätt för att nå ny publik via dialog och samverkan
- Nya format och spelplatser för ny publik och nya målgrupper
- Relevans för fler genom inkludering och fler identiteter på scen
- Hållbara nätverk för dansutveckling och professionellt utövande

Aktiviteter 2023

- Erbjuder dans och cirkusgästspel som överraskar och berör på en mångfald av scener i länet.
- Skapa en dansföreställning i en delaktighets och samverkansprocess för att nå nya målgrupper i prioriterade områden.
- Producera en dansföreställning i det större formatet i samarbete med Riksteatern, för utvalda spelplatser.
- Utlysning av arbetsresidens till förmån för att öka den professionella närvaron av dansare inom regionen och aktivt kunskapsutbyte med regionala professionella utövare
- 2 x Communitydansprojekt tillsammans med professionella danskonstnärer. Projekt för ungdomar i prioriterade områden samt för unga och unga vuxna som drabbats av cancer.

5.2.1.2 Teater

Teaterverksamheten arbetar både med fördjupning i konstnärliga processer, och gör medvetna val för att skapa relevans för olika målgrupper. Skolutbudet finns för alla mellan 5–15 år och där har åldersanpassningen stor betydelse. I det offentliga utbudet är nyskrivna pjäser som speglar vår samtid och klassiker som ställer de eviga frågorna grunden. Genom kontinuerlig turnéverksamhet och ett val att kunna spela fler föreställningar på samma plats byggs en publik runt om i länet. I områden utanför etablerade scener utvecklas arbetet mot nya målgrupper från tillfälliga projekt, till en uppsökande form med en kontinuerlig verksamhet över längre perioder. Samarbeten i

olika former med institutioner och grupper på regional, nationell och internationell nivå är kunskapsutvecklande och ger mervärde även för publiken.

Särskilda prioriteringar 2023 – 2026

- Nå ut till ny publik genom medvetna angelägna val, relevanta för spelplats och målgrupp
- Skapa kontinuitet och långsiktighet genom dialog och samverkan med mottagarna utifrån fördjupade konstnärliga processer

Aktiviteter 2023

- En nutida dramatiker tolkar en klassiker utifrån en specifik historisk plats i länet och placerar den i en tid som påminner om vår samtid för att skapa reflektion.
- Publikutveckling genom kontinuitet och återkommande föreställningar på samma plats.
- Påbörja utvecklingsarbete även inom teatern, utifrån dansen och musikens erfarenheter 2022 i prioriterade områden, för att nå nya målgrupper.

5.2.1.3 Musik

Musikutbudet ska präglas av konstnärlig kvalitet och en mångfald av uttryck. Genom nationella och regionala nätverk sker erfarenhetsutbyte och samarbeten med målet att höja kvalitén på utbudet för målgrupperna. Den offentliga publiken nås till stor del genom samarbeten med länets arrangörer. Det finns en bredd och flexibilitet i genrer och en verksamhet som genom dialog och samverkan anpassar konsertformat och innehåll för publiken. Verksamheten arbetar också med geografisk spridning och kontinuitet i utbud. Det beställs årligen ny musik av tonsättare och låtskrivare från olika genrer. Gästspel av regionala, nationella och internationella musiker erbjuder publiken en mångfald av uttryck. Musikresidens är därmed en viktig plattform för ett konstnärligt fördjupande arbete, men också för att skapa musik som utgår från det plats- och relations specifika. Den uppsökande verksamheten kommer som inom de andra konstarterna att utvecklas för att nå ny publik.

Särskilda prioriteringar 2023 – 2026

- Dialog och samverkan i fördjupade processer för nya möten med relevanta genrer för ny publik
- Utveckla den uppsökande verksamheten för nya målgrupper genom deltagande, kunskapsutveckling och dialog

Aktiviteter 2023

- I en fördjupad konstnärlig process med dansen inom Scenkonst Sörmland, utveckla en produktion byggd på dialog, för nya målgrupper i prioriterade områden.

- Ge uppdrag till en musiker/kompositör att i en process utifrån delaktighet och dialog, arbeta tematiskt med en utvald grupp ungdomar, för att skapa ett verk som framförs på unga mötesplatser.
- I dialog med olika arrangörer från länet skapa en musikalisk genrebredd, samtidigt som konstnärlig utveckling sker genom årliga beställningar av ny musik.

5.2.2 Filmkulturell verksamhet

Verksamheten följer konstområdet som är i ständig utveckling avseende var och hur film upplevs och skapas. Främjandeverksamheten ger särskild uppmärksamhet åt barnfilmen som ett led i att ytterligare förstärka institutionens fokus på barn och unga. Inom stödet för filmskapande lyfts och förstärks också möjligheterna till att stödja nya berättelser för barn och unga. Deltagandet i nationella och internationella nätverk intensifieras för att ge länets invånare större möjlighet att ta del av utvecklingsarbeten och ny kunskap ur ett bredare perspektiv. De länsövergripande nätverken för filmkunnighetens utveckling i länet formaliseras för stabilitet och kunskapsdelning.

Särskilda prioriteringar 2023 – 2026

- Samverkan för utveckling av filmkunnighet med stöd i nationella och internationella nätverk
- Utveckling av stabila nätverk till förmån för barnfilm som kan ses, upplevas och utvecklas
- Konstnärlig utveckling för filmskapare

Aktiviteter 2023

- Stöd till det regionala nätverket för kulturskolechefer i frågor om fortbildning för pedagoger, samt möjliggörande av nationella medel för utveckling av ämnet film.
- Internationellt nätverksarbete och gränsöverskridande regionsamarbete med Örebro, Stockholm och Uppsala för regionala filmpedagogers fortbildning för att stärka filmkunnigheten för, med och av barn och unga.
- Fokus på att stimulera utvecklingen av film för barn och unga genom att vidareutveckla och genomföra Manusresidens inom barnfilm.
- Arbete i den nationella arbetsgruppen ”Nätverket barnbiograferna” för att bidra både nationellt och regionalt till arrangörsutveckling av visning och biografverksamhet kopplat till den unga publiken och dess möte med värdefull film.
- Utveckla möjligheterna till relevant och strategisk utbildning och kursverksamhet inom film i samarbete med regionens folkhögskolor.

Aktiviteter 2023 inom gemensamma intresseområden

- Implementera arbetet med barnrättsperspektivet i verksamheten genom en särskild process för att skapa delaktighet för de yngre målgrupperna.

- Bygga vidare på 2022 års erfarenheter i arbetet med nationella minoriteter.
- Skapa ett jämställt utbud för alla länets invånare genom den påbörjade processen med och till målgrupper i städernas prioriterade områden.

5.2.3 Regional museiverksamhet inklusive kulturmiljövård

Verksamheten 2023 genomförs via utställningar inne, ute och på webben, pedagogiska program för skolor och allmänhet, kurser, seminarier och rådgivning liksom insamling, dokumentation och utveckling av **Berättande magasin**.

Kulturmiljöverksamheten utför ett stort antal antikvariska uppdrag av olika former och karaktär, liksom en rad projekt. En omfattande kurs- och programverksamhet inom byggnadsvård och hantverk/slöjd med fokus på hållbar utveckling genomförs. Ofta i anslutning till museets permanenta utställning Hållbara hus på Nynäs.

Utomhusutställningen **Historien i Sörmland** finns på ett antal ställen i länet. Fast kulturhistorisk verksamhet bedrivs på Nynäs slott, vid Malmahed i Malmköping och i Kungstornet i Nyköping.

Inom tema mathantverk belyses samtida och historiska mattraditioner, produktion och konsumtion, en kunskap som museet förmedlar på olika sätt, bland annat i museets restaurang.

Sörmlands museum bevakar aktuell forskning och samverkar med universitet och andra lärosäten, med öppna studierum för forskning.

Prioriteringarna under planperioden inbegriper att fler invånare i länets samtliga kommuner ska nås av och delta i museets verksamheter. Erbjudandet till barn och unga förstärks i hela länet såväl som i museibygnaden, bl. a kommer ett samarbete med Kulturskolorna troligen att genomföras. Samhällets långsiktiga utmaningar kring hållbarhet är ett centralt tema i museets hela verksamhet.

Museet utvecklar löpande tillgängligheten på de fysiska och digitala platser där verksamheten finns. Digitaliseringen av samlingarna fortsätter och är grundläggande för en långsiktig och systematisk samlingsförvaltning. Genom att publicera öppet, med kulturhistorisk information och i hög kvalité kan man nå, utforska och använda materialet. Digitalisering ger stora möjligheter till varierad och utvecklad förmedling av exempelvis kulturhistorisk kunskap och hantverk, tekniken möjliggör interaktion och individens ökade möjlighet till upplevelse och lärande. Digitalt material är ett nödvändigt komplement till analog verksamhet. Pandemin blev ett startskott för ett ökat digitalt agerande samt utveckling av verksamheter utomhus i hela länet, ett arbete som fortsätter med fortsatt hög beredskap för att vid behov ställa om verksamheten.

Särskilda prioriteringar 2023 – 2026

- Erbjudna kulturupplevelser till fler invånare, i synnerhet barn och unga
- Ha hållbarhet som ledord för produktion, arbetssätt och innehåll
- Utveckla och stärka digitalt utbud och digital förmedling med interaktion inom museets olika verksamhetsområden.

Aktiviteter 2023

- Utomhusutställningen Bilder som berättar har temat **Ung i Sörmland** och visas på 4–5 orter under sommaren. Museets insats i Strängnäs 500-års jubileum ansluter till samma tema. Museets utbud av pedagogiska program, vandringsutställningar, studielådor och minnesutställningar erbjuds kommunerna.
- I olika samarbeten med bl. a Länsstyrelsen kommer Sörmland som kulturmiljö att lyftas för både medborgare och turister. Museet deltar i arbetet med platsens betydelse för Sörmlands utveckling och lägger till platser och teman i utställningen Historien i Sörmland.
- Barnens Nynäs, en stor upplevelsemiljö med syfte att genom fyra barn berätta om villkoren för 100 år sedan i relation till dagens liv med fokus på djur, natur och odling öppnar 2023. Återbruk präglar projektet och långsiktig hållbarhet är tema såväl för genomförandet som för upplevelsen.
- 2022-års särskilda projekt för digitalisering av museets verksamhet ger en kraftfullt utvecklad möjlighet till digital förmedling. Under 2023 kommer bl. a fler platser i Historien i Sörmland bli digitalt nåbara, flera projekt kommer att förmedlas även via film, digitaliserade samlingar från Sörmlands olika orter förmedlas via databaser och sociala medier.
- En utställning om Alfred Weissenberg, en Berlinfödd judisk arkitekt vars verksamhet främst var i Sörmland kommer att visas. Samtidigt visas historien om Bodri i museiparken, en berättelse av Hedi Fried och Stina Wirsén. Två angelägna berättelser i en tid av krig i Europa.
- Museets Berättande magasin vidareutvecklas så att samlingarna blir ännu mer tillgängliga och användbara. Utvecklingsarbetet och samlingsförvaltningen sker både fysiskt, t.ex. genom nya insamlingar, iordningställandet i magasinerna och visningar i magasinerna, och digitalt, t.ex. genom digital registrering av bilder och föremål som blir sökbara publikt och genom digitala stationer som erbjuder möjligheter att utforska samlingarna på plats.

5.2.4 Bild och form

Den regionala bild- och formverksamhetens uppdrag utgår från:

- En främjandedel som bidrar till en funktionell och vital infrastruktur för bild- och formområdet
- En producerande del för utställningsarbete på museet och i samarbetsprojekt i och utanför länet
- Ett aktivt arbete med pedagogisk verksamhet inom området

Främjandedelen har i uppdrag att på olika sätt ge stöd till näring, främja yrkesverksamhet och professionella kulturskapare genom att engagera dessa i projekt och genom utbildningar, nätverk, artist in residence-verksamhet med mera.

Den producerande delen har i uppdrag att bidra till utveckling av området genom utställningsproduktion och omvärldsbevakning. Arbetet bedrivs både strategiskt och operativt i samverkan med kulturaktörer i museets övriga verksamhet och i regionala och interregionala projekt. MU-avtalet (medverkans- och utställningsersättning) följs inom verksamheten, som också ska verka för att tillämpning sker av länets andra arrangörer. Museets insamlingspolicy utsträcks under planperioden till att samla in konst i samband med olika projekt.

Det finns ett behov att utveckla konstens roll och betydelse för barn och unga, i utställningar, pedagogik och skapande arbete. Sörmland är ett förhållandevis konstnärligt län där det finns en aktiv och tillgänglig landsbygd som lockar till etablering. Det finns också en relativt livaktig och varierad konstscen i länet, stadd i utveckling. Efterfrågat är stöttande strukturer för konstnärer och formgivare, liksom ett stöd till arbete med relevant tematik och pedagogik i konsten. Design, arkitektur och hållbarhet har också fått ökad betydelse inom konstområdet.

Särskilda prioriteringar 2023 – 2026

- Utveckla och erbjuda kulturupplevelser och eget skapande för fler invånare, i synnerhet barn och unga
- Inkludera relevanta samtida frågor för ett demokratiskt och hållbart samhälle i verksamheten.
- Arbeta med att stärka professionella kulturskapares villkor inom området.

Aktiviteter 2023

- En unik och omfattande utställning om NK:s möbelproduktion som var en betydande och framgångsrik del av svensk designhistoria och om människorna – formgivare och hantverkare – som står bakom några av Sveriges mest kända möbelklassiker. Inlån gör från institutioner och privata samlare. En bok ingår i satsningen som också har som syfte att bredda konstområdet bild och form.
 - Som en del i satsningen på **barn och unga** ingår Manderkioskens (en utställningsvandring) som utställning och pedagogisk verksamhet i hela länet. Den regionala konstbiennalen och projektet Kurioso fortlöper med aktiviteter för barn och unga samt fortbildning för konstpedagoger. Skolelever från två kommuner deltar i samarbetsprojektet Tänka med jorden på Nynäs slott tillsammans med Art Lab Gnesta. Eget skapande utgör grunden för Bild- och formpedagogernas familjeverksamhet i länet och på museet, och utbudet till skolor spetsas till.
 - Samtida konst i sörmländska kyrkor. Ett projekt där församlingskyrkor i flera av länets kommuner upplåter plats för att visa samtidskonst i kyrkorumen.
 - Liksom 2022 produceras en sommarfolder med Sörmlands alla konsthändelser, analogt och digitalt.

- Under 2023 kommer en ”akademi”, liknande den som hemslöjdsfrämjande verksamheten driver sedan flera år, att startas. En kurs- och utbildningsverksamhet som ger möjlighet till utkomst, nätverkande och vidareutbildning.
- Utställningstorget ger fortsatt möjlighet till bl. a konstskolor att ställa ut.

5.2.5 Hemslöjdsfrämjande verksamhet

Verksamheten har som syfte att främja och stärka kunskapen inom slöjd- och hantverk samt inspirera till eget skapande utifrån kunskapsförmedling, materiellt- och immateriellt kulturarv samt näringsperspektivet. I uppdraget ligger också att koppla slöjden till angelägna frågor som Agenda 2030, integration och folkhälsa.

Det finns två inriktningar, mot textil och en med inriktning mot trä och metall. Inom museet finns även museipedagoger med speciell inriktning mot slöjd, bild och form.

Främjande av hemslöjd sker främst via kurser och workshops för allmänheten med särskilda aktiviteter för barn och unga, utställningar, fortbildning och seminarier, samt genom de regionala textil- och täljakademierna mm. Vid programverksamheten anlitas ofta yrkesverksamma slöjdare för att stärka näringen och säkra hög kvalitet.

På regional nivå sker samverkan med civilsamhället med länsövergripande verksamheter och med mindre grupper och föreningar. Dessutom sker samarbete med kommunala och regionala aktörer inom andra kulturområden samt enskilda hantverkare. På nationell och interregional nivå samverkas med Nämnden för hemslöjdsfrågor och Svenska hemslöjdsföreningarnas riksförbund, samt läns hemslöjds konsulenter i andra regioner.

Viktiga målgrupper är barn och unga, professionella slöjdare och hantverkare, hobbyslöjdare, pedagoger samt en slöjdintresserad allmänhet. Angeläget är att nå nya målgrupper som sällan deltar i slöjd- och kulturaktiviteter.

Konsulenterna har särskilda näringspolitiska uppdrag att främja yrkesverksamhet och stödja de professionella utövarna. Det sker dels genom att engagera kulturskapare i olika delar av museiverksamheten dels genom att bidra med utbildningar, nätverksträffar med mera.

Framtida utmaningar finns i att utveckla nätverk med länets hemslöjdsorganisationer, likaså att lyfta den mindre uppmärksammade slöjden som kulturområde trots att eget handarbete/slöjdande alltid ligger högt i kulturvaneundersökningar. Den digitala utvecklingen, hållbarhetsengagemanget och pandemin gjort att fler människor hittar till hantverk. Slöjden har blivit mer synlig både i och utanför länet sedan museet flyttade in i nya lokaler med ändamålsenliga slöjdverkstäder. Museets verkstäder och utställningsmöjligheter är positivt för verksamheten. Det finns ett behov av att öka tillgängligheten till och användningen av dessa.

Inom hemslöjden finns en åldrande generation men återväxten är relativt god. Konsulentverksamheten behöver därför göra sig mer synlig för dessa nya kulturskapare.

Särskilda prioriteringar 2023 – 2026

- Med analog och digital verksamhet inspirera länets invånare till hantverkande, i synnerhet barn och unga
- Lyfta slöjd och hantverk som kulturområde
- Stärka professionella kulturskapares villkor
- Ha hållbarhet som ledord för produktion, arbetssätt och innehåll.

Aktiviteter 2023

- Samarbeta med andra kulturfrämjare och kulturkonsulenter i länet bland annat kring Skapande skola. Fortsätta samarbetet med hemslöjdskonsulenter i andra län i olika konstellationer, bland annat i en barn-ung grupp för att samverka med kulturskolor där personalutbildning erbjuds för ett ökat utbud av slöjd i deras verksamhet, samt med annan barn- och ungdomsverksamhet.
- Fortsätta arbetet med hantverksakademi vilket tillsammans med museibutikens koncept ger möjlighet till utkomst för enskilda slöjdare och hantverkare. Bedriva feriefortbildningar för slöjdlärare i olika slöjdtekniker och teman som är relevanta utifrån läroplanen.
- Kurser, crafterwork och seminarieverksamhet genomförs i de flesta av länets kommuner liksom i museets verkstäder. Fortsätta arbetet med folkdräktsrådgivning samt övrig rådgivning inom slöjdområdet. Fortsätta samverkan inom femlänsarbetet med andra hemslöjdskonsulenter.
- Samverkan med civilsamhället genom olika föreningar, bl. a Hemslöjdsföreningen Sörmland. Flera vandringsutställningar inom ämnesområdet är tillgängliga under verksamhetsåret.

Aktiviteter 2023 inom gemensamma intresseområden

Tillsammans med Regional utveckling och Länsstyrelsen tar Sörmlands museum fram en avsiktsförklaring för utveckling av kulturarv i Sörmland. Syftet är att ta tillvara och utveckla länets kulturarv. Genom samarbete med bl. a föreningar, besöksnäring, Svenska kyrkan och kommunerna kan kulturarvet nå sin fulla potential. Avsiktsförklaringen är tänkt som ett stöd i arbetet och har en nära koppling till *Sörmlandsstrategin*, *Kulturplan Sörmland* och *Strategi för en hållbar besöksnäring*.

Museet, har främst via kulturmiljöuppdraget, fortsatt löpande samverkansarbete med bl. a Länsstyrelsen och Hållbar regional utveckling. Museet deltar i arbetet med platsens betydelse för Sörmlands utveckling och lägger till platser i utställningen Historien i Sörmland. Museet arrangerar träffar där nyanlända får slöjda i äldre tekniker och besöka fornlämningar i sin hemort.

Museet driver fortsatt sitt butikskoncept där hantverkare, slöjdare, konstnärer och designers bjuds in att skapa nya produkter med inspiration från museets samlingar och bidrar därmed till de kreativa näringarna i länet.

Genom utställning och program kring Alfred Weissenberg och Bodri lyfts en av Sveriges nationella minoriteter under 2023. Fortsatt sker översättningar till det i Sörmland mycket vanliga minoritetsspråket finska.

Museets utbud översätts i allt högre grad till andra språk och vi säkerställer att vårt digitala utbud är textat, översatt och syntolkat där detta är möjligt. Vår programverksamhet som erbjuder ett brett och varierat utbud med musik, dans, teater. Sörmlands museum fortsätter att verka för att i högre grad nå ut i hela Sörmland jämte verksamheten i museibygnaden. Museet samarbetar med Biblioteksutveckling, Scenkonst Sörmland och Nynäs samt deltar i projektet Sörmländska kulturtillgångar.

Sörmlands museum kommer att delta i *Historien om Sverige* som är SVT:s största historiesatsning någonsin. Med första publicering hösten 2023. Övergripande mål är att skapa ett brett intresse för Sveriges historia. Serien förväntas nå minst 50% av befolkningen. Museet deltar genom att lyfta lokala berättelser och med programverksamhet.

5.2.6 Biblioteksutveckling

Uppdraget innebär att stötta och främja folkbibliotekens verksamhetsutveckling, samarbete och kvalitet med fokus på mänskliga rättigheter. Barnrätt, funktionsrätt och rätten till sitt språk är viktiga beståndsdelar för att stärka det demokratiska samhället i enlighet med Agenda 2030.

Folkbiblioteket är på många sätt en spegling av samhället utanför dess dörrar. Människors förändrade beteende och förväntningar kopplat till digital transformation, demografiska förändringar på kort och lång sikt samt polariserad debatt i ett exponentiellt ökande informationsflöde tar sig på olika sätt uttryck inne i bibliotekets verksamheter. Behovet av en ökad medie- och informationskunnighet på samhällsnivå är betydande för att stärka människors möjligheter att bli delaktiga i den pågående utvecklingen. Hur det ska göras inom folkbibliotekens uppdrag är ett pågående utvecklingsarbete på såväl lokal som regional och nationell nivå.

I Sörmland finns nio kommuner och lika många folkbiblioteksorganisationer som skiljer sig åt i storlek och förutsättningar. Avseende utbud och service liknar folkbiblioteken varandra, samtidigt präglas de starkt både av kommunernas egenart och enskilda biblioteksmedarbetares kompetens, intressen och ambitioner. Inom länet finns en grundläggande struktur för kompetensutveckling, dialog, utbyte och i viss mån

samverkan mellan folkbiblioteken. Strukturer för formell samverkan och samordning av resurser har stor utvecklingspotential.

Särskilda prioriteringar 2023 – 2026

- Stärka samverkan och samordning mellan folkbiblioteken utifrån förändrade behov och beteenden i samhället, i och med den pågående digitala transformationen.
- Användarcentrerade metoder för hållbar utveckling och innovation.
- Insatser som leder till ökad likvärdighet och tillgänglighet i folkbibliotekens utbud och service.

Aktiviteter 2023

- Vi leder och fördjupar samverkan mellan folkbiblioteken för att tillsammans utveckla och kommunicera det digitala biblioteket i syfte att öka kvaliteten i utbudet och samtidigt minska den administrativa insatsen. Vi leder ett e-boksprojekt samt utforskar stödformer för samarbete i Libris och annan behovsdriven biblioteksutveckling för att nå fler och de med störst behov.
- Vi erbjuder biblioteksmedarbetarna nätverksträffar och fortbildning kring medie- och informationskunnighet, tillgängliga bibliotek och samskapande metoder samt bidrar med relevant innehåll till och användning av Digiteket (en nationell digital lärplattform för biblioteksmedarbetare).
- Vi fortsätter satsningen på delat lärande och samskapande kring det lokala i det globala genom Hållbara bibblan som utforskar folk- och regionbibliotekens roller i arbetet att uppnå målen i Agenda 2030, samt genom Sörmland skapar som har särskilt fokus öppna data, Wikipedia, digital delaktighet och skaparaktiviteter.
- Vi skapar ett sätt att arbeta metodiskt kring biblioteksplaner i syfte att stärka dessa som viktiga lokala styrdokument. Arbetet sker i förhållande till Kungliga bibliotekets uppföljningsuppdrag och folkbibliotekens kommunala processer.

5.2.6.1 Litteratur

Att stärka litteraturen som konstform handlar om att främja och understödja tillblivelsen av litteratur med fokus på kvalitet och konstnärlig förnyelse genom exempelvis skrivfrämjande insatser, vilket innefattar hela det litterära ekosystemet och inte minst återväxten i form av barn och unga.

I Sörmland finns ett levande litteraturliv som består av etablerade och kanske blivande författare, skribenter, estradpoeter, arrangörer av litterära arrangemang, bibliotek, bokhandlare och förlag med flera. Många språk, olika åldrar och genrer finns

representerade, men de strukturer för stöd och talangutveckling som finns är fragmenterade och på flera sätt under uppbyggnad. Exempelvis erbjuder idag endast ett fåtal kulturskolor kreativt skrivande som ämne och arrangörer av Poetry Slam/estradoesi/berättande finns men behöver stärkas och bli fler. Nationellt såväl som i Sörmland står litteraturen å ena sidan stark med ökande försäljningssiffror och nya format så som ljud- och e-ljudböcker via prenumerations- och/eller strömningstjänster. Å andra sidan är det fortsatt mycket svårt att försörja sig på smalare och konstnärligt förnyande innehåll. Många aktörer delar sin tid med annan försörjning för att kunna ägna sig åt sitt litterära skapande. Litteraturutveckling vill bidra med insatser som ger ökad allmän kännedom om de etablerade författare som verkar i Sörmland, men även ökad kontakt mellan dem.

Särskilda prioriteringar 2023 – 2026

- Samverkan med och mellan olika aktörer inom Sörmlands litterära ekosystem
- Stabilisera och vidareutveckla strukturer för talangutveckling, främst för barn och unga
- Öka synligheten/medvetenheten om det litterära Sörmland genom kommunikativa insatser.

Aktiviteter 2023

- Vi driver och utvecklar den grund för talangutveckling för unga som idag utgörs av antologin Unga Sörmland, Platsens författare samt Sommarförfattarskolan. Målsättningen är att möjliggöra för fler aktörer att delta i detta. Exempelvis är vår ambition att bidra till ökade kontaktytor och stödsystem för att fler av de sörmländska kulturskolorna ska kunna vara en aktiv del i talangutveckling för barn och unga.
 - Vi fortsätter att på olika sätt stärka och stötta litterära arrangemang genom att ge behovsstyrda råd och tips om upplägg och författare/skribenter/pedagoger, men även genom att skapa regionala sammanhang för lokala arrangemang som exempelvis Poetry Slam och Platsens författare.
 - Vi börjar att utveckla och testa skrivfrämjande insatser för vuxna med stöd av Strängnäs kulturförvaltning och andra samverkansparter.
 - Vi fortsätter att samla aktiva sörmländska författarskap i Sörmlandsbokhyllan, informera om dem i olika sammanhang och därigenom bidra till att skapa en regional bas för lokala författarskap.
 - Vi utvecklar metoder och sammanhang för att stötta sörmländsk litteratur på andra språk än svenska samt på nationella minoritetsspråk genom att, exempelvis men inte enbart, stötta med översättningar åt båda håll.

5.2.6.2 Läsfrämjande

Det läsfrämjande uppdraget handlar om att ta bort hinder för, och stärka förmågan till, läsning för människor i alla åldrar och med alla slags behov. Människors möjligheter att läsa kan kopplas till livskvalitet, personlig utveckling och handlar i förlängningen om grupper och individers möjligheter att ta en aktiv roll i det demokratiska samhället.

Aktiviteterna som planeras för 2023 utgår dels från de demografiska och socioekonomiska förutsättningar som finns i Sörmland, dels från de väletablerade goda samverkanskanaler som upparbetats under en lång tid, såsom med barnhälsovården, äldreomsorg och folkbiblioteken. Biblioteksutveckling Sörmland arbetar löpande med att identifiera och koppla ihop sig med lämpliga samverkansparter.

I Sörmland är utbildningsnivån relativt sett lägre än i övriga landet, samtidigt som arbetslösheten är högre. Barnfattigdomen är förhållandevis hög och det finns flera utpekade så kallade utsatta områden. Sannolikt finns här ett samband med läsvanor och språklig förmåga. Vi vet att språkutvecklingen under de första tre åren i ett barns liv är avgörande. Med ett utvecklat språk och goda möjligheter till läsning ökar en persons chanser till god hälsa och livskvalitet. Sörmland har en del landsbygd och vi ser en demografisk utveckling mot en högre andel äldre, vilket adderar långa avstånd till det fysiska biblioteket och digitalt utanförskap som potentiella hinder för läsning.

Särskilda prioriteringar 2023 – 2026

- Samverkan regionalt och nationellt för ökad lokal likvärdighet gällande möjligheter till läsning för alla.
- Små barns språkutveckling.
- Förbättrad och ökad tillgänglighet genom användarcentrerade metoder för verksamhetsutveckling och innovation.

Aktiviteter 2023

- Vi fortsätter att utveckla och sprida konceptet Poesigympa inom Sörmland och Sverige. Konceptet, som har prövats på bibliotek, inom vård och omsorg samt skola, går ut på att tillsammans med andra uppleva klassisk och samtida poesi i samband med fysiska rörelser på ett sätt som blir enkelt och lustfyllt.
- Vårt bokstartsprojekt Språklottet fortsätter år 2 (av 3). I projektet samverkar bibliotek, barnhälsovård och förskola för att främja språkutveckling för barn 0–3 år genom vuxna i deras närhet. Projektets målsättning är att bidra till att skapa goda läsvanor som rustar barnen för skolan och som motverkar utanförskap, segregation och barnfattigdom.
- Vi kommer att delta och bidra i det nationella projektet Läsfrämjandelyftet för bibliotek genom regional samordning, innehållsproduktion av läresurser till

Digiteket (en nationell digital lärplattform för biblioteksmedarbetare) samt erbjuda kompetensutveckling till folkbiblioteken.

- Vi fortsätter att samordna nätverket för bibliotekarier, frivilliga högläsare och läs- eller kulturombud som möjliggör läsning och kultur inom LSS och äldreomsorg i Sörmland, samt erbjuda kompetens- och fortbildningstillfällen, samt stöttnings av utbildade läsledare i metoden Shared Reading.
- Samtliga insatser genomförs med användarcentrerade metoder och med inslag av innovationsmetodik.

Aktiviteter 2023 inom gemensamma intresseområden

Inom tillämpningen av FN:s barnkonvention kommer Biblioteksutveckling Sörmland arbeta dels med att implementera och säkerställa ett barnrättsperspektiv i den egna verksamheten, dels med att stärka och stötta folkbiblioteken i detsamma. Stödet sker i dialog med och delat lärande till folkbibliotekschefer samt till biblioteksmedarbetare genom projektet Språkslottet.

Biblioteksutveckling Sörmland kommer att utforska möjligheter att synliggöra nationella minoriteters berättelser och språk i linje med tidigare projekt (Lakritspipor och korvsoppa, Älskade mamma). Vi kommer även att fortsätta stärka folkbiblioteken i sitt dubbla uppdrag att både prioritera tillgång och tillgänglighet för nationella minoriteter samt informera och utbilda majoritetssamhället om nationella minoriteters kultur och språk i samråd med representanter för de aktuella grupperna.

Biblioteksutveckling Sörmland deltar i projektet Sörmländska kulturtillgångar genom styrgrupparbete som innebär ett gemensamt lärande, verksamhetsutveckling och prioriteringar med ett användarcentrerat perspektiv.

Biblioteksutveckling Sörmland kommer aktivt att delta och bidra under pilotperioden av Kulturkluster Sörmland för att utforska hur beröringspunkter och möjliga synergier ser ut mellan klustret och litteraturutvecklingsuppdraget, men även övriga främjandeuppdrag inom Kultur & Utbildning.

Biblioteksutveckling Sörmland verkar för att synliggöra sörmländska författarskap på fler språk än svenska samt verka för ett breddat deltagande i de litterära sammanhang vi arrangerar eller på olika sätt stöttar. Vi söker aktivt samarbeten inom/mellan de regionala kulturverksamheterna i syfte att öka vår egen kompetens men även förbättra tillgängligheten till folkbiblioteksverksamheter genom en stärkt kompetens hos bibliotekens medarbetare. Vi gör detta genom att använda och sprida användarcentrerade utvecklings- och innovationsmetoder.

5.2.7 Regional enskild arkivverksamhet

5.2.7.1 Arkiv Sörmland

Under föregående kulturplanperiod har Arkiv Sörmland, genom interregional samverkan, arbetat systematiskt och intensivt för att få till stånd ett system för långsiktigt bevarande, ett e-arkiv. Vi har för avsikt att vidareutveckla detta till en e-arkivcentrumbildning för den enskilda sektorn. Häri kan digitalt födda och digitalt bevarade handlingar förvaras och tillgängliggöras för en bred allmänhet.

Den sörmländska modellen, där föreningars arkivhandlingar förvaras och tillgängliggörs i kommunerna, behöver uppdateras så att den anpassas till samtid och framtid. Samverkan med länets kommuner och regionarkivet ska ses över.

Särskilda prioriteringar 2023 – 2026

- Interregional samverkan i avsikt att vidareutveckla e-arkiv för den regionala enskilda sektorn, en e-arkivcentrumbildning
- Digitalt bevarande
- Samverkan med länets kommuner och regionarkivet
- Tillgängliggörande av arkivhandlingar

Aktiviteter 2023

- Utbildningsinsatser både digitalt och analogt. Skrivarkurser där amatörforskare utbildas i att forska och skriva om sörmländsk historia.
- E-arkivportalen, Arkiv Sörmlands egen väg för medlemmar att metadata sätta digitala arkivhandlingar, ska användas allt mer.
- Etablera e-arkivcentrumet tillsammans med två andra länsarkiv. Göra möjligt för att kunna skala upp e-arkivcentrumbildningen och bjuda in fler svenska länsarkiv.
- Utveckla relation mellan Arkiv Sörmland och Region Sörmland. Ta fram avtal mellan Arkiv Sörmland och Region Sörmland.
- Utveckla relation mellan Arkiv Sörmland och länets nio kommuner, genom att uppdatera och skriva nya avtal med kommunerna. Fortsatt kommunfokus med start i Strängnäs våren 2023.

5.2.7.2 Svenskt barnbildarkiv

Av Svenskt barnbildarkivs 700 000 bilder är 120 000 digitaliserade och sökbara i arkivets registreringssystem. För att möta det ökade intresset för samlingarna arbetar SBBA för att fler bilder görs tillgängliga och sökbara i tillförlitliga registrerings- och bevarandesystem. Det ökade intresset skapar också ett behov av en användarvänlig visningsplattform där samlingarna kan ses, var man som användare än befinner sig.

Arbetet med att knyta kontakter, bygga samarbeten och utbyten med såväl forskare och studenter nationellt och internationellt liksom lokalt, med de sörmländska kulturinstitutioner som arbetar med barns skapandeprocesser, ligger högt i SBBA:s prioriteringar. Även här aktualiseras behovet av en digital visningsplattform.

SBBA vill vidareutveckla metoder för fördjupade tematiska insamlingar och låta fler barnröster bli representerade i arkivet. Målet är att SBBA skall vara synlig på alla platser och på olika sätt stärka barnbildens värde.

Fokus under 2023 kommer ligga på att starta upp en grundlig och större process att tillgängliggöra arkivet. För att kunna främja ett levande kulturarv som bevaras, används och utvecklas måste det gå att nå. Fler samlingar måste digitaliseras och göras sökbara för forskare, för att bilder ska kunna lyftas i utställningar – egenproducerade eller i andras regi, i samarbeten – både de nationella och internationella och i det interna arbetet. I detta måste SBBA:s verktyg för digitala sökningar fortsätta att utvecklas och göras mer lätthanterliga och lättåtkomliga. Planer finns också att lyfta in nya digitala verktyg för fler ingångar till arkivet. Ett påbörjat arbete med ett sådant verktyg är den digitala GIS-kartan över Sörmland där barns bilder kommer kunna visas.

Särskilda prioriteringar 2023 – 2026

- Utveckla barns och ungas deltagande i arkivverksamheten
- Främja ett levande kulturarv som bevaras, används och utvecklas
- Främja internationellt och interkulturellt utbyte och samverkan

Aktiviteter 2023

- Vidareutveckla sökmöjligheter för de samlingar som är digitiserade samt registrerade i registreringssystemet Sofi, genom Sofi Visit.
- Utveckla digitala visningsmöjligheter, så som GIS
- Fortsätta insamlingsprojektet *En plats i min stad* för att täcka in fler delar av Sörmland.
- Vårt samarbete inom forskningsprogrammet DIGARV löper vidare, med fokus på barnkonventionen
- Visa bilder ur arkivets samlingar i länet

5.2.8 Unga kulturyttringar – framtidens konst- och kulturområden?

Genom Sörmlandsmodellen garanteras länets 5 – 15 åringar två scenkonstföreställningar per år men vad händer med kulturvanorna när man gått ut grundskolan och själv måste

söka upp kulturen? Med utgångspunkt i Barnkonventionen och de nationella kulturpolitiska målen har Kultur & Utbildning 2014 och 2021 genomfört Ungkulturenkät Sörmland.

Syftet med enkäten var primärt att fånga upp vilka kulturaktiviteter som sörmlänningar i ålder 16 – 26 år ägnar sig åt på fritiden, samt att identifiera kulturyttringar som idag tangerar de regionala och statliga kulturuppdragen och som ännu inte är etablerade inom offentlig bidragsgivning. Gemensamt för de konst- och kulturområden som ingår i statlig bidragsgivning är att det finns högre utbildningar på området, vilket både kan stå i direkt motsats till nya kulturtrender som utövas av unga och unga vuxna och ta lång tid att etablera.

Genom 2014 års enkät fångades exempelvis graffiti/muralmålning och design inom dataspel upp som konstområde som utövas av professionella konstnärer och speldesigners. Inga nya unga kulturyttringar har kunnat identifieras i 2021 års enkätsvar men däremot utvecklingsområden som ungt arrangörskap, kulturutbud, tillgänglighet, kollektivtrafik kontra kulturutbud i andra kommuner, information och marknadsföring, digital kultur med flera. Det handlar både om att säkerställa målgruppens möjligheter till kulturell delaktighet och att ta vara på den skatt av över 300 tankar, förslag och idéer som inkommit.

Särskilda prioriteringar 2023 – 2026

- Tematiska fokusgruppsarbeten utifrån inkomna förslag från enkätresultaten.
- Fördjupa kunskapen om digital kontra analog kultur, streamad kultur kontra live-kultur och kultur som är ”både och”, samt om ekonomins betydelse för det kulturella deltagandet hos unga.
- Metodutveckling för att säkra allas rätt till kultur med särskilt fokus på utsatta grupper bland unga.

Aktiviteter 2023

Under kulturplanens första år planeras och genomförs metodiskt fokusgrupper och liknande för att på bästa sätt fånga upp och arbeta med de utvecklingsområden som identifierats i samband med Ungkulturenkät Sörmland 2021. Även samarbeten med forskning och liknande aktörer för kunskapsinhämtning inom och fördjupade studier om digital kontra analog kultur, streamad kultur kontra live-kultur och kultur som är ”både och”, samt om ekonomins betydelse för det kulturella deltagandet hos unga kommer initieras. Därutöver planeras metodutveckling för att säkra allas rätt till kultur med särskilt fokus på utsatta grupper bland unga.

6 Regional utveckling och kultur

Att konst- och kulturpolitik inte ska styras av andra samhällsintressen som grund är uppenbart utifrån dess egenvärde. Men i den regionala kultursynen, de kulturstrategiska utgångspunkterna pekas på att konst och kultur har stor betydelse också inom alla samhällsområden. Kultur skapar bland mycket annat värde för människors hälsa och livskvalitet, bidrar till upplevelser och intryck i besöksnäring, rör sig i gränsområdet mellan konst och näring bland kreativa och kulturella näringar (KKN), är en arena för integration och social hållbarhet, bidrar till kompetens och bildning, har stor påverkan på boendemiljö och platsens attraktivitet, liksom för boende och arbetsmarknad. Konst och kultur är med sitt egenvärde av betydelse för regional utveckling och samhällsbyggandet. En kulturdriven samhällsutveckling, i stad och landsbygd, kan skapa andra förutsättningar och möjligheter för attraktivitet, meningsfullhet, boende och tillgänglighet till samhällsfunktioner.

Aktiviteter 2023

- Ett ökat samarbete kring KKN-sektorn för att etablera arbetsformer, stödstrukturer, kunskapsnivåer samt plattformar för samhällets olika aktörer att utveckla samverkan
- Arbeta för att konst och kultur ska ses och vara en angelägen del i den regionala utvecklingsstrategin
- Aktivt delta i att arbeta platsspecifikt med nya arenor och nya konstuttryck bidrar till ökat välmående för länets invånare och bidrar samtidigt till länets attraktivitet samt besöksnäring
- Med fokus på hållbar utveckling i våra produktioner främja ett innovativt klimatarbete, och arbeta med Agenda 2030 som målbild, också i deltagandet av ett nytt hållbarhetsprogram för regionen
- Genom samverkan i olika former med internationella aktörer skapa verksamhetsutveckling och utblick.

HANDLÄGGARE
Mikael Palo

DATUM
2022-06-21

DIARIENR
KN-KUS22-0063

Till mottagare av förslag till Aktivitetsplan 2023, inom Kulturplan Sörmland 2023-2026

Hej!

På uppdrag av Samkultur Sörmland, det regionala kultursamverkansorganet för Sörmland och Region Sörmland, ber vi om att få eventuella synpunkter från Er, på förslag till aktivitetsplan för 2023 inom Kulturplan Sörmland 2023-2026.

Kulturplanen är ju ett flerårigt styrande dokument, med årligen fastställda aktivitetsplaner, varför vi ser det som angeläget att regelbundet få era synpunkter och förslag. Kulturplan 2023-2026 fastställdes 31 maj 2022, och vi ber Er därför notera att aktivitetsplanen är kopplad till kulturplanen, varför dessa bör läsas parallellt. (Finns från den 27/6 på <https://regionsormland.se/kultur/kulturplan>). Just i år är det särskilt viktigt att kulturplanen är grunden för läsningen av aktivitetsplanen, dels då kulturplanens upplägg är mer övergripande inriktat, dels då valet av strategiska utvecklingsområden är grundat i den kultursyn som vi ser kulturlivet och verksamheten ska bygga på.

Vänligen notera att något avsnitt i aktivitetsplanen inte är helt klart eller kan komma att omarbetas pga politiska beslut eller andra omvärldsfaktorer som inte är klara i dagsläget. Detta innebär att kompletteringar kan komma att tillföras planen. Effekterna av pandemin är inte över för varken kulturlivets eller samhällets del. Det finns därför en del verksamhet som behövt förskjutas mellan åren, och en del omprioriteringar i tid som fortfarande kan komma att följa med från tidigare planering. Vi uppskattar särskilt synpunkter och förslag som relaterar till den målbild och prioriteringar som är fastställd i kulturplanen, till de kulturpolitiska målen och till kultursynen. Även synpunkter och förslag inom tvärssektoriella områden tas gärna emot.

Remissynpunkter på aktivitetsplanen 2023 inom kulturplanen 2023-2026 önskas oss tillhanda senast den 30/9 2022, gärna på mail till kultur.utbildning@regionsormland.se .

Vänliga hälsningar
Nyköping d s o

Mikael Palo
Kultur- och utbildningschef

Namn:
Mikael Palo
E-post:
Mikael.palo@regionsormland.se
Fax:
0155-28 55 42

Titel:
Förvaltningschef
Besöksadress:
Tolagsgatan 8
Telefon (Växel):
0155-24 50 00

Telefon (Direkt):
0155-24 57 84
Postadress:
Box 314, 611 26 Nyköping
E-post (Landsstinget):
kultur.utbildning@regionsormland.se

Mobil:
070-518 72 42

Upprättad: 2022-09-01
Diarienummer: KS.2022.284

Kommunstyrelsen

Ianspråktagande av investeringsmedel - Införandeprojekt digitalisering

Förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att 2500 tkr från 2022 års investeringsmedel Införandeprojekt digitalisering får tas i anspråk.

Ärendebeskrivning

Ärendet gäller beslut om att ianspråka 2500 tkr för inköp av Införandeprojekt av IT system.

I kommunfullmäktiges framtidsplan för 2022-2024 finns investeringar beslutade för Kommunstyrelsen 2022. Enligt kommunens riktlinjer för investeringar ska beslut om att ianspråka investeringsmedel fattas av Kommunstyrelsen innan de får användas.

Förvaltningens synpunkter

Gnesta kommun är, precis som övriga Sverige, mitt uppe i den digitala resan och denna investering avser att skapa ett effektivare arbetssätt med fler automatiserade processer som möjliggör ett effektivare nyttjande av kommunens personella resurser (berörda medarbetare kan lägga tid på värdeskapande uppgifter istället för att lägga ned tid på uppgifter som kan automatiseras).

Att automatisera exempelvis bygglovsprocessen med en RPA (Robotiserade handläggningsprocesser) innebär att om man via e-tjänsten skickar in alla handlingar och om allt är rätt och följer plan och bygglagen, lokala detaljplaner m.m. så kan man få svar på sitt bygglov inom några minuter beroende på komplexitet och belastning på roboten. En robot jobbar alla dagar på året och alla timmar på dygnet utan kafferaster eller luncher.

En chattbot (En robot som svarar på chattmedelanden från medborgare utifrån en databas med frågor och svar.) kan svara på frågor dygnet runt och utan inblandning av handläggare i den stora massan av frågor som ställs till och inom en kommun vilket kan effektivisera Servicecente och öka tillgängligheten för medborgarna.

E-tjänstutveckling handlar om att utveckla nya funktioner i vår e-tjänstplattform för att kunna bygga effektiva e-tjänster för medborgare, politiker och anställda. Några

exempel är att kunna interera system bättre med e-tjänsterna och presentera alla fakturor under "mina sidor" eller skapa dubbelriktade integrationer till bygglössystem och Servicecenter så vi kan föra en dialog med medborgarna via "mina sidor" i e-tjänstplattformen.

Smart stad innebär intelligenta papperskorgar som larmar när de behöver tömmas, så vi slipper belasta personal och miljö med att rondera varje dag. Sensorer för fjärravläsning av värden så som vattenmätare, grundvattennivåer, badvattentemperaturer. Sensorer i kommunens planteringar så personalen bara behöver vattna när det behövs. Robot gräsklippare är ett annat exempel på vad som skulle vara tidsbesparande och bättre för miljön. Trygghetskameror inom hemtjänst för att minska ronderingen på nattetid, sensorer i hemmen som visar om vårdtagarna går upp på natten eller går ut, medicinrobotar istället för personal som delar ut medicinen. Det är nästan bara fantasin som sätter gränser för hur man kan göra en stad smartare och effektivare utan att göra avkall på kvalitén.

Investeringen Införandeprojekt innehåller:

- | | |
|---------------------------------------------|----------|
| • RPA (Robotiserade handläggningsprocesser) | 500 tkr |
| • Chattbot | 100 tkr |
| • E-tjänstutveckling | 200 tkr |
| • Smartstad | 1200 tkr |

Att genomföra verksamhetsförändringar är påfrestande för verksamheten oavsett om det sker med hjälp av digital teknik eller inte, då det kräver att de dagliga uppgifterna ska utföras samtidigt som förändringen och ny teknik ska införas. Därför är det en förutsättning att resurser sätts in i införandeprojekten som avlastar den dagliga verksamheten under införandeprojektet. Detta är medräknat i investeringen.

Ekonomiska konsekvenser

Införandeprojekt av IT system 2500 tkr

Då syftet med digitalisering är att effektivisera kommer verksamheterna finansiera framtida driftkostnader inom befintliga ramar. Med tiden kan det även bli vissa besparingar beroende på vilka processer som digitaliseras eller automatiseras.

Jämställdhetsanalys utifrån checklista

Beroende på vilka processer som digitaliseras eller automatiseras behöver en jämställdhetsanalys göras i varje delprojekt, dock bedöms det inte behövas för denna investering.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2022-09-01

Sändlista

- ~ IT-chef
- ~ Förvaltningsekonom

Anders Axelsson
Kommunchef

Hans Haglund
IT-chef

Upprättad: 2022-08-16
Diarienummer: KS.2022.283

Kommunstyrelsen

Ianspråktagande av investeringsmedel - Förnyelse av datorpark

Förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att 1500 tkr från 2022 års investeringsmedel Förnyelse datorpark (1/4 av administrativa PC-arbetsplatser) får tas i anspråk.

Ärendebeskrivning

Ärendet gäller beslut om att ianspråka 1500 tkr för inköp av PC-arbetsplatser, vilket är hela investeringsposten.

I kommunfullmäktiges framtidsplan för 2022-2024 finns investeringar beslutade för Kommunstyrelsen 2022. Enligt kommunens riktlinjer för investeringar ska beslut om att ianspråka investeringsmedel fattas av Kommunstyrelsen innan de får användas. Inga ianspråktagande har gjort på denna investering tidigare.

Förvaltningens synpunkter

En administrativ PC-arbetsplats har normalt 3 års garanti och därmed en teoretisk livslängd på samma tid, i Gnesta kommun väljer vi att använda PC-arbetsplatserna i 4 år vilket kan anses som ett års övertid på PC-arbetsplatserna.

De PC-arbetsplatser som är 4 år och ska bytas ut 2022 är:

- | | |
|----------------------------------|--------------|
| • 20 st Surface 2-i-1-dator | 12 684 kr/st |
| • 25 st små bärbara datorer | 7750 kr/st |
| • 50 st stora bärbara datorer | 8313 kr/st |
| • 5 st stationära datorer | 7037 kr/st |
| • 95 dockningsstationer | 1267 kr/st |
| • 100 skärmar med inbyggd kamera | 2186 kr/st |
| • 100 skärmar utan kamera | 2053 kr/st |

Att inte genomföra denna investering skulle innebära betydande driftproblem i vår IT-miljö vilket i hög grad påverkar verksamheternas möjlighet till att utföra sina uppdrag.

Ekonomiska konsekvenser

Förnyelse av datorpark 1500 tkr

Investeringen avser utbyte av PC-arbetsplatser så inga nya rampåverkande kostnader uppstår då avskrivningen finns i budget. Avskrivningstid 4 år

Jämställdhetsanalys utifrån checklista

Bedömningen är att inte någon jämställdhetsanalys behövs på detta ärende.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2022-08-16

Sändlista

- ~ IT-chef
- ~ Förvaltningsekonom

Anders Axelsson
Kommunchef

Hans Haglund
IT-chef

Upprättad:

Diarienummer: KS.2022.261

Kommunstyrelsen

Avsiktsförklaring och medfinansiering Leader 2023-2027

Förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Gnesta kommunstyrelse beslutar att medverka i Leader Södermanland 2023-2027
2. Gnesta kommun förbinder sig att under programperioden medfinansiera sitt deltagande med totalt 1 108 845 k kr, fördelat på respektive år
3. Kommunstyrelsen beaktar kostnaden i årlig budgetprocess under programperioden
4. Kommunstyrelsen uppdrar åt Samhällsbyggnadsförvaltningen att under 2025 påbörja utvärdering av de snart 10 årens medfinansiering och återkomma till kommunstyrelsen i detta.

Sammanfattning

Gnesta kommun ingår som en part i Leader Södermanland. Genom kommunal medfinansiering är detta en metod att via EU´s landsbygdsprogram överföra medel för lokal landsbygdsutveckling. Kommunen har tidigare beslut om deltagande i den programperiod som sträckte sig mellan 2014 - 2020 och som förlänges med ytterligare två år maa omständigheter som Brexit och Covid-19.

Ärendebeskrivning

2022-07-01 inkom från Leader Sörmland en förfrågan om fortsatt medfinansiering under programperiodens förlängningsår 2023-2027.

Förvaltningens synpunkter

Gnesta kommun har ingått som en part i Leadersamarbete under flera programperioder. Först i Leader Inlandet 2007-2013 och senare i Leader Södermanland med start 2014. Utfallet har skiftat men sammantaget har flera större projekt kunnat genomföras, som t.ex. uppbyggande av ArtLab, flera projekt knutna till Skottvångs gruva, Hässelbymuseet i Gryt liksom Södertuna trädgårdsodling nu senast.

Att vara en part innebär även deltagande i gemensamma satsningar som omfattar hela Leaderområdet. I detta område ingår Nykvarn, Strängnäs, Eskilstuna, Flen,

Katrineholm, Vingåker, Kungsör samt Gnesta. Katrineholm respektive Eskilstuna tätort är exkluderade varvid endast landbygdsboende medborgare räknas in.

Kostnaden för deltagandet under programperioden uppgår till totalt 1 108 845 kr vilket innebär en årlig kostnad om 221 769 kr. Finansieringsmodellen bygger på Leaders totala budgetbehov fördelat på antal invånare i kommunen. Med Gnesta kommuns 11 365 invånare (baserat på 2019 års statistik) innebär det en avgift per medborgare på 97,57 kr.

Föregående programperiods totala kostnad, exklusive arbetstid, uppgick till 1 868 448 kr och under samma period har projekt som enligt Leader Sörmland, gagnat kommunen erhållits om 2 490 736 kr. Samhällsbyggnadsförvaltningen delar inte Leader Sörmlands bild av att detta medför en avkastning om 133,31 %.

Förvaltningen bedömer det som angeläget att fortsätta det inarbetade samarbetet inom landsbygdsutveckling men också att utvärdera detsamma under kommande programperiod.

Ekonomiska konsekvenser

Eventuella undantränings effekter eller alternativnyttor är inte kända varför det inte är möjligt att bedöma den ekonomiska konsekvensen. Sammantaget är det positivt att insatta medel under tidigare programperioder genererat en uppväxling som gagnat landsbygd. Inga ytterligare kostnader som kan tillkomma är kända utöver intern arbetstid.

Juridiska konsekvenser

Åtagandet är frivilligt och det finns inga juridiska för- eller nackdelar med medfinansieringen under förutsättning att medlen inte används utanför ramen för den kommunala kompetensen.

Jämställdhetsanalys utifrån checklista

Jämställdhetskrav är inskrivna i Leader Södermanlands stadgar och utgör även ett horisontellt mål som måste vara uppfyllt för att en ansökan ska bifallas.

Överensstämmelse med kommunens styrdokument

Gnesta kommun har tidigare deltagit i Leader Sörmlands arbete och det finns inga motstridigheter i kommunens styrdokument.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2022-08-11
2. Skrivelse från Leader Södermanland om kommunal medfinansiering. Inkommen 2022-07-01

3. Information om Leader Sörmland, inkommer 2022-07-01

Sändlista

- ~ Leader Sörmland, Portgatan 3, 633 42 Eskilstuna
- ~ Ekonomichef
- ~ Samhällsbyggnadsförvaltningen

Anders Axelsson
Kommunchef

Anna-Karin Lindblad Wieslander
Förvaltningschef

Från: info@leadersodermanland.se <info@leadersodermanland.se>
Skickat: den 1 juli 2022 17:57
Till: Gnesta kommun <gnesta.kommun@gnesta.se>
Kopia: Anna-Karin Lindblad Wieslander <Anna-Karin.Lindblad.Wieslander@gnesta.se>; Linda Lundin <Linda.Lundin@gnesta.se>; Jenny Johansson <Jenny.Johansson@gnesta.se>
Ämne: Avsiktsförklaring och medfinansiering Leader Södermanland programperioden 2023-2027

Hej,

Detta meddelande till kommunstyrelsen i Gnesta kommun gäller medfinansiering och avsiktsförklaring om medverkan i Leader programperioden 2023-2027. Leader Södermanland ska bifoga ett medfinansieringsintyg från samtliga ingående kommuner med ansökan om att starta leaderområde. Ansökan ska inkomma till Jordbruksverket senast den 15 oktober. Därför ser vi gärna att intyget är inlämnat innan sista september om möjligt.

Tyvärr så har vi inte haft möjlighet att genomföra de informationsträffar som planerats under våren då vår biträdande verksamhetsledare är sjuk. Därför bifogar jag ett dokument med information om aktuellt resultat innevarande programperiod. Om ni vill ha en dragning så är det möjligt att ordna.

Mer information går att hitta i bifogade dokument:

1. Information om avsiktsförklaring och medfinansiering Leader Södermanland programperioden 2023-2027
2. Ny programperiod leader. Innehåller information om aktuellt resultat innevarande programperiod som exempelvis uppväxling på medfinansiering, kvantitativt resultat och projektexempel.
3. Medfinansieringsintyg. Går även att hitta i Jordbruksverkets webbutik:
<https://webbutiken.jordbruksverket.se/sv/artiklar/fpmb1225.html>

Kansliet kommer vara semesterstängt vecka 28, 29, 30 och 31.
Vid akuta frågor går det att nå mig på 072-722 07 55.

Vänliga hälsningar
Marlene Lindström

Administratör & handläggare
Leader Södermanland
Portgatan 3
633 61 Eskilstuna

072-722 07 55 - 13.00-18.00 mån, tis, tors & fre



Lokalt ledd utveckling

LEADER

SÖDERMANLAND



LEADER SÖDERMANLAND

GNESTA KOMMUN

Ankom: 2022-07-01 Ärende: KS.2022.261 Handling: 661196

OM LEADER

Leader är en metod för landsbygdsutveckling som funnits inom EU sedan början av 1990-talet. Grundläggande för leadermetoden är att det är boende och verksamma i ett område som ska driva och påverka utvecklingen. I varje område tar privat, ideell och offentlig sektor gemensamt fram en lokal utvecklingsstrategi där man kommer överens om vilka insatser som ska prioriteras under programperioden (nuvarande programperiod 2014-2022).

En gemensam beslutsgrupp för området prioriterar bland de projektansökningar som kommer in. I den har varje kommun tre representanter, en för offentlig, ideell respektive privat sektor.

VAD ÄR ETT LEADEROMRÅDE?

Ett Leaderområde är ett geografiskt område där de som bor i området samarbetar kring en gemensam utvecklingsstrategi. Området består ofta av flera kommuner, antingen hela eller delar av dem.

NY PROGRAMPERIOD

PÅGÅENDE PROGRAMPERIOD 2014-2022

Innevarande programperiod för Leader avslutas 31 december 2022. Denna period skulle egentligen ha avslutats i december 2020 men förlängdes med två år. Under dessa år fick Leader också ett tillskott av medel från staten utan krav på medfinansiering.

STRATEGI 2023-2027

Nu börjar vi därför närma oss starten på nästkommande programperiod 2023-2027. Vår strategi för den kommande perioden har godkänts av Jordbruksverket, som är ansvarig myndighet.

Områdets kommuner, lokalsamhällen och andra relevanta aktörer har varit delaktiga i framtagandet av strategin och underliggande SWOT-analys och utifrån ett gemensamt arbete har vi arbetat fram insatsområden och mål för programperioden 2023-2027.

BUDGET 2023-2027

I juni tilldelades Leader Södermanland en budget för kommande period på totalt 39 185 775 kronor. Denna ska fördelas på fem år, vilket betyder att det är en kortare programperiod denna gång. Den finansieras enligt följande:

- 26 254 449 kr (67%) EU/stat
- 12 931 306 kr (33%) Offentlig medfinansiering*

**Offentlig medfinansiering är den finansiering som ingående kommuner i området bidrar med.*



MEDFINANSIERINGSINTYG OCH AVSIKTSFÖRKLARING

Nästa steg i processen är att kommunerna förbinder sig att fortsätta sitt engagemang genom att inkomma med ett medfinansieringsintyg och en avsiktsförklaring. Dessa ska vara inlämnade senast sista september 2022.

MEDFINANSIERING 2023-2027 FÖR GNESTA KOMMUN

Den beräknade medfinansieringen för Gnestas kommun för åren 2023–2027 är totalt 1 108 846 kr, alltså 221 769 kr/år. Det är något lägre än under innevarande period.

BERÄKNING

Leader Södermanland har valt att fördela medfinansieringen per invånare i området.

Följande sju kommuner ingår i området: Katrineholm, Vingåker, Flen, Gnesta, Strängnäs, Nykvarn och Eskilstuna.

Två tätorter exkluderas från området: Eskilstuna och Katrineholm. För kommunerna vars tätorter exkluderas ingår endast invånare som bor på landsbygden.

- Total budget: 39 185 775 kr
- Varav medfinansiering: 12 931 306 kr
- Invånare totalt: 132 538
- Kostnad per invånare: ca 97,57 kr/person

Det fanns totalt 11 365 invånare i Gnesta kommun 2019 då statistiken är hämtad.

UPPVÄXLING

PÅGÅENDE PROGRAMPERIOD 2014-2022

Offentlig medfinansiering är den finansiering som ingående kommuner i området bidrar med. Det innebär att området får ut två kronor från EU/stat på varje investerad krona. En förutsättning för att området ska få tillgång till dessa medel är att kommunerna bidrar med medfinansiering

Gnesta kommun har varje år betalat in 233 556 kronor till Leader Södermanland i medfinansiering, totalt 1 868 448 kr under pågående period där ett år kvarstår. Summan som varje kommun betalat in har beräknats efter invånarantalet.

Totalt har Leader Södermanland beviljat 2 490 736 kr till projekt som gagnar Gnesta kommun.

I procent räknat har Gnesta kommun fått 133,31% i ränta på insatta pengar.

Det finns fortfarande medel kvar att söka under pågående programperiod. Omkring 6 Mkr till vanliga projektstöd och 2 Mkr till samverkansprojekt med andra Leaderområden.





SÅ HÄR BLEV DET

PROJEKT

Leader Södermanland har hittills beviljat totalt 65 projekt under pågående programperiod. Totalt 42,7 Mkr har beviljats varav 28,6 Mkr finansieras av EU/stat. Det finns fortfarande omkring 6 Mkr kvar att fördela till vanliga projektstöd och 2 Mkr till samverkansprojekt med andra Leaderområden.

Många projekt innehåller även privat finansiering, exempelvis genom sponsorer eller egen finansiering, totalt omkring 4 Mkr. Nästan alla projekt innehåller ideella resurser i form av exempelvis ideell arbete, totalt omkring 14 Mkr.

Leader Södermanland har arbetat med tre fonder under denna period Landsbyggsfonden, Regionalfonden och Socialfonden. Från och med förlägningsåret 2021 jobbar vi endast med en fond, Landsbyggsfonden.

Medlen går även till att finansiera Leader Södermanlands drift/kansli. Området har valt att lägga finansieringen av driften på 21% av total budget. Finansieringen är lägre än de tillåtna 25 % för att så mycket medel som möjligt ska nå projekten i området.



BUDGET 2014-2022

PROGRAMPERIOD 2014-2022

Leader Södermanland tilldelades en budget på totalt 48 570 636 kronor programperioden 2014-2020 inom tre fonder Regional-, Social- och Landsbygdsfonden. Finansiering enligt följande:

- 32 542 326 kr (67%) EU/stat
- 16 028 310 kr (33%) Offentlig medfinansiering

FÖRLÄNGNINGÅR 2021-2022

Perioden förlängdes med två år 2021 och 2022. Den årliga budgeten för förlängningsåren var densamma som föregående år och finansierades enligt följande:

- 8 750 783 kr (67%) EU/stat
- 4 310 087 kr (33%) Offentlig medfinansiering

Utöver dessa medel sköt regeringen till ytterligare medel 2021-2022. Dessa krävde inte någon medfinansiering:

- 1 082 548 kr (100%) Stat

KVANTITATIVT RESULTAT

Projekten i pågående programperiod kan löpa på fram till och med 2024. Det innebär att flera projekt ännu inte har slutredovisat. Det finns också medel kvar att söka.

Vi använder ett antal indikatorer för uppföljningen. Nedan syns EU:s indikatorer samt de nationella indikatorerna för Leader Södermanland. För kommande programperiod kommer nya indikatorer att gälla.

KVANTITATIVT RESULTAT

LEADER SÖDERMANLAND

Ny sysselsättning (tim/år), kvinnor	timmar/år	30 675
Ny sysselsättning (tim/år), män	timmar/år	26 080
Nya företag	st	21
Nya produkter	st	71
Nya tjänster	st	40
Nya dagsbesökare	pers/år	24 233
Nya gästnätter	pers/år	1 114
Nya turister	pers/år	-
Nya fysiska anläggningar	st	42
Nya fysiska mötesplatser	st	37
Nya virtuella mötesplatser	st	69
Nya tekniker	st	46
Nya fritids- och kulturverksamheter	st	33
Nya samarbeten	st	21
Nya nätverk/samarbetsformer	st	241
Invánare med bättre service/infrastruktur	st	749 027

PROJEKT GNESTA KOMMUN

Hässelbymuseet steg 2	Gnesta	544 069
Service & liv på landet	Samtliga kommuner	180 606
Grönsaker på friland - ett bidrag till angelägna samhällsutmaningar	Samtliga kommuner	78 870
Fisk och Grönsaksodling i Kretsloppsbasead RAS anläggning inomhus	Samtliga kommuner	291 152
64 fröer och film(er) för en smart landsbygdsutveckling i Sörmland	Gnesta, Vinåker, Eskilstuna, Katrineholm, Strängnäs och Flen	39 974
Grönsaksodling på friland - ett bidrag till angelägna samhällsutmaningar. Genomförandeprojekt.	Samtliga kommuner	309 693
GPS - Grymt praktiskt styrmedel för hållbar utveckling	Samtliga kommuner	250 091
Sörmland - ett äppellandskap,	Samtliga kommuner	320 922
CIP, Civila insatspersoner i Södermanland	CIP-området och utrustning; Gnesta och Flen. Endast utrustning; Katrineholm, Strängnäs och Vingåker	129 610
Framtidens viltförvaltning - en behovsanalys och utvärdering av befintligt förvaltningssystem	Samtliga kommuner	61 659
Södertuna trädgårdsodling	Gnesta	200 000
Mer vall	Samtliga kommuner	84 089

EXEMPEL PÅ PROJEKT

HÄSSELBYMUSEET STEG 2 (PÅGÅR) - GNESTA KOMMUN

Syftet med projektet/investeringen är att uppföra en 1700-tals timmerstuga som donerats och flyttats till Gryts hembygdsgård samt inreda denna till läsarstuga och museum. **Gryts Hembygdsförening** har som målsättning att skapa ett museum för sina samlingar av mindre föremål samt en studieplats för all deras dokumentation.

Målet med projektet är att genom samverkan med skolan, SPF, PRO, Arkeologi i Sörmland, Sörmlands museum med flera intressegrupper och föreningar, skapa en mötesplats där människor kan träffas i studiegrupper, skolklasser kan göra studiebesök och lära sig om bygden tack vare all dokumentation som Hembygdsföreningen har samlat under åren sedan starten 1938.

Museet ska vara anpassat huvudsakligen för att kunna uppskattas av barn, skolungdomar och hembygdsintresserade i syfte att skapa kunskap om gamla arbetsmetoder, livet på landsbygden mm. allt som en hembygdsförening står för och arbetar med.



FRAMTIDENS VILTFÖRVALTNING (PÅGÅR) - HELA LEADEROMRÅDET

De senaste 20 åren har klövviltstammarnas sammansättning förändrats över hela landet. Förändringarna för med sig utmaningar av olika slag och frågan är hur väl dagens kunskap och förvaltningssystem möter de behov viltförvaltningen har idag. Genom ett antal workshops ska **Agro Sörmland** tillsammans med berörda aktörer och intressen strukturerat utvärdera befintligt förvaltningssystem, styrmedel samt frivilliga samarbetsinsatser.

Målsättningen med projektet är att identifiera behov samt formulera åtgärder och insatser som kan bidra till en förvaltningsmodell för klövvilt som är enkel, långsiktig och förutsägbar. En förvaltningsmodell som bidrar till ökad samsyn och en klövviltstam i balans med berörda intressen.



MER VALL (PÅGÅR) - HELA LEADEROMRÅDET

Syftet med projektet är att bidra till ökad kolinlagring, förbättrad markhälsa (bördighet) och ökad biologisk mångfald.

Agro Sörmland kommer i projektet att fokusera på tre parallella utvecklingsspår utifrån ökad odling av fleråriga vallgrödor i spannmålsdominerade växtföljder:

- 1) ökad kolinlagring,
- 2) vallens jordförbättrande förmåga, förbättrad markhälsa, ökad bördighet
- 3) ökad biologisk mångfald.

Målet med projektet är att i samverkan identifiera förutsättningar för en marknadsdriven affärsmodell som bidrar till ökad miljö och klimatnytta genom vallodling. Målet med projektet är också att förbereda nästa steg, att utveckla affärsmässiga samarbeten i full skala.

CIP, CIVILA INSATSPERSONER I SÖDERMANLAND (AVSLUTAT) - GNESTA OCH FLEN (CIP-OMRÅDEN)

En tidig insats kan vara skillnaden mellan liv och död då tidsfaktorn ofta har mycket stor betydelse vid räddningsinsatser. Syftet med projektet som drevs av **Brandskyddsföreningen Sörmland** var att bidra till ett likvärdigt skydd i Sverige genom att stärka förmågan hos den lokala räddningstjänsten på landsbygden med hjälp av Civila insatspersoner (CIP). Civila insatspersoner är frivilliga personer som bor, eller ofta finns i ett område, vilka utbildas med inriktning på första åtgärder vid brand och första hjälpen. Målet med projektet var att samordna, bilda, utbilda och utrusta två nya CIP-områden samt att utrusta etablerade områden med hjärtstartare.

Resultatet blev över förväntan. Projektet startade upp tre nya områden istället för de planerade två. Områdena är belägna i Gnesta och Flens kommuner. Två områden i Flens kommun, Hälleforsnäs och Humledal samt ett område i Stjärnhov i Gnesta kommun. Projektet har lett till att drygt 3000 invånare har tillgång till CIP i en nödsituation.

- ca 1015 invånare i Stjärnhov med omnejd
- ca 2015 invånare i Hälleforsnäs/Humledal med omnejd.

Utöver de tre CIP-områden som bildades i projektet så har även 10 befintliga områden utrustats med hjärtstartare.



Foto: Brandskyddsföreningen Sörmland

GPS - GRYMT PRAKTISKT STYRINSTRUMENT (AVSLUTAT) - HELA OMRÅDET

Många vill engagera unga i utvecklingsarbete men ställer sig frågan, "Hur gör vi och vill de unga vara med?" För att jobba med dessa frågeställningar drev Leader Södermanland projektet GPS – Grymt Praktiskt Styrmedel för hållbar utveckling i Leader Södermanland. Projektets mål var bland annat att skapa en metod som ökar möjligheterna för ungdomar att vilja och kunna delta i landsbygdsutveckling samt bidra med handledningsmateriel/verktyg. I projektet genomfördes också mindre ungdomsledda projekt på landsbygden.

Handboken riktar sig till bygdegrupper och andra aktörer som ansvarar för och/ eller är engagerade i landsbygdsutveckling inom civila samhället, näringslivet och stat/ region/ kommun.

[Länk Metodhandbok](#)



Grymt Praktiskt Styrinstrument

Att ta tillvara ungas drivkrafter på landsbygden
En handbok för er som vill öka samverkan unga - vuxna
i det lokala utvecklingsarbetet

SÖDERTUNA TRÄDGÅRDSODLING (PÅGÅR) - GNESTA KOMMUN

Mälardalen har historiskt varit en region med omfattande grönsaksproduktion, men så är det inte längre. Det finns fortfarande många yrkesodlare men merparten driver verksamhet i mindre skala och de större odlingar som finns bedrivs inte ekologiskt. Merparten av den svenska frilandsodlingen har koncentrerats till landets södra delar, trots att odlingsförutsättningarna är goda även här. Konsumtionen är således mycket högre än produktionen. Marknaden för ekologiska frilandsgrönsaker producerade nära storstadsregionen runt Stockholm är också god och efterfrågan på närproducerade grönsaker, främst ekologiska, är större än utbudet.

Målet med projektet är att förbereda start av en yrkesmässig rationell produktion av frilandsgrönsaker. **Linus Källander och Ida Ragnarsson** har under flera år sökt aktivt efter mark för att starta en rationell yrkesodling av ekologiska grönsaker. Nu har de hittat en plats där de ämnar bedriva verksamheten. Marken ligger på Södertuna gård som idag ägs och brukas av Ålsta Gård. På Södertuna gård finns byggnader som idag står outnyttjade som kommer att ingå i arrendet. Marken brukas redan idag ekologisk enligt KRAVs regler, så ingen karenstid kommer krävas för att bli certifierat ekologisk. Till en början arrenderar projektet 6,4 ha med möjlighet att utöka till 13 ha vartefter de har kapacitet att skala upp odlingen. utrustning, etablera försäljningskanaler och planera verksamhet.



SÖRMLAND - ETT ÄPPELLANDSKAP (PÅGÅR) - HELA LEADEROMRÅDET

Sörmland och landskapen runt Mälaren har en lång tradition av fruktodling. Redan under 1600-talet fanns här stora fruktträdgårdar på adelns gods och gårdar. Det mesta av den odling av äpplen som funnits vid slott och gårdar har dock förlorats i jordbrukets strukturomvandling under senare delen av 1900-talet. **Föreningen Sörmlandsäpplen** är en ideell förening som bildades 2014 med syfte och ändamål "att främja intresset för frukt, fruktodling och förädling av frukt i Östra Mellansverige, med fokus på äpple och Södermanland.

Syftet med leaderprojekt är att skapa en plattform och en infrastruktur så att odling och förädling av frukt blir en ny, framgångsrik gren inom de gröna näringarna i Sörmland.

För att lyckas med detta jobbar projektet med följande frågor:

- värva fler odlare och öka antalet fruktträd.
- öka kunskapen om fruktodling i Sörmland och de specifika förutsättningar som råder vad gäller jord och klimat i Östra Mellansverige.
- höja kompetensen bland odlare och förädlare.
- utreda och planera för hur det går att lösa och hantera frågor rörande plockning, sortering, distribution, logistik, lagring och försäljning, så att odlarna får avsättning för sin frukt.
- arbeta med samarbete, samverkan och nätverk - mellan odlare och förädlare samt mellan odlare, förädlare och avnämare.
- arbeta med marknadsföring och kommunikation av föreningens verksamhet, skapa engagemang och tydliggöra den mellansvenska fruktens specifika kvaliteter, inte minst för allmänheten.
- utreda förutsättningarna för/skapa en modell för en gemensam framtida verksamhet, kanske i form av en ekonomisk förening.



Upprättad: 2022-09-15
Diarienummer: KS.2022.6

Kommunstyrelsen

Redovisning delegationsbeslut

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till tjänsteman enligt av kommunstyrelsens antagen delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

Delegationsbesluten i sin helhet finns tillgängliga hos kommunledningskontoret. Tiden för överklagande av beslut som fattats med stöd av delegationen börjar löpa fr.o.m att kommunstyrelsens protokoll justerats och anslagsbevis är uppsatt på kommunens anslagstavla. Detta gäller dock inte myndighetsärenden där tiden börjar löpa från det datum då sökanden fått del av besluten.

Från och med maj 2013 innehåller inte redovisningen av delegationsbeslut uppgifter om vem som initierat respektive delegationsbeslut. Eftersom uppgift om initierare (namn och adress) kan omfattas av sekretess i vissa ärenden och då personer med skyddad identitet inte ska röjas, har dessa uppgifter tagits bort.

~ Förteckning över delegationsbeslut 2022-08-12 – 2022-09-14

Beslutsperiod:

Ärende: RVA.2022.111
Vatten och avlopp
Ansökan om förlängt hämtningsintervall gällande slam

Beslutsdatum: 2022-09-01

Beslut: Beslut om förlängt hämtningsintervall av slam Miljöinspektör, : Fastställd

Ärende: RVA.2022.116
Vatten och avlopp
Ansökan om förlängt hämtningsintervall gällande slam

Beslutsdatum: 2022-09-14

Beslut: Beslut om förlängt hämtningsintervall av slam Miljöinspektör, : Fastställd

Ärende: RVA.2022.100
Vatten och avlopp
Ansökan om förlängt hämtningsintervall gällande slam

Beslutsdatum: 2022-08-19

Beslut: Beslut gällande förlängt hämtningsintervall av sla Miljöinspektör, : Fastställd

Ärende: RVA.2022.83
Vatten och avlopp
Ansökan om förlängt hämtningsintervall gällande slam

Beslutsdatum: 2022-08-29

Beslut: Beslut gällande förlängt hämtningsintervall av sla Miljöinspektör, : Fastställd

Ärende: RVA.2022.104
Vatten och avlopp
Ansökan om förlängt hämtningsintervall gällande slam

Beslutsdatum: 2022-08-24

Beslut: Beslut gällande förlängt hämtningsintervall av sla Miljöinspektör, : Fastställd

Beslutsperiod:

Ärende: RVA.2022.112
Vatten och avlopp
Ansökan om förlängt hämtningsintervall gällande slam

Beslutsdatum: 2022-09-01

Beslut: Beslut om förlängt hämtningsintervall av slam Miljöinspektör, : Fastställd

Ärende: RVA.2022.115
Vatten och avlopp
Ansökan om förlängt hämtningsintervall gällande slam

Beslutsdatum: 2022-09-14

Beslut: Beslut om förlängt hämtningsintervall av slam Miljöinspektör, : Fastställd

Ärende: RVA.2022.91
Vatten och avlopp
Ansökan om förlängt hämtningsintervall gällande slam

Beslutsdatum: 2022-08-29

Beslut: Beslut om förlängt hämtningsintervall av slam Miljöinspektör, : Fastställd

Ärende: RVA.2022.107
Vatten och avlopp
Ansökan om förlängt hämtningsintervall gällande slam

Beslutsdatum: 2022-08-26

Beslut: Beslut gällande förlängt hämtningsintervall av sla Miljöinspektör, : Fastställd

Ärende: RVA.2022.101
Vatten och avlopp
Ansökan om förlängt hämtningsintervall gällande slam

Beslutsdatum: 2022-08-19

Beslut: Beslut gällande förlängt hämtningsintervall av sla Miljöinspektör, : Fastställd

Beslutsperiod:

Ärende: RVA.2022.99
Vatten och avlopp
Ansökan om förlängt hämtningsintervall gällande slam

Beslutsdatum: 2022-08-19

Beslut: Beslut gällande förlängt hämtningsintervall av sla Miljöinspektör, : Fastställd

Ärende: RVA.2022.110
Vatten och avlopp
Ansökan om förlängt hämtningsintervall gällande slam

Beslutsdatum: 2022-08-31

Beslut: Beslut om förlängt hämtningsintervall av slam Miljöinspektör, : Fastställd

Ärende: RVA.2022.117
Vatten och avlopp
Ansökan om förlängt hämtningsintervall gällande slam

Beslutsdatum: 2022-09-14

Beslut: Beslut om förlängt hämtningsintervall av slam Miljöinspektör, : Fastställd

Ärende: RVA.2022.84
Renhållning
Ansökan om uppehåll i hämtning av hushållsavfall

Beslutsdatum: 2022-08-18

Beslut: Beslut uppehåll i hämtning av hushållsavfall Miljöansvarig, : Avslag

Ärende: RVA.2022.87
Renhållning
Ansökan om befrielse gällande hushållsavfall

Beslutsdatum: 2022-08-19

Beslut: Beslut befrielse hämtning hushållsavfall Miljöansvarig, : Fastställd

Beslutsperiod:

Ärende: RVA.2022.114
Renhållning
Ansökan om delning av sopkärl

Beslutsdatum: 2022-09-13

Beslut: Beslut gällande delning av sopkärl Miljöansvarig, : Fastställd

Ärende: RVA.2022.105
Renhållning
Ansökan om befrielse gällande hushållsavfall

Beslutsdatum: 2022-09-13

Beslut: Beslut uppehåll i hämtning av hushållsavfall Miljöansvarig, : Fastställd

Ärende: RVA.2022.96
Renhållning
Ansökan om uppehåll i hämtning av hushållsavfall

Beslutsdatum: 2022-08-18

Beslut: Beslut uppehåll i hämtning av hushållsavfall Miljöansvarig, : Fastställd

Ärende: RVA.2022.86
Renhållning
Ansökan om delning av sopkärl

Beslutsdatum: 2022-08-19

Beslut: Beslut gällande delning av sopkärl Miljöansvarig, : Fastställd

Ärende: RVA.2022.89
Renhållning
Ansökan om uppehåll i hämtning av hushållsavfall

Beslutsdatum: 2022-08-18

Beslut: Beslut uppehåll i hämtning av hushållsavfall Miljöansvarig, : Avslag

Beslutsperiod:

Ärende: RVA.2022.103
Renhållning
Ansökan om uppehåll i hämtning av hushållsavfall

Beslutsdatum: 2022-08-25

Beslut: Beslut uppehåll i hämtning av hushållsavfall Miljöansvarig, : Fastställd

Ärende: RVA.2022.106
Renhållning
Ansökan om delning av sopkärl

Beslutsdatum: 2022-08-30

Beslut: Beslut gällande delning av sopkärl Miljöansvarig, : Fastställd

Ärende: RVA.2022.97
Renhållning
Ansökan om uppehåll i hämtning av hushållsavfall

Beslutsdatum: 2022-08-18

Beslut: Beslut uppehåll i hämtning av hushållsavfall Miljöansvarig, : Fastställd

Ärende: RVA.2022.102
Renhållning
Ansökan om uppehåll i hämtning av hushållsavfall

Beslutsdatum: 2022-08-25

Beslut: Beslut uppehåll i hämtning av hushållsavfall Miljöansvarig, : Fastställd

Ärende: RVA.2022.109
Renhållning
Ansökan om befrielse gällande hushållsavfall

Beslutsdatum: 2022-09-13

Beslut: Beslut befrielse hämtning hushållsavfall Miljöansvarig, : Fastställd

Beslutsperiod:

Ärende: KS.2022.138
Personalknutna ärenden
Tillförordnade chefer 2022

Beslutsdatum: 2022-09-08

Beslut: Beslut utan adressfält Kommunchef, §1: Fastställt

Ärende: KS.2022.268
Kultur och fritid
Ansökan om ledarutbildningsbidrag

Beslutsdatum: 2022-08-15

Beslut: Beslut ledarutbildningsbidrag kommunchef, §1: Beviljad

Ärende: KS.2022.292
Kultur och fritid
Ansökan om aktivitetsbidrag

Beslutsdatum: 2022-08-29

Beslut: Beslut aktivitetsbidragkommunchef, §1: Beviljad

Ärende: KS.2022.287
Kultur och fritid
Ansökan om aktivitetsbidrag

Beslutsdatum: 2022-08-29

Beslut: Beslut aktivitetsbidrag kommunchef, §1: Beviljad

Ärende: KS.2022.295
Kultur och fritid
Ansökan om aktivitetsbidrag

Beslutsdatum: 2022-08-29

Beslut: Beslut aktivitetsbidrag kommunchef, §1: Beviljad

Beslutsperiod:

Ärende: KS.2022.300
Kultur och fritid
Ansökan om aktivitetsbidrag

Beslutsdatum: 2022-08-29

Beslut: Beslut aktivitetsbidrag kommunchef, §1: Beviljad

Ärende: KS.2022.306
Kultur och fritid
Ansökan om aktivitetsbidrag

Beslutsdatum: 2022-08-29

Beslut: Beslut aktivitetsbidrag kommunchef, §1: Beviljad

Ärende: KS.2022.272
Kultur och fritid
Ansökan om aktivitetsbidrag

Beslutsdatum: 2022-08-29

Beslut: Beslut aktivitetsbidrag kommunchef, §1: Beviljad

Ärende: KS.2022.308
Kultur och fritid
Ansökan om aktivitetsbidrag

Beslutsdatum: 2022-08-29

Beslut: Beslut aktivitetsbidrag kommunchef, §1: Beviljad

Ärende: KS.2022.304
Kultur och fritid
Ansökan om aktivitetsbidrag

Beslutsdatum: 2022-08-29

Beslut: Beslut aktivitetsbidrag kommunchef, §1: Beviljad

Beslutsperiod:

Ärende: KS.2022.291
Kultur och fritid
Ansökan om aktivitetsbidrag

Beslutsdatum: 2022-08-29

Beslut: Beslut aktivitetsbidrag kommunchef, §1: Beviljad

Ärende: KS.2022.298
Kultur och fritid
Ansökan om aktivitetsbidrag

Beslutsdatum: 2022-08-29

Beslut: Beslut aktivitetsbidrag kommunchef, §1: Beviljad

Ärende: KS.2022.293
Kultur och fritid
Ansökan om aktivitetsbidrag

Beslutsdatum: 2022-08-29

Beslut: Beslut aktivitetsbidrag kommunchef, §1: Beviljad

Ärende: KS.2022.302
Kultur och fritid
Ansökan om aktivitetsbidrag

Beslutsdatum: 2022-08-29

Beslut: Beslut aktivitetsbidrag kommunchef, §1: Beviljad

Ärende: KS.2022.290
Kultur och fritid
Ansökan om aktivitetsbidrag

Beslutsdatum: 2022-08-29

Beslut: Beslut aktivitetsbidrag kommunchef, §1: Beviljad

Beslutsperiod:

Ärende: RVA.2022.90

Ansökan om befrielse gällande hushållsavfall

Beslutsdatum: 2022-08-18

Beslut: Beslut befrielse hämtning hushållsavfall Miljöansvarig, : Fastställd

Ärende: RVA.2022.71

Hänvisning av ny hämtningsplats

Beslutsdatum: 2022-08-25

Beslut: Beslut uppehåll i hämtning av hushållsavfall Miljöansvarig, : Fastställd

Ärende: RVA.2022.113

Ansökan om uppehåll i hämtning av hushållsavfall

Beslutsdatum: 2022-09-13

Beslut: Beslut uppehåll i hämtning av hushållsavfall Miljöansvarig, : Fastställd

Upprättad: 2022-09-15

Diarienummer: KS.2022.5

Kommunstyrelsen

Anmälningssärenden

Sammanfattning

Information och meddelanden som inkommer till kommunen och som kommunledningskontoret bedömer vara av vikt att redovisa för kommunstyrelsen, utgör anmälningssärenden. Anmälningssärendena i sin helhet finns tillgängliga hos kanslienheten samt hos sekreteraren under sammanträdet.

- ~ Rutiner för tillämpning av dataskyddsförordningen.
- ~ Konjunkturrapport Q1 2022 i korthet sammanställt av SBA

[Återhämtningen i SBA-regionen fortsätter – men läget i världsekonomin oroar - Stockholm Business Alliance](#)

- ~ Protokoll Energikontoret Mälardalen 22-08-31
- ~ Utgående skrivelse från kommunstyrelsen till verksamhetsutövare, 2022-09-14
- ~ Region Sörmland/RUN 49/22 den 2 sept: Fastställande av länstransportplan, [Protokollsutdrag från Regionala utvecklingsnämndens sammanträde den 2022-09-02 § 49 22 - Fastställande av Länstransportplanen för år 2022-2033 efter beslut om definitiva ekonomiska ramar.PDF](#)
[Länsplan för regional transportinfrastruktur uppdaterad.PDF](#)
- ~ Region Sörmland/RUN 46/22 den 2 sept: Sammanträdestider RUN 2023
[Protokollsutdrag från Regionala utvecklingsnämndens sammanträde den 2022-09-02 § 46 22 - Sammanträdestider år 2023 för regionala utvecklingsnämnden.PDF](#)