

Sammanträde i barn- och utbildningsnämnden

Tid och plats för sammanträde

Tisdagen den 1 oktober 2019, kl. 16.00. Frösjön/Lockvattnet, Västra Storgatan 15, Gnesta

Gruppmöten

Majoriteten (S, M); kl. 15.00. Frösjön/Lockvattnet, Elektron. Oppositionen (C, L); kl. 15.00. Björken, Elektron. Oppositionen (V, MP); kl. 15.00. Lokal, Elektron. Oppositionen (SD); kl. 15.00. Lokal, Elektron.

Förslag till justerare

Ordinarie: Oskar Sulin (V) Ersättare: Krister Ekberg (SD)

Tid och plats för justering

Protokollet justeras i direkt anslutning till sammanträdet.
Kommunledningskontoret, Västra Storgatan 15, Gnesta

Allmänheten

Allmänheten är välkommen att närvara vid sammanträdet.

Beslutsunderlag till ärendena i kallelsen finns på www.gnesta.se samt för läsning digitalt på servicecenter.

Frågor om kallelse och ärendena besvaras av sekreteraren, tel: 0158-275 000.

Dagordning

Sammanträdet öppnande samt upprop

Val av justerare och tid för justering

Godkännande av dagordning

Information:

~ Likabehandlingsarbete, Elin Insulander Hjelm

~ Resultatuppföljning, Malin Palmér Andersson (Dansutskolan), Peter Forsberg (Frejaskolan), Miladin Panic (Welandersborg och Kvarnbacka), Anna-Maria Bodén (förskolorna)

Offentliga 1-4, Ej offentliga 5

Nr	DiarieNr	Ärende
1	BOUN.2019.29	Förskoleplaceringar
2	BOUN.2019.83	Delårsrapport
3	BOUN.2019.84	Läsårstider

- | | | |
|---|-------------|----------------------------------|
| 4 | BOUN.2019.1 | Redovisning av delegationsbeslut |
| 5 | BOUN.2019.3 | Förvaltningschefen informerar |

Linda Lundin
Ordförande

Marie Solter
Sekreterare

Upprättad: 2019-09-24
Diarienummer: BOUN.2019.29

Barn- och utbildningsnämnden

Förskoleplaceringar

Sammanfattning

Barn- och utbildningsförvaltningen redovisar inför varje nämnd placering för förskola och pedagogisk omsorg.

	sep-18	okt-18	nov-18	dec-18	jan-19	feb-19	mar-19	april -19	maj -19	jun-19	jul-19	aug-19	sep-19
Kommunala verksamheter													
Kristallen	35	35	35	35	36	36	36	36	36	37	37	32	33
Ringleken	34	34	35	35	35	36	36	36	36	34	34	28	28
Sjöstugan	70	69	70	70	68	70	71	74	74	72	70	63	73
Solrosen	69	69	70	71	71	71	71	72	73	74	73	61	65
Vattentornet	32	32	32	31	32	32	32	32	32	31	30	26	29
Tallen	36	36	36	36	37	38	38	38	38	38	38	33	34
Fågeldansen	72	76	78	82	86	95	97	96	95	96	96	79	82
<i>Summa Gnesta</i>	<i>348</i>	<i>351</i>	<i>356</i>	<i>360</i>	<i>365</i>	<i>378</i>	<i>381</i>	<i>384</i>	<i>384</i>	<i>382</i>	<i>378</i>	<i>322</i>	<i>344</i>
Ängen	64	65	68	68	70	71	71	73	73	71	69	59	61
Korallen	37	35	35	34	36	38	38	38	39	40	39	35	33
Gläntan	21	21	21	21	22	22	20	20	22	22	22	17	17
<i>Summa ytteromr.</i>	<i>122</i>	<i>121</i>	<i>124</i>	<i>123</i>	<i>128</i>	<i>131</i>	<i>129</i>	<i>131</i>	<i>134</i>	<i>133</i>	<i>130</i>	<i>111</i>	<i>111</i>
<i>Summa totalt förskola</i>	<i>470</i>	<i>472</i>	<i>480</i>	<i>483</i>	<i>493</i>	<i>509</i>	<i>510</i>	<i>515</i>	<i>518</i>	<i>515</i>	<i>508</i>	<i>433</i>	<i>455</i>
Pedagogisk omsorg	6	6	6	6	6	6	6	6	6	7	7	6	6
<i>Totalt förskola + PO</i>	<i>476</i>	<i>478</i>	<i>486</i>	<i>489</i>	<i>499</i>	<i>515</i>	<i>516</i>	<i>521</i>	<i>524</i>	<i>522</i>	<i>515</i>	<i>439</i>	<i>461</i>
Fristående verksamheter													
Förskolan De fyra årstiderna							33	33	34	35	35	27	30
Förskolan Grinden							20	20	21	21	21	19	19
Gnesta waldorfförskola							35	35	35	36	36	35	35
Videungarna, ped. omsorg							12	12	12	12	12	9	10
<i>Summa fristående vht</i>							<i>100</i>	<i>100</i>	<i>102</i>	<i>104</i>	<i>104</i>	<i>90</i>	<i>94</i>

Upprättad: 2019-09-24
Diarienummer: BOUN.2019.83

Barn- och utbildningsnämnden

Delårsrapport 2019

Förslag till beslut i barn- och utbildningsnämnden

1. Barn- och utbildningsnämnden godkänner delårsrapport för 2019.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsförvaltningen har upprättat en delårsrapport för 2019. I delårsrapporten beskrivs förvaltningens uppdrag och organisation. Därefter redovisas barn- och utbildningsnämndens mål, utifrån de fyra utvecklingsområdena kvalitet i undervisningen, pedagogiskt ledarskap, bedömning och betygssättning/systematiskt kvalitetsarbete samt trygghet och studiero, och det arbete som gjorts för att uppfylla dessa under perioden för delårsrapporten. Delårsrapporten avslutas med en redogörelse för nämndens ekonomi samt en investeringsuppföljning för samma tidsperiod.

Nämndens resultat efter augusti visar en negativ avvikelse på -4 676 tkr. De största negativa avvikelserna finns inom grundskolan och grundsärskolan. Nämnden har vid tidigare nämndsammanträden beslutat om åtgärder som ska genomföras till årets slut för att förvaltningens negativa resultat inte ska fortsätta öka i nuvarande takt. Sammantaget prognostiseras nämnden visa ett negativt resultat vid årets slut som uppgår till -4 000 tkr.

Jämställdhetsanalys utifrån checklista

Ärendet innehåller en redovisning av den verksamhet som bedrivits under årets första åtta månader och i många fall med könsuppdelad statistik. Denna statistik utgör ett underlag för planering av verksamheten i fortsättningen. I övrigt bedöms en jämställdhetsanalys inte vara tillämplig på detta ärende.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2019-09-24
2. Delårsrapport 2019

Anne Hedlund
Tf. förvaltningschef

Alice Kyander
Utredare

Sändlista

~ Barn- och utbildningsförvaltningen

Delårsrapport 2019

Måluppföljning barn- och utbildningsnämnden

Dokumenttyp
Beslutsinstans
Beslutad
Diarienummer
Dokumentinformation

Delårsrapport 2019
Barn- och utbildningsnämnden
2019-10-01
BOUN.2019.83
Måluppföljning barn- och utbildningsnämnden

GNESTA
KOMMUN 

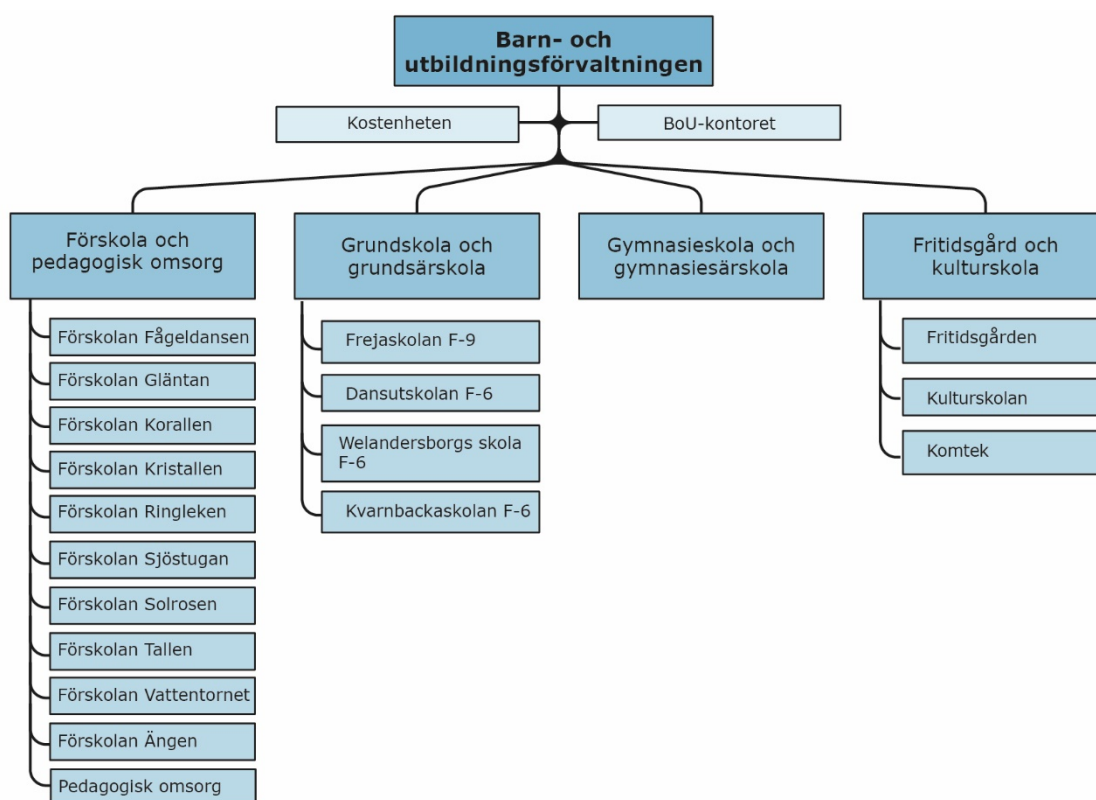
Innehållsförteckning

Uppdrag och organisation	3
Barn- och utbildningsnämndens mål	4
Förskolan	5
Nämndens mål	5
Kvalitet i undervisningen	5
Pedagogiskt ledarskap	6
Systematiskt kvalitetsarbete	6
Trygghet	6
Grundskolan och grundsärskolan	7
Nämndens mål	7
Kvalitet i undervisningen	7
Pedagogiskt ledarskap	11
Bedömning och betygssättning	11
Trygghet och studiero	11
Fritidshem	11
Nämndens mål	11
Gymnasieskolan och gymnasiesärskolan	12
Nämndens mål	12
Kost	13
Nämndens mål	13
Fritidsgård	14
Nämndens mål	14
Kulturskolan	14
Nämndens mål	14
Elevhälsan	15
Nämndens mål	15
Förvaltningsövergripande	16
Nämndens mål	16
Attraktiv arbetsgivare	16
Kostnadseffektiva verksamheter	16

Service och bemötande.....	17
Effektiv organisation och förbättringsarbete.....	17
Ekonomi	18
Budgetuppföljning efter augusti	18
Administration	18
Förskola och pedagogisk omsorg	19
Grundskola.....	19
Grund- och gymnasiesärskola	19
Elevhälsa – centrala pedagogiska resurser.....	19
Kulturskola	19
Gymnasieskola.....	20
Kostenheten	20
Fritidsgården	20
Investeringsuppföljning till och med augusti 2019.....	21

Uppdrag och organisation

Barn- och utbildningsnämnden ansvarar för det offentliga skolväsendet och lyder under kommunfullmäktige och det reglemente och de mål som fullmäktige antagit. Inom barn- och utbildningsnämndens ansvar ligger förskoleverksamhet med förskola och pedagogisk omsorg, grundskola inklusive förskoleklass och fritidshem, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola, kulturskola, fritidsgård samt kostenhet. Barn- och utbildningsnämndens styrinstrument är framtidsplanen som innehåller bland annat mål och indikatorer, och som visar hur nämndens verksamheter ska bedrivas och utvecklas. Framtidsplanen tar särskilt upp åtgärder som nämnden prioriterar för att nå de kommunövergripande och nationella målen. I delårsrapporten redovisas verksamheternas måluppfyllelse. Här beskrivs även åtgärder för att nå de mål som ännu inte är uppnådda och utvecklingsområden som är specifika för varje enhet.



Barn- och utbildningsnämndens mål

Kommunfullmäktiges inriktningsmål nedan utgör grunden för nämndens mål.

<p>En attraktiv kommun</p> <p>Som erbjuder goda boendemöjligheter, bra kommunikationer och infrastruktur samt ett brett utbud av fritidsaktiviteter.</p>	<p>En hållbar kommun</p> <p>Som långsiktigt utvecklar goda förutsättningar för människor, miljö och natur.</p>	<p>Service och bemötande</p> <p>Kontakter med Gnesta kommun ska kännetecknas av ett gott bemötande och en professionell service.</p>
<p>En skola med hög måloppfyllelse och starka kunskapsresultat</p> <p>Som ger varje elev lust att lära, samt förutsättningar att lyckas, utvecklas och rustas för vuxenlivet.</p>	<p>En trygg vård och omsorg av hög kvalitet</p> <p>Som utformas i nära samverkan med brukare och personal.</p>	<p>Effektiv organisation</p> <p>Med nya arbetssätt, ett aktivt förbättringsarbete och ny teknik skapas på ett ansvarsfullt sätt en effektivare organisation.</p>
<p>Välmående och växande företag</p> <p>Som bidrar till tillväxt, service och arbetstillfällen.</p>	<p>En god ekonomi</p> <p>God hushållning och planering av resurserna som bidrar till en långsiktigt ekonomisk hållbar utveckling.</p>	<p>Attraktiv arbetsgivare</p> <p>Som förmår attrahera, bibehålla och utveckla kompetens.</p>

För barn- och utbildningsnämnden är inriktningsmålet om en skola med hög måloppfyllelse och starka kunskapsresultat grundläggande. För att uppnå detta prioriteras fyra övergripande utvecklingsområden inom förskola och skola. Dessa är:

- Kvalitet i undervisningen
- Pedagogiskt ledarskap
- Bedömning och betygssättning (gäller endast skola)
- Trygghet och studiero

Dessa områden används då Skolinspektionen valt ut dem utifrån vad forskningen pekar ut som viktigt för skolutveckling, samt den beprövade erfarenheten på myndigheten. Områdena används i myndighetens nya granskningsform regelbunden

kvalitetsgranskning. Utvecklingsarbete ska bedrivas inom de övergripande utvecklingsområdena på både huvudmannanivå och verksamhetsnivå. Uppföljningen av utvecklingsområdena görs utifrån fastställda kriterier i förskolans och skolans planer för systematiskt kvalitetsarbete.

Förskolan

Nämndens mål

- Alla barn i förskola lär och utvecklas i en pedagogisk, stimulerande och trygg miljö

För att uppnå nämndens mål ovan arbetar förskolan utifrån de tre utvecklingsområdena kvalitet i undervisningen, pedagogiskt ledarskap och trygghet. Det fjärde utvecklingsområdet bedömning och betygssättning ersätts av systematiskt kvalitetsarbete.

Kvalitet i undervisningen

Enkätresultat

I årets enkätundersökning fick Gnestas kommunala förskolor ett gott resultat. Likt tidigare år är en stor majoritet av vårdnadshavarna nöjda med förskolornas verksamhet och instämmer i att deras barn känner sig trygga i förskolan och trivs. Resultaten är stabila och har till och med förbättrats inom flera områden. Bland annat har vårdnadshavarnas uppfattning om barnets möjlighet till lugn och ro under dagen, som förra året pekades ut som ett förbättringsområde, sett en positiv ökning med närmare tio procentenheter.

Det utvecklingsområde som enkätresultaten pekar ut är barns och vårdnadshavares delaktighet. Förvaltningen analyserar enkätresultaten på övergripande nivå, medan verksamheterna följer upp resultaten på enhetsnivå.

Ökad kompetens i förskolan

Under 2019 har förskolan totalt i kommunen anställt fler förskollärare än vad som funnits tidigare. Andelen förskollärare har därmed ökat.

Förvaltningen har för externa medel inhandlat en uppdragsutbildning för förskolepersonal, som dock inte ger någon formell examen. Utöver detta arbetar förvaltningen tillsammans med andra kommuner och Mälardalens högskola med att utarbeta former för att kunna ge utbildning för formell examen. Detta kan röra sig om uppdragsutbildning eller verksamhetsintegrerad utbildning i olika former.

Språkutveckling

Ett av förskolornas prioriterade områden är att arbeta språkutvecklande. Detta gör man bland annat genom att delta i Läslyftet, genomföra TAKK-utbildning (tecken som

alternativ och kompletterande kommunikation) och att skapa utbildningsmiljöer för läsning, berättande och skrivande i olika former. Förskolorna kan se att det har lett till en utvecklad metodik hos pedagogerna och att barnen är mer delaktiga, engagerade och nyfikna i dessa undervisningssituationer. Hos barnen har det gett effekter som ökad ordförståelse, utökat ordförråd och användande av olika begrepp.

Indikatorer	Utfall 2017	Utfall 2018	Utfall 2019
Andel förskollärare av antalet anställda	37 %	31 %	*
Mitt barn stimuleras till utveckling och ett lustfyllt lärande (andel som instämmer, enkät)	78 %	79 %	82 %

* Statistik ej offentliggjord

Svaren har angetts utifrån en femgradig skala där 5=instämmer helt och 1=instämmer inte alls. Det som redovisas som "instämmer" i ovanstående tabell är andelen som angett svarsalternativen 5 eller 4.

Svarsfrekvens: vårdnadshavare i förskolan 76 %

Pedagogiskt ledarskap

För att se till att verksamheten bedrivs i enlighet med målen och att verksamheten följs upp, har förskollärare och flertalet barnskötare schemalagd reflektionstid. De har även tid för gemensam planering och deltagande i reflektionsgrupper. På så sätt har forum för utveckling av verksamheten och pedagogiska diskussioner skapats inom förskolan. Förskolorna har dessutom en gemensam pedagogisk ledningsgrupp. Där deltar förskolans rektorer, förskolornas utvecklingsledare samt den centrala pedagogiska utvecklingsledaren. Syftet är att fokusera på att utveckla det pedagogiska uppdraget.

Systematiskt kvalitetsarbete

Beskrivningen ovan går hand i hand med förskolornas systematiska kvalitetsarbete. Uppföljning och utvärdering av arbetsätt har stort fokus i förskolan. Det systematiska kvalitetsarbetet utvecklas fortlöpande.

Trygghet

Förskolorna arbetar aktivt med ett inkluderande arbetsätt. Detta har bland annat handlat om att ta del av studiematerial från Specialpedagogiska skolmyndigheten om NPF och lågaffektivt bemötande, kartläggning av miljön utifrån kriterier om social, pedagogisk och fysisk miljö, samt att arbeta utifrån ett demokratiskt förhållningssätt där barnens tankar, inflytande och delaktighet är centrala. Förskolorna kan se att arbetet har ökat kompetensen och medvetenheten hos pedagogerna, medfört en samsyn kring förhållningssätt och medfört en medvetenhet kring rutiner och strukturer vilket bidragit till lugn och mer harmoni för barnen.

Förskolorna har även arbetat med metoder såsom dockteater och rollspel för att hjälpa barnen att lära sig om tolerans, empati och konfliktlösning. De har också arbetat med frågor om kroppslig integritet, att säga stopp med tal och kroppsspråk samt arbetat med turtagning. Förskolornas bedömning är att barnen visar en utvecklad lyhördhet för sina egna och andras känslor, samt att barnens medkänsla upplevs ha ökat.

Indikatorer	Utfall 2017	Utfall 2018	Utfall 2019
Mitt barn känner sig tryggt i förskolan (andel som instämmer, enkät)	85 %	85 %	88 %

Svaren har angetts utifrån en femgradig skala där 5=instämmer helt och 1=instämmer inte alls. Det som redovisas som "instämmer" i ovanstående tabell är andelen som angett svarsalternativen 5 eller 4.

Svarsfrekvens: vårdnadshavare i förskolan 76 %

Grundskolan och grundsärskolan

Nämndens mål

- Det genomsnittliga meritvärdet i åk 9 är högre än genomsnittet för skolor med liknande elevsammansättning (Salsa*)
- Andel elever i åk 9 som uppnått minst E i alla ämnen är högre än genomsnittet för skolor med liknande elevsammansättning (Salsa)
- Skillnaden mellan flickors och pojkars resultat är mindre i Gnesta än på riksnivå. Flickornas resultat är fortsatt höga och pojkarnas ökar.
- Skillnaderna mellan elevgrupper beroende på föräldrars utbildningsnivå minskar och är mindre i Gnesta än de är på riksnivå.
- Eleverna upplever lärandet i skolan som stimulerande. Andelen som instämmer (svarsalternativ 4 eller 5) i påståendet "skolarbetet gör mig så nyfiken att jag får lust att lära mig mer" understiger inte 80 procent i någon årskurs.
- Andelen behöriga lärare ökar på alla stadier och andelen obehörig personal minskar.

Kvalitet i undervisningen

Betygsresultat

Årskurs 9			2015	2016	2017	2018	2019
Gymnasiebehörighet (%)	Frejaskolan	Totalt	85,1	69,1	88,4	80,9	84,5
		Flickor	94,6	80,0	97,7	83,1	85,9
		Pojkar	78,6	62,9	80,8	78,6	83,1
	Riket, totalt		85,6	83,1	82,5	84,4	
Meritvärde	Frejaskolan	Totalt	204,1	182,1	214,3	208,7	204,4
		Flickor	227,7	220,2	251,5	224,4	214,4
		Pojkar	187,2	159,31	182,9	191,1	194,8
	Riket, totalt		224,7	224,1	223,5	228,7	
Andel (%) minst E i alla ämnen	Frejaskolan	Totalt	64,9	57,3	76,8	69,6	65,9
		Flickor	76,3	75,0	88,4	78,0	64,1
		Pojkar	57,1	47,1	67,3	60,7	67,7
	Riket totalt		77,0	74,2	74,1	75,6	

Årskurs 6			2015	2016	2017	2018	2019
Andel (%) minst E i alla ämnen	Gnesta, kommunala skolor	Totalt	66,1	66,7	79,0	75,0	68,1
		Flickor	69,4	64,6	88,5	91,4	78,3
		Pojkar	62,0	68,8	69,0	58,6	57,1
Riket, totalt			80,5	79,2	77,7	77,1	

Resultaten för 2019 är preliminära. Den officiella betygsstatistiken publiceras av Skolverket 26 september (åk 9) respektive 24 oktober (åk 6).

I årskurs 9 blev knappt 85 procent av eleverna behöriga till gymnasieskolans nationella program (yrkesprogram), vilket innebar en ökning jämfört med året dessförinnan och sannolikt kommer visa sig vara ungefär i paritet med rikssnittet. Det genomsnittliga meritvärdet, som ger ett mått på hur höga betyg eleverna nått, har minskat något från cirka 209 till cirka 204. Även andelen elever som uppnår minst betyget E i samtliga ämnen är lägre än förra året och ligger på cirka 66 procent. Tidigare år har skillnaderna mellan flickor och pojkar varit stora. Det finns fortfarande skillnader, men de är mindre. Pojkarnas gymnasiebehörighet är högre än den varit de senaste fem åren medan flickornas ligger strax över nivån från förra året. För pojkarna är även meritvärdet och andelen som har minst E i samtliga ämnen högre i år än det varit under de senaste fem åren. För flickornas del är förhållandet däremot det omvända. Både meritvärde och andelen med E i alla ämnen är avsevärt lägre i år jämfört med tidigare.

I årskurs 6 har andelen elever som fått minst betyget E i samtliga ämnen minskat jämfört med 2018, från 75 till 68 procent. Detta är en nivå som ligger betydligt under rikssnittet för de senaste åren. Minskningen från förra året handlar i stort sett helt om ett lägre resultat för flickorna. Andelen flickor med minst E i alla ämnen är lägre än de två senaste åren, medan pojkarnas ligger kvar på samma nivå som förra året.

Att förändra denna situation är ett högt prioriterat område. Med skickliga pedagogiska ledare i rektorsroller och med ett fortsatt arbete för att öka andelen behöriga lärare förväntas undervisningens kvalitet förbättras och elevernas kunskapsutveckling främjas. Inför höstterminen 2019 har ett flertal behöriga lärare rekryterats och behörigheten bedöms fortsätta att öka.

Enkätresultat

Andel som instämmer i respektive påstående, elever i åk 2, 5 och 8 i Gnestas kommunala skolor, VT19. Elever i åk 2 som går på fritidshem har även svarat på påståenden om fritidshemmet.

Enkätundersökning elever VT19	Åk 2	Åk 5	Åk 8
Jag känner mig trygg i skolan	67 %	72 %	67 %
Skolarbetet gör mig så nyfiken att jag får lust att lära mig mer	66 %	39 %	15 %
Jag vet vad jag behöver kunna för att nå målen i de olika ämnena	75 %	67 %	38 %
Mina lärare förväntar sig att jag ska nå målen i alla ämnen	71 %	76 %	62 %
Jag känner mig trygg på fritidshemmet	83 %	-	-

Jag får lära mig många olika saker på fritidshemmet	66 %	-	-
Fritidshemmet: Jag får stöd och hjälp om jag behöver det	76 %	-	-

Svaren har angetts utifrån en femgradig skala där 5=instämmer helt och 1=instämmer inte alls. Det som redovisas som "instämmer" i ovanstående tabell är andelen som angett svarsalternativen 5 eller 4.

Svarsfrekvenser: elever åk 2 88 %, elever åk 5 90 %, elever åk 8 76 %

Andel som instämmer i respektive påstående, vårdnadshavare till elever i åk 2, 5 och 8 i Gnestas kommunala skolor, VT19. Vårdnadshavare till elever i åk 2 som går på fritidshem, har även svarat på påståenden om fritidshemmet.

Enkätundersökning vårdnadshavare VT19	Åk 2	Åk 5	Åk 8
Mitt barn känner sig tryggt i skolan	61 %	69 %	74 %
Mitt barn stimuleras till utveckling och lärande utifrån sina förutsättningar och behov	59 %	41 %	40 %
Mitt barn får det stöd och den hjälp som behövs för att nå målen	54 %	49 %	43 %
Mitt barn känner sig tryggt på fritidshemmet	56 %	-	-
Mitt barn får det stöd och den hjälp som behövs utifrån barnets förmågor (fritidshemmet)	62 %	-	-

Svaren har angetts utifrån en femgradig skala där 5=instämmer helt och 1=instämmer inte alls. Det som redovisas som "instämmer" i ovanstående tabell är andelen som angett svarsalternativen 5 eller 4.

Svarsfrekvenser: vårdnadshavare åk 2 72 %, vårdnadshavare åk 5 67 %, vårdnadshavare åk 8 71 %

Elever i årskurs 2, 5 och 8, deras vårdnadshavare samt vårdnadshavare till barn i förskolan har under våren getts möjlighet att delta i en enkätundersökning. Ungefär varannan vårdnadshavare till elever i årskurs 2, 5 och 8 är nöjd med verksamheten i skolan. Bland eleverna är den övergripande nöjdheten högst i årskurs 2 (78 %) och lägst i årskurs 8 (33 %). Nöjdheten i årskurs 2 och 8 är i linje med förra året, medan den sjunkit markant bland elever i årskurs 5.

Bland elever i årskurs 2 och 5 besvarar flickor och pojkar enkätfrågorna relativt lika. I åttondeklass är skillnaderna större, bland annat är färre flickor än pojkar nöjda med skolan. Vidare instämmer färre flickor i att de känner sig trygga i skolan, medan fler flickor håller med om att lärarna förväntar sig att de ska nå målen. Likt tidigare år anser allt för få elever att skolarbetet väcker en nyfikenhet och lust att lära. Andelen som instämmer är som högst i årskurs 2, sjunker i årskurs 5 och är mycket lågt i årskurs 8. Bland flickor i årskurs 8 instämmer så få som 10 procent i påståendet, jämfört med 22 procent för pojkar. I årskurs 5 instämmer flickorna i högre grad med påståendet än pojkarna.

De utvecklingsområden som enkätresultaten främst pekar ut är trygghet och trivsel, lugn och ro samt lust att lära. Förvaltningen analyserar enkätresultaten på övergripande nivå, medan verksamheterna följer upp resultaten på klass- och organisationsnivå. Under hösten kommer de utpekade resultaten att följas upp i fokusgruppsamtal.

Behöriga lärare som samarbetar kring elevernas lärande

Skolorna har påbörjat arbetet med att successivt införa ett flerlärarsystem.

I syfte att förstärka samarbetet mellan stadierna och skapa en mer resursmässigt och ekonomiskt effektiv organisation slogs tidigare Frejaskolan F-6 respektive 7-9 samman till en skolenhet, Frejaskolan F-9.

Skolorna arbetar på olika sätt med att stärka samarbetet mellan lärarna, både i förskoleklass, grundskola och i fritidshem. Detta handlar exempelvis om att skapa en organisation och struktur för pedagogiska möten där kunskapsuppdraget är i fokus.

Indikatorer	Utfall 2017	Utfall 2018	Utfall 2019
Andel legitimerade lärare med behörighet i minst ett ämne	58,3 %	58,9 %	*
Andel elever i åk 9 som uppnått minst E i alla ämnen	76,8 %	69,0 %	
Andel elever i åk 9 som är behöriga till gymnasieskolans nationella program	88,4 %	80,2 %	*
Meritvärde i åk 9	214,3	208,7	*
Salsa-värden för åk 9 (betygsresultat med hänsyn till elevsammansättningen)			*
Andel elever i åk 6 som uppnått minst E i alla ämnen	79,0 %	75,0 %	*
Andel elever med provbetyg A-E i ämnesprovet i matematik i åk 6	95,7 %	80,4 %	*
Andel elever med provbetyg A-E i ämnesprovet i svenska/svenska som andraspråk i åk 6	96,7 %	92,7 %	*
Andel elever som klarat alla delprov på ämnesprovet i matematik i åk 3			*
Andel elever som klarat alla delprov på ämnesprovet i svenska/svenska som andraspråk i åk 3			*

* Statistik ej offentliggjord

Indikatorer (andel som instämmer, enkätundersökning)	Åk 2	Åk 5	Åk 8
Elever			
Jag vet vad jag behöver kunna för att nå målen i de olika ämnena	75 %	67 %	38 %
Mina lärare förväntar sig att jag ska nå målen i alla ämnen	71 %	76 %	62 %
Vårdnadshavare			
Mitt barn stimuleras till utveckling och lärande utifrån sina förutsättningar och behov	59 %	41 %	43 %
Mitt barn får det stöd och den hjälp som behövs för att nå målen	54 %	49 %	43 %

Svaren har angetts utifrån en femgradig skala där 5=instämmer helt och 1=instämmer inte alls. Det som redovisas som "instämmer" i ovanstående tabell är andelen som angett svarsalternativen 5 eller 4.

Svarsfrekvenser: elever åk 2 88 %, elever åk 5 90 %, elever åk 8 76 %, vårdnadshavare åk 2 72 %, vårdnadshavare åk 5 67 %, vårdnadshavare åk 8 71 %

Pedagogiskt ledarskap

Skolorna har i olika grad påbörjat, alternativt har planerat för, ett arbetssätt med regelbundna klassrumsbesök för att skolledning och lärare ska kunna samarbeta kring utvecklingen av undervisningen.

Bedömning och betygssättning

Skolorna har identifierat behov av att arbeta mer aktivt med betyg och bedömning. Utifrån detta planerar skolorna in regelbundna tillfällen för analys av betyg och resultat på nationella prov.

Trygghet och studiero

I början på året infördes ett digitalt system för anmälning, utredning och uppföljning av kränkande behandling som nu används av samtliga skolor. Skolorna bedömer att detta underlättar arbetet, och det skapar en bättre överblick och möjlighet att se mönster i händelserna, både för skolorna och på övergripande nivå.

Riktlinjer för likabehandlingsarbete har tagits fram under våren och beslutats i nämnd i juni. Riktlinjerna beskriver hur det främjande, förebyggande och åtgärdande arbetet ska vara organiserat i de kommunala skolorna. Arbetet konkretiseras i de lokala planerna mot diskriminering och kränkande behandling, som finns på varje skola. De nya riktlinjerna innehåller också rutiner för anmälan och utredning av kränkande behandling.

Indikatorer (andel som instämmer, enkätundersökning)	Åk 2	Åk 5	Åk 8
Elever			
Jag känner mig trygg i skolan	67 %	72 %	67 %
Jag får lugn och ro på lektionerna när jag behöver det	31 %	32 %	27 %
Vårdnadshavare			
Mitt barn känner sig tryggt i skolan	61 %	69 %	74 %
Mitt barn får lugn och ro på lektionerna när det behövs	22 %	26 %	30 %

Svaren har angetts utifrån en femgradig skala där 5=instämmer helt och 1=instämmer inte alls. Det som redovisas som "instämmer" i ovanstående tabell är andelen som angett svarsalternativen 5 eller 4.

Svarsfrekvenser: elever åk 2 88 %, elever åk 5 90 %, elever åk 8 76 %, vårdnadshavare åk 2 72 %, vårdnadshavare åk 5 67 %, vårdnadshavare åk 8 71 %

Fritidshem

Nämndens mål

- Fritidshemmet ska stimulera elevernas utveckling och lärande samt erbjuda dem en meningsfull fritid och rekreation

Enkätresultaten för fritidshemmen är generellt relativt höga och stabila, i vissa fall har nöjdheten ökat jämfört med föregående år.

Indikatorer	Utfall 2017	Utfall 2018	Utfall 2019
Elever (åk 2)			
Jag känner mig trygg på fritidshemmet	87 %	80 %	83 %
Jag får lära mig många olika saker på fritidshemmet	68 %	56 %	66 %
Jag får stöd och hjälp om jag behöver det	84 %	85 %	76 %
Vårdnadshavare (åk 2)			
Mitt barn känner sig tryggt på fritidshemmet	78 %	70 %	56 %
Mitt barn får det stöd och den hjälp som behövs utifrån barnets förmågor	66 %	55 %	62 %

Svaren har angetts utifrån en femgradig skala där 5=instämmer helt och 1=instämmer inte alls. Det som redovisas som "instämmer" i ovanstående tabell är andelen som angett svarsalternativen 5 eller 4.

Svarsfrekvenser: elever åk 2 88 %, vårdnadshavare åk 2 72 %

Gymnasieskolan och gymnasiesärskolan

Nämndens mål

- Andelen elever med gymnasieexamen ökar
- Andelen elever som går vidare till högskolestudier ökar
- Eleverna på introduktionsprogrammen i egen regi uppnår behörighet till nationella program
- Ungdomarna inom det kommunala aktivitetsansvaret övergår till antingen studier eller arbete

Under vårterminen 2019 gick 356 Gnestaungdomar på olika gymnasieprogram på gymnasieskolor i andra kommuner. De vanligaste programmen bland Gnestas gymnasieungdomar är det samhällsvetenskapliga programmet följt av de olika introduktionsprogrammen samt de ekonomiska och estetiska programmen.

Under vårterminen erbjöd kommunen två gymnasieutbildningar i egen regi. På språkinstruktionen (SPRINT) studerade elever som löpande övergick till olika yrkesintroduktionsprogram. Dessa erbjuder oftast ettåriga studier med goda vägar in i yrkeslivet. Under senare delen av våren gick cirka tio elever på programmet. Dessa har gått vidare till nationella program eller yrkesintroduktion. Av detta skäl beslutade kommunfullmäktige att SPRINT inte längre ska erbjudas i Gnesta.

Gnesta kommun erbjuder även preparandutbildning, som efter en ändring i lagstiftningen nu kallas individuellt alternativ. Utbildningen är starkt individualiserad. Alla elever har haft någon form av svårighet i skolan och för flera har detta tagit sig uttryck i så kallat hemmasittande. Mycket av skolans arbete går ut på en stark coachning i studierna. Eleverna klarar sina studier väl och fem stycken har inför hösten

kunnat ta steget ut i andra utbildningar. Utbildningen har inlett ett samarbete med KAA, det kommunala aktivitetsstödet. Behovet av denna utbildningsform är växande. Inför hösten beräknas 12-14 elever gå individuellt alternativ.

Förvaltningen genomför en större översyn av det kommunala aktivitetsansvaret, vilket omfattar att undersöka hur andra kommuner lägger upp sitt arbete på området. Ett nytt sätt att organisera KAA med närmare samarbete med kommunens egen gymnasieutbildning och med arbetsmarknadsenheten, planeras till 2020.

Indikatorer	Utfall 2017	Utfall 2018	Utfall 2019
Andel elever med gymnasieexamen	71,4 %	64,7 %	*
Andel elever som går över till högskola inom 3 år efter avslutad gymnasieutbildning	32 %	29 %	*
Antal ungdomar inom KAA			*

* Statistik ej offentliggjord

Kost

Nämndens mål

- Maten som serveras ska vara god, näringsriktig och av bra kvalitet

Kostenheten har under året satt upp mätbara mål om kvalitet, effektivitet samt personalmål. Detta innebär att det från och med nästa år finns resultat att redovisa. Hittills har resultaten från elev- och vårdnadshavarenkäten följts upp, där förbättringar behöver genomföras för att få elever i åk 8 att äta oftare och bättre uppskatta urvalet av maträtter. Avseende enkätresultaten för de lägre åldrarna är kostenheten av uppfattningen att alla elever äter av skolmaten varje dag. De insatser som pågår handlar om att i högre grad involvera eleverna i måltidsverksamheten.

Arbetet med kostråd finns i olika grad inom verksamheterna. Samtliga verksamheter inom kostenheten är lyhörda för de önskemål som kommer in och tillgodoser dessa i den mån det är möjligt utifrån de övriga krav som ställs på måltiderna. Varje vårtermin har skolorna en önskevecka då eleverna själva är med och bestämmer vilka maträtter som ska serveras.

52 procent av de totala livsmedelsinköpen utgörs av ekologiska livsmedel. Motsvarande andel för 2018 var 38 procent. Andelen inköp av kött förenligt med svensk lagstiftning ligger på 95 procent (58 procent 2018).

Under året har riktlinjer för specialkost inom förskolan tagits fram.

Indikatorer (andel som instämmer, enkätundersökning)	Åk 2	Åk 5	Åk 8
Jag äter skolmaten varje dag	69 %	59 %	38 %
Jag är nöjd med de olika maträtter som jag kan välja mellan	60 %	28 %	18 %

Skolmatsalen är en trevlig plats att vara på	62 %	45 %	32 %
--	------	------	------

Svarsfrekvenser: elever åk 2 88 %, elever åk 5 90 %, elever åk 8 76 %

Fritidsgård

Nämndens mål

- Fritidsgårdens aktiviteter bidrar till att ge den breda målgruppen ungdomar en stimulerande fritid samt rustar dem för ett gott vuxenliv

Fritidsgården har haft 27 stycken större lovaktiviteter under januari-augusti. Merparten genomfördes under sommarlovet. För att fånga upp flickor, som är underrepresenterade bland fritidsgårdens besökare, har fritidsgården gjort några aktiviteter med endast flickor (tjejbio och tjejkväll på Chill). Könsfördelningen under vårterminen har varit 38 procent flickor och 62 procent pojkar, vilket innebär en ökning av andelen flickor jämfört med motsvarande period föregående år.

Fritidsgården har skapat tre arbetsgrupper för ungdomar, där ungdomarna hjälper till med att arrangera och genomföra evenemang och aktiviteter. Grupperna har varit cafégrupp, filmklubb och arrangörsgrupp.

Fritidsledarna har fortsatt att arbeta med uppsökande verksamhet på skolor, vilket lett till relationsbyggande med andra unga än de som redan vistas på gården.

Antal besökare under första halvåret har varit bra - i snitt 29,5 besökare per dag. Under sommaren 2019 har fritidsgården haft snittbesök på 18 besökare per ordinarie öppetdag vilket är en stor ökning jämfört med 2018 års sommarlov då snittet var 1,83 besök per dag.

Indikatorer	Utfall 2017	Utfall 2018	Utfall 2019
Antal aktiviteter	136	185	*
Antal aktiviteter initierade av ungdomar	cirka 30	cirka 30	*
Antal besök	5602**	5968**	*

* Statistik ej offentliggjord

** Deltagande i lovaktiviteter är ej medräknade

Kulturskolan

Nämndens mål

- Kulturskolan stimulerar eleverna att utforska de scenkonstnärliga ämnena och bidrar därigenom till elevernas utveckling

Kulturskolan hade färre elevplatser under vårterminen 2019 (422 elevplatser och 375 unika elever) än under höstterminen (472 elevplatser och 408 unika elever). Minskningen beror bland annat på att antalet ämnen minskat med anledning av minskade statsbidrag samt att elever slutat och att dessa platser inte har kunnat fyllas. Det är alltid så att fler slutar under våren och att platserna inte kan fyllas av nya elever då det handlar om grupper där inlärningsprocesser är långt gångna vilket gör nyintagning svår.

Av de 422 platserna har 272 varit avgiftsbelagda ämnesplatser, 146 har varit gratisplatser via statsbidrag och fyra platser har varit kursen ”Bara dansa” som finansierats med landstingsbidrag.

Indikatorer	Utfall 2017	Utfall 2018	Utfall 2019
Antal unika elever	268	408	*
Antal kursplatser	295	472	*
Antal som Kulturskolan möter utanför ordinarie ämneskurser		251	*
Enkätfrågor**			
Vårdnadshavare: Mitt barn trivs bra på Kulturskolan		96 %	*
Elever: Jag trivs bra på Kulturskolan		84 %	*
Elever: Jag är nöjd med undervisningen och har kul på Kulturskolan		80 %	*

* Statistik ej offentliggjord

** Andelen som instämmer, det vill säga har angett svarsalternativ 7-10 på en skala från 1-10

Elevhälsan

Nämndens mål

- Elevernas psykiska och fysiska välmående ska vara bättre än genomsnittet för Sörmland

Förvaltningen har tagit fram ett förslag om hur skolorna kan arbeta mer med rörelse. Förslaget handlar om olika former av pulshöjande aktiviteter i anslutning till lektioner. Insatser har påbörjats i olika skolor och årskurser, exempelvis i form av planerade rastaktiviteter och arbete med trivselledare.

Indikatorer (andel som instämmer, enkätundersökning)	Utfall 2014	Utfall 2017	Utfall 2020
Elever åk 7			
Mår bra eller mycket bra	69 % (83 % länet)	73 % (78 % länet)	*
Nöjd med sin fritid	82 % (90 % länet)	80 % (83 % länet)	*
Vardagsmotion - går/cyklar/idrott mer än 30 minuter/dag	**	90 % (86 % länet)	*
Elever åk 9			

Mår bra eller mycket bra	63 % (79 % länet)	60 % (73 % länet)	*
Nöjd med sin fritid	83 % (84 % länet)	68 % (77 % länet)	*
Vardagsmotion - går/cyklar/idrottar mer än 30 minuter/dag	**	84 % (84 % länet)	*

Resultaten är hämtade ur Region Sörmlands enkätundersökning Liv & Hälsa ung, som genomförs vart tredje år.

* Statistik ej offentliggjord, nästkommande enkätundersökning genomförs under 2020.

** Frågan formulerades annorlunda 2014 och resultaten går därför inte att jämföra.

Förvaltningsövergripande

Nämndens mål

- Barn- och utbildningsförvaltningen är en attraktiv arbetsgivare för nuvarande och framtida medarbetare
- Barn- och utbildningsnämndens verksamheter ska drivas på ett kostnadseffektivt sätt
- Kontakter med nämndens verksamheter ska kännetecknas av ett gott bemötande och en professionell service
- Effektiv organisation: med nya arbetssätt, ett aktivt förbättringsarbete och ny teknik skapas på ett ansvarsfullt sätt en effektivare organisation

Attraktiv arbetsgivare

Förvaltningen har slutit ett avtal med Mälardalens högskola om att tre av kommunens förskolor är så kallade övningsförskolor. I dagsläget tar dessa förskolor emot fyra VFU-studenter, och när detta är i full gång kommer det finnas tolv VFU-studenter på kommunens förskolor. För detta krävs att fler förskollärare utbildas till handledare.

Mälardalens högskola ser i dagsläget inte något behov av att utöka sitt antal övningsskolor. Enstaka studenter och högskolor hör av sig till kommunens skolor angående VFU, men det finns ännu inget formaliserat samarbete med något lärosäte.

Kostnadseffektiva verksamheter

Samtliga enheter redovisar och diskuterar det ekonomiska läget på APT varje månad, för att skapa medvetenhet om verksamhetens ekonomi och ta tillvara medarbetarnas synpunkter och idéer.

Indikatorer
Samtliga enheter har budget i balans
Samtliga enheter har beaktat medarbetarnas förbättringsförslag

Service och bemötande

Förvaltningen har lagt till en fråga om bemötande i vårdnadshavarenkäten. Enkäten visar att vårdnadshavarna överlag är nöjda med förskolornas och skolornas bemötande. Förvaltningen har också gjort förändringar på hemsidan, för att göra informationen där tydlig och lätt att hitta. Detta är ett arbete som kommer att fortsätta.

Effektiv organisation och förbättringsarbete

Inom förvaltningens ansvar ligger att ständigt förbättra processer och arbetssätt samt att se över vilka verktyg som är bäst lämpade för att åstadkomma bästa möjliga resultat. Den tekniska utvecklingen ger också stora möjligheter, vilka behöver undersökas och sedan implementeras på ett gott sätt.

Kulturskolan har upphandlat och börjat använda sig av ett nytt administrationssystem, vilket kommer att leda till att de kan administrera alla kurser på en centraliserad plats, och slippa använda sig av blanketter och manuell hantering i samma utsträckning.

En ny modul till elevhälsosystemet PMO har aktiverats. Det innebär att bland annat rektorer, kuratorer och speciallärare kan spara information som rör elevers hälsa och relaterade förhållanden på en och samma plats, vilket underlättar hanteringen och skapar ett bättre och säkrare flöde för informationen gällande varje elev. Tidigare skedde denna dokumentation på papper eller i filer på personalens datorer. Under våren genomfördes en utbildning och verksamheterna använder nu systemet fullt ut.

Förvaltningen har även börjat använda ett digitalt system för anmälan av kränkningar inom skolan och förskolan. Tack vare detta sker hela processen inom ett och samma slutna system, från anmälan till utredning och åtgärder. På så vis behöver inte papper med känslig information postas mellan individer, vilket skapar en högre säkerhet och effektiviserar processen.

Ett nytt schemaläggningssystem har införts på skolorna. Systemet har börjat användas inför höstterminen. Under hösten kommer processen att följas upp för att se vad som kan förbättras inför framtiden.

Infmentor förskola har upphandlats och börjat införas i förskolorna. All pedagogisk personal inom förskolan har fått utbildning och det pedagogiska arbetet har kommit igång i systemet. Vårdnadshavarna kommer få tillgång till systemet först när verksamheterna vant sig vid systemet.

På förvaltningskontoret har ett arbete startats med att kartlägga de arbetsprocesser som sker, i syfte att förbättra och digitalisera där det finns möjlighet att göra detta.

Förvaltningen har skapat en ny e-tjänst för att rapportera krisnummer i grundskolorna. Denna har öppnats inför terminsstart, vilket är en stor arbetsbesparing för den administrativa skolpersonalen. Inom kort öppnar en e-tjänst för att registrera samtycke rörande fotografering i skolan.

Förändringar och förbättringar gällande existerande e-tjänster planeras och sker löpande, allteftersom utrymmen för förbättringar identifieras.

Ekonomi

Budgetuppföljning efter augusti

Sammanfattning

Nämndens resultat efter augusti visar en negativ avvikelse på -4 676 tkr. De största negativa avvikelserna finns inom grundskola och grundsärskola. Dessa verksamheter, som är pengfinansierade, har inte lyckats anpassa sin organisation till erhållen peng. Den stora avvikelsen är hänförlig till personalkostnader.

Vid en extrainsatt nämnd den 13 augusti beslutades om åtgärder som ska genomföras till årets slut för att förvaltningens negativa resultat inte ska fortsätta öka i nuvarande takt. På ordinarie nämnd den 3 september kom förvaltningen med ytterligare åtgärder som ska genomföras under hösten.

Sammantaget prognostiseras nämnden visa ett negativt resultat vid årets slut som uppgår till -4 000 tkr.

Det ekonomiska läget till och med augusti 2019 och prognos vid årets slut redovisas per verksamhetsområde nedan.

Verksamhetsområde (VSO) (tkr)	Helårsbudget	Avvikelse Utfall budget augusti	Prognosavvikelse Helår, augusti	Prognosavvikelse Helår, juli
Administration	-16 746	+400	+650	+650
Förskoleverksamhet	-67 465	+808	+1 200	+1 200
Grundskola	-126 726	-6 742	-4 750	-4 750
Särskola	-8 429	-1 145	-1 700	-1 700
Elevhälsa	-5 408	+220	+0	+0
Kulturskola	-3 578	+57	+0	+0
Gymnasieskola	-49 902	+963	+100	+100
Kostenheten	-16 343	+774	+500	+500
Fritidsgårdsverksamhet	-3 004	-11	+0	+0
Totalt	-297 600	-4 676	-4 000	-4 000

Administration

Verksamheten visar en avvikelse på +400 tkr. Den positiva avvikelsen beror på att lönekostnaderna har varit lite lägre samtidigt som kostnaderna för utbildning, litteratur och dylikt har hållits nere.

Prognos vid årets slut: +650 tkr

Förskola och pedagogisk omsorg

Verksamhetsområdet visar en avvikelse på +808 tkr. Det har erhållits mer intäkter än budgeterat bland annat avseende rättvisekontroll, det vill säga kontroll av att den avgift hushållen betalat stämmer överens med deras taxerade inkomst, samt fler sålda platser till andra kommuner. Samtidigt har kostnaderna för köp av platser i fristående förskolor och i andra kommuner varit lägre än förväntat.

Prognos vid årets slut: +1 200 tkr

Grundskola

Verksamheten visar en avvikelse på -6 742 tkr. Arbetet med anpassningar av organisationen till den resurstilldelning som erhålls pågår löpande. Den stora avvikelsen är framför allt hänförlig till för höga personalkostnader. Rektorerarna arbetar med att ha sin budget i balans i slutet av 2019.

Kostnader för skolskjuts har under perioden varit högre än förväntat. Det beror framför allt på en efterdebitering på grund av att taxiföretaget debiterat fel taxa augusti 2016 till december 2018. Den preliminära kostnaden för detta har räknats med i resultatet.

Prognos vid årets slut: -4 750 tkr

Grund- och gymnasiesärskola

Verksamheten visar en avvikelse på -1 145 tkr. Avvikelsen är i sin helhet hänförlig till kommunens egen grundsärskola där verksamheten inte lyckats anpassa sin organisation till den peng som erhålls.

Kostnaden för skolskjuts avviker från budget på grund av den efterdebitering som kommer ske på grund av att taxiföretaget debiterat fel taxa.

Prognos vid årets slut: -1 700 tkr

Elevhälsa – centrala pedagogiska resurser

Verksamheten visar en avvikelse på +220 tkr vilket beror på att kostnaden för psykolog varit lägre än beräknat då statsbidrag erhållits för bibehållande av tjänsten. Personal har under våren varit föräldraledig och inte ersatts med vikarie förrän till hösten.

Prognos vid årets slut: enligt budget

Kulturskola

Verksamheten visar en avvikelse på +57 tkr, vilket beror på att verksamheten har budgeterat för arrangemang som ännu inte genomförts.

Prognos vid årets slut: enligt budget

Gymnasieskola

Verksamheten visar en avvikelse på +963 tkr som framförallt är hänförligt till att det erhållits mer PUT-pengar från Migrationsverket än förväntat. Det gäller både för köp av gymnasieplatser och inom den egna gymnasieskolan.

Gymnasiekostnaderna är svårbedömda eftersom resultatet är beroende av vilka program eleverna väljer. Hur det ser ut med köpta platser i höst är ännu inte helt klart men en första avstämning efter juli och augusti har gjorts i september och det verkar inte vara några större avvikelser jämfört med den kostnad som utgått för dessa månader. Det positiva överskottet kommer minska under hösten eftersom de elever som börjar gymnasiet i år är fler än de som slutade i juni. Kostnaderna för den egna verksamheten kommer vara lägre än budgeterat under hösten, samtidigt som köp av platser för elever som läser språkintrödn tillkommer.

Den efterdebitering av taxi som kommer göras påverkar även gymnasieskolans kostnader. Samtidigt förväntas en besparing göras då en anpassning har gjorts under året gällande bedömning av rätt till skolskjuts enligt skollagen.

Prognos vid årets slut: +100 tkr

Kostenheten

Verksamheten visar en avvikelse på +774 tkr. Både köken inom förskola/grundskola och äldreomsorgen har en budget i balans. Kostnader för livsmedel och hälso- och friskvård har varit lite lägre än beräknat, samtidigt som lönebidrag erhållits som inte budgeterats. Vissa förskole- och skolkök har varit stängda delar av sommaren vilket minskat kostnaderna för livsmedel och förbrukningsvaror under perioden.

Prognos vid årets slut: +500 tkr

Fritidsgården

Verksamheten visar en avvikelse på -11 tkr, vilket beror på att verksamheten bekostat viss inredning och akuta reparationer i lokalerna, nödvändiga för att kunna hålla verksamheten igång.

Prognos vid årets slut: enligt budget

Investeringsuppföljning till och med augusti 2019

Investeringsuppföljning per augusti 2019 (tkr)	Investeringsbudget	Utfall t.o.m. 2019-08-31	Avvikelse/återstår av budget	Prognos per 2019-08-31	Avslutas 2019
År 2017 och tidigare					
Kostenheten - Transportboxar och tillbehör 2015	445 000	-292 467	152 533	345 000	
Grundskola - Digital klassrumsutrustning 7-9 (ej datorer/läsplattor) 2016	100 000	-100 000	0	100 000	X
Förskola - Datorer/Läsplattor 2016	100 000	0	100 000	100 000	X
Förskola - Digital utrustning förskolor (ej datorer) 2016	50 000	-50 000	0	50 000	X
Förskola - Datorer/läsplattor och digital utrustning 2017	100 000	-89 918	10 082	100 000	X
Totalt år 2017 och tidigare	795 000	-532 385	262 615	695 000	

År 2018					
Förskola - Datorer/läsplattor och digital utrustning 2018	100 000	-30 298	69 702	100 000	X
Förskola - Investeringar för miljöförbättringar 2018	100 000	-90 370	9 630	100 000	X
Förskola - Pedagogisk utemiljö 2018	400 000	-194 855	205 145	400 000	X
Förskola - Verksamhetsmöbler 2018	300 000	-208 680	91 320	300 000	X
Förskola - Inredning och pedagogiskt material ny förskola 2018	400 000	-383 038	16 962	400 000	X
Grundskola - 1 till 1 dator 2018	1 000 000	-147 595	852 405	500 000	
Grundskola - Datorer/läsplattor 2018	200 000	0	200 000	100 000	
Grundskola - Pedagogiska datorer/läsplattor F-9 (byte var 3:e år) 2018	800 000	-194 754	605 246	450 000	

Grundskola - Digital klassrumsutrustning F-9 (ej datorer/läsplattor) 2018	275 000	-159 548	115 452	275 000	X
Grundskola - Pedagogisk utemiljö F-9 2018	400 000	0	400 000	200 000	X
Komtek - nyinvestering 2018	450 000	-289 713	160 287	450 000	X
Kostenheten - IT-utrustning 2018	100 000	-10 461	89 539	50 000	
Kostenheten - Köksutrustning 2018	150 000	-62 377	87 623	150 000	X
Kostenheten - Serveringsdiskar i matsal 2018	500 000	-340 276	159 724	400 000	X
Kostenheten - Köksinredning nytt kök förskola och äldreboende 2018	250 000	-139 774	110 226	200 000	
Totalt år 2018	5 425 000	-2 251 738	3 173 262	4 075 000	

År 2019

Förskola - Datorer/läsplattor och digital utrustning 2019	150 000	-67 184	82 816	100 000	
Förskola - Investeringar för miljöförbättringar 2019	100 000	0	100 000	30 000	
Förskola - Nytt material för giftfri förskola 2019	50 000	0	50 000	30 000	
Förskola - Pedagogisk utemiljö 2019	200 000	0	200 000	100 000	
Förskola - Verksamhetsmöbler 2019	100 000	0	100 000	100 000	X
Förskola - Inredning och pedagogiskt material ny förskola 2019	100 000	0	100 000	100 000	X
Grundskola - Ersättning uthyrningsinstrument 2019	30 000	0	30 000	30 000	X
Grundskola - Maskiner/möbler slöjdsal 2019	100 000	0	100 000	100 000	X

Grundskola - Möbler arbetsrum, skolmatsal och klassrum 2019	900 000	-625 065	274 935	900 000	X
Kulturskola - Instrument och inventarier 2019	60 000	0	60 000	60 000	X
Komtek - nyinvestering 2019	150 000	0	150 000	150 000	X
Kostenheten - köksutrustning 2019	100 000	0	100 000	0	
Fritidsgård - IT-utrustning 2019	50 000	-47 928	2 072	50 000	X
Totalt år 2019	2 090 000	-740 177	1 349 823	1 750 000	

Summa totalt	8 310 000	-3 524 301	4 785 699	6 520 000	
---------------------	------------------	-------------------	------------------	------------------	--

Upprättad: 2019-09-24
Diarienummer: BOUN.2019.84

Barn- och utbildningsnämnden

Läsårstider 2020/2021

Förslag till beslut i barn- och utbildningsnämnden

1. Barn- och utbildningsnämnden antar förvaltningens förslag till läsårstider för läsåret 2020/2021.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsförvaltningen har tagit fram ett förslag på läsårstider för läsåret 2020/2021. Läsårstiderna har behandlats i barn- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp.

Jämställdhetsanalys utifrån checklista

Checklista för jämställdhet bedöms inte vara tillämplig i ärendet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2019-09-24
2. Läsårstider 2020/2021

Anne Hedlund
Tf. förvaltningschef

Alice Kyander
Utredare

Sändlista

~ Barn- och utbildningsförvaltningen

Läsårstider 2020/2021

Höstterminen 2020

17 augusti	måndag	läsårsstart, hel skoldag
30 september	onsdag	studiedag (vecka 40)
26 - 28 oktober	måndag - onsdag	studiedagar (vecka 44)
29 - 30 oktober	torsdag - fredag	lov (vecka 44)
18 december	fredag	terminens sista dag

Vårterminen 2021

11 januari	måndag	terminsstart, hel skoldag
1 - 5 mars	måndag - fredag	sportlov (vecka 9)
6 - 9 april	tisdag - fredag	påsklov (vecka 14)
14 maj	fredag	lov
10 juni	torsdag	skolavslutning

Gnesta kommun följer växelvis sportlov för Södermanlands län (Nyköping) och Stockholms län (Södertälje). Jämna år är sportlovet vecka 8 och udda år vecka 9.

1 studiedag är ännu inte utlagd för vårterminen.

Elevdagar

Höstterminen 17 augusti 2020 - 18 december 2020 (84 dagar)

Vårterminen 11 januari 2021 - 10 juni 2021 (94 dagar)

178 elevarbetsdagar (HT 84 dagar + VT 94 dagar)

Lovdagar

12 lov dagar (HT 2 dagar + VT 10 dagar)

Lärararbetsdagar

194 lärararbetsdagar (A-dagar) inklusive 16 kompetensutvecklings-/studiedagar (HT 93 dagar + VT 101 dagar)

Övrigt

Helgdagar är 2 april (långfredag), 5 april (annandag påsk), 13 maj (Kristi himmelfärdsdag)

Upprättad: 2019-09-24
Diarienummer: BOUN.2019.1

Barn- och utbildningsnämnden

Redovisning av delegationsbeslut

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till tjänsteman enligt av barn- och utbildningsnämndens antagen delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till barn- och utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att barn- och utbildningsnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det barn- och utbildningsnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Delegationsbesluten i sin helhet finns tillgängliga hos barn- och utbildningsförvaltningen. Tiden för överklagande av beslut som fattats med stöd av delegationen börjar löpa fr.o.m att barn- och utbildningsnämndens protokoll justerats och anslagsbevis är uppsatt på kommunens digitala anslagstavla. Detta gäller dock inte myndighetsärenden där tiden börjar löpa från det datum då sökanden fått del av besluten.

Från och med maj 2013 innehåller inte redovisningen av delegationsbeslut uppgifter om vem som initierat respektive delegationsbeslut. Eftersom uppgift om initierare (namn och adress) kan omfattas av sekretess i vissa ärenden och då personer med skyddad identitet inte ska röjas, har dessa uppgifter tagits bort.

- ~ Förteckning över delegationsbeslut 2019-08-27 – 2019-09-23
- ~ Förteckning över anställningar 2019-08-01 - 2019-08-31

Beslutsperiod:

Ärende: BOUN.2019.87
Grundskola
Verksamhetsstöd grundskolor läsåret 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-09-18

Beslut: Dansutskolan 2019/2020

Ärende: BOUN.2019.87
Grundskola
Verksamhetsstöd grundskolor läsåret 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-09-18

Beslut: Kvarnbacka Welandersborg 2019/2020

Ärende: BOUN.2019.86
Grundskola
Skolpliktsbevakning 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-09-17

Beslut:

Ärende: BOUN.2019.86
Grundskola
Skolpliktsbevakning 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-09-17

Beslut:

Ärende: BOUN.2019.86
Grundskola
Skolpliktsbevakning 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-09-17

Beslut:

Beslutsperiod:

Ärende: BOUN.2019.80
Gymnasieskola
Resebidrag och reseersättning för gymnasieelever 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-09-02

Beslut:

Ärende: BOUN.2019.80
Gymnasieskola
Resebidrag och reseersättning för gymnasieelever 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-09-03

Beslut: Resebidrag

Ärende: BOUN.2019.80
Gymnasieskola
Resebidrag och reseersättning för gymnasieelever 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-09-02

Beslut: Resebidrag

Ärende: BOUN.2019.80
Gymnasieskola
Resebidrag och reseersättning för gymnasieelever 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-09-02

Beslut: Resebidrag

Ärende: BOUN.2019.80
Gymnasieskola
Resebidrag och reseersättning för gymnasieelever 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-09-02

Beslut: Resebidrag

Beslutsperiod:

Ärende: BOUN.2019.80
Gymnasieskola
Resebidrag och reseersättning för gymnasieelever 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-09-18

Beslut: Resebidrag

Ärende: BOUN.2019.80
Gymnasieskola
Resebidrag och reseersättning för gymnasieelever 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-09-02

Beslut: Resebidrag

Ärende: BOUN.2019.80
Gymnasieskola
Resebidrag och reseersättning för gymnasieelever 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-09-02

Beslut: Reseersättning

Ärende: BOUN.2019.80
Gymnasieskola
Resebidrag och reseersättning för gymnasieelever 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-09-02

Beslut: Resebidrag

Ärende: BOUN.2019.80
Gymnasieskola
Resebidrag och reseersättning för gymnasieelever 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-09-02

Beslut: Resebidrag

Beslutsperiod:

Ärende: BOUN.2019.80
Gymnasieskola
Resebidrag och reseersättning för gymnasieelever 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-09-02

Beslut: Resebidrag

Ärende: BOUN.2019.80
Gymnasieskola
Resebidrag och reseersättning för gymnasieelever 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-09-02

Beslut: Resebidrag

Ärende: BOUN.2019.80
Gymnasieskola
Resebidrag och reseersättning för gymnasieelever 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-09-02

Beslut: Anslutningsresor

Ärende: BOUN.2019.80
Gymnasieskola
Resebidrag och reseersättning för gymnasieelever 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-09-02

Beslut: Anslutningsresor

Ärende: BOUN.2019.79
Gymnasieskola
Inackorderingsbidrag för gymnasieelever 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-08-29

Beslut:

Beslutsperiod:

Ärende: BOUN.2019.79
Gymnasieskola
Inackorderingsbidrag för gymnasielever 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-08-30

Beslut:

Ärende: BOUN.2019.79
Gymnasieskola
Inackorderingsbidrag för gymnasielever 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-09-03

Beslut:

Ärende: BOUN.2019.79
Gymnasieskola
Inackorderingsbidrag för gymnasielever 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-09-02

Beslut:

Ärende: BOUN.2019.79
Gymnasieskola
Inackorderingsbidrag för gymnasielever 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-08-29

Beslut:

Ärende: BOUN.2019.79
Gymnasieskola
Inackorderingsbidrag för gymnasielever 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-08-30

Beslut:

Beslutsperiod:

Ärende: BOUN.2019.79
Gymnasieskola
Inackorderingsbidrag för gymnasielever 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-08-30

Beslut:

Ärende: BOUN.2019.79
Gymnasieskola
Inackorderingsbidrag för gymnasielever 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-08-30

Beslut:

Ärende: BOUN.2019.79
Gymnasieskola
Inackorderingsbidrag för gymnasielever 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-08-30

Beslut:

Ärende: BOUN.2019.79
Gymnasieskola
Inackorderingsbidrag för gymnasielever 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-08-29

Beslut:

Ärende: BOUN.2019.79
Gymnasieskola
Inackorderingsbidrag för gymnasielever 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-08-29

Beslut:

Beslutsperiod:

Ärende: BOUN.2019.79
Gymnasieskola
Inackorderingsbidrag för gymnasielever 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-08-29

Beslut:

Ärende: BOUN.2019.79
Gymnasieskola
Inackorderingsbidrag för gymnasielever 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-08-29

Beslut:

Ärende: BOUN.2019.79
Gymnasieskola
Inackorderingsbidrag för gymnasielever 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-09-11

Beslut:

Ärende: BOUN.2019.79
Gymnasieskola
Inackorderingsbidrag för gymnasielever 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-08-29

Beslut:

Ärende: BOUN.2019.79
Gymnasieskola
Inackorderingsbidrag för gymnasielever 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-08-30

Beslut:

Beslutsperiod:

Ärende: BOUN.2019.53
Barnomsorg
Tilläggsbelopp förskolor läsåret 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-08-29

Beslut: Beslut Videungarna LA Beviljad

Ärende: BOUN.2019.49
Grundskola
Beslut om skolskjuts läsåret 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-09-12

Beslut: Skolskjutsbeslut

Ärende: BOUN.2019.49
Grundskola
Beslut om skolskjuts läsåret 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-08-28

Beslut: Skolskjutsbeslut

Ärende: BOUN.2019.49
Grundskola
Beslut om skolskjuts läsåret 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-09-03

Beslut: Skolskjutsbeslut

Ärende: BOUN.2019.49
Grundskola
Beslut om skolskjuts läsåret 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-08-28

Beslut: Skolskjutsbeslut

Beslutsperiod:

Ärende: BOUN.2019.49
Grundskola
Beslut om skolskjuts läsåret 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-08-30

Beslut: Skolskjutsbeslut

Ärende: BOUN.2019.49
Grundskola
Beslut om skolskjuts läsåret 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-08-27

Beslut: Skolskjutsbeslut

Ärende: BOUN.2019.49
Grundskola
Beslut om skolskjuts läsåret 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-09-02

Beslut: Skolskjutsbeslut

Ärende: BOUN.2019.49
Grundskola
Beslut om skolskjuts läsåret 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-08-29

Beslut: Skolskjutsbeslut

Ärende: BOUN.2019.49
Grundskola
Beslut om skolskjuts läsåret 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-09-02

Beslut: Skolskjutsbeslut

Beslutsperiod:

Ärende: BOUN.2019.49
Grundskola
Beslut om skolskjuts läsåret 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-09-02

Beslut: Skolskjutsbeslut

Ärende: BOUN.2019.49
Grundskola
Beslut om skolskjuts läsåret 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-09-18

Beslut: Skolskjutsbeslut

Ärende: BOUN.2019.49
Grundskola
Beslut om skolskjuts läsåret 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-08-30

Beslut: Skolskjutsbeslut

Ärende: BOUN.2019.43
Gymnasieskola
Tilläggsbelopp gymnasieskolor 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-08-30

Beslut: Framtidsgymnasiet Öst Nyköping

Ärende: BOUN.2019.43
Gymnasieskola
Tilläggsbelopp gymnasieskolor 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-09-02

Beslut: Novalisgymnasiet

Beslutsperiod:

Ärende: BOUN.2019.43
Gymnasieskola
Tilläggsbelopp gymnasieskolor 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-09-10

Beslut: Utvecklingspedagogik

Ärende: BOUN.2019.43
Gymnasieskola
Tilläggsbelopp gymnasieskolor 2019/2020

Beslutsdatum: 2019-09-09

Beslut: Vackstanäsgymnasiet

Ärende: BOUN.2019.15
Grundskola
Beslut om bidrag till fristående skolor 2019

Beslutsdatum: 2019-08-29

Beslut: Beslut om bidrag Mikaelgården 2019

Barn- och utbildningsnämnden

Förteckning över avtal om månadsavlönade tillsvidareanställningar utfärdade mellan 2019-08-01 – 2019-08-31

Lärare musik

Organisation: Kulturskolan

Tillsvidare, From: 2019-08-12

Utfärdat av: Klas Jervfors, Enhetschef

Lärare

Organisation: Dansutskolan

Tillsvidare, From: 2019-08-12

Utfärdat av: Malin Palmer Andersson, Rektor

Lärare

Organisation: Dansutskolan

Tillsvidare, From: 2019-08-12

Utfärdat av: Malin Palmer Andersson, Rektor

Lärare

Organisation: Dansutskolan

Tillsvidare, From: 2019-08-12

Utfärdat av: Malin Palmer Andersson, Rektor

Kock

Organisation: Kostenheten

Tillsvidare, From: 2019-09-01

Utfärdat av: Marie Ceder Åkerlund, Tf. kostchef

Förteckning över avtal om månadsavlönade visstidsanställningar utfärdade mellan 2019-08-01 – 2019-08-31

Lärare

Organisation: Welandersborgs skolan

2019-08-12 - 2019-12-20

Utfärdat av: Miladin Panic, Rektor

Lärare obehörig

Organisation: Frejaskolan 7-9

2019-08-13 - 2019-12-20

Utfärdat av: Peter Forsberg, Rektor Frejaskolan

Lärare

Organisation: Welandersborgs skolan

Tidsbegr.enl. skollagen, 2019-08-12 - 2019-12-20

Utfärdat av: Miladin Panic, Rektor

Vaktmästarbiträde

Organisation: Frejaskolan 7-9

Allm visstidsanställning, 2019-07-01 - 2021-06-30

Utfärdat av: Peter Forsberg, Rektor

Ekonomibitråde

Organisation: Kostenheten

Allm visstidsanställning, 2019-09-01 - 2019-12-31

Utfärdat av: Marie Ceder Åkerlund, Tf. kostchef

Speciallärare

Organisation: Frejaskolan 7-9

Tidsbegr.enl. skollagen, 2019-08-12 - 2020-02-12

Utfärdat av: Peter Forsberg, Rektor

Speciallärare

Organisation: Frejaskolan 7-9

Tidsbegr.enl. skollagen, 2019-08-12 - 2020-08-12

Utfärdat av: Peter Forsberg, Rektor

<p>Lärare Organisation: Dansutskolan Tidsbegr.enl. skollagen, 2019-08-13 - 2020-08-12 Utfärdad av: Malin Palmer Andersson, Rektor</p>
<p>Modersmåslärare obehör Organisation: Frejaskolan 7-9 Tidsbegr.enl. skollagen, 2019-08-12 - 2020-06-30 Utfärdad av: Reino Dahl, Rektor</p>
<p>Barnskötare Organisation: Korallen Vikariat, 2019-08-28 - 2019-11-27, Utfärdad av: Monica Gustavsson, Förskolechef</p>
<p>Barnskötare Organisation: Korallen Vikariat, 2019-08-26 - 2019-11-27, Utfärdad av: Monica Gustavsson, Förskolechef</p>
<p>Lärare obehörig senare år Organisation: Frejaskolan 7-9 Tidsbegr.enl. skollagen, 2019-08-12 - 2020-01-07 Utfärdad av: Peter Forsberg, Rektor</p>
<p>Lärare obehörig tidigare Organisation: Dansutskolan Tidsbegr.enl. skollagen, 2019-08-19 - 2020-08-18 Utfärdad av: Malin Palmer Andersson, Rektor</p>
<p>Musiklärare Organisation: Kulturskolan Allm visstidsanställning, 2019-08-14 - 2019-09-30 Utfärdad av: Klas Jervfors, Enhetschef</p>
<p>Lärare Bild Sv Organisation: Frejaskolan 7-9 Tidsbegr.enl. skollagen, 2019-08-13 - 2020-08-12 Utfärdad av: Peter Forsberg, Rektor Frejaskolan</p>
<p>Lärare obehörig Organisation: Frejaskolan 7-9 Tidsbegr.enl. skollagen, 2019-08-29 - 2020-08-20 Utfärdad av: Peter Forsberg, Rektor Frejaskolan</p>
<p>Lärare senare år Organisation: Frejaskolan 7-9 Allm visstidsanställning, 2019-07-01 - 2019-08-11 Utfärdad av: Peter Forsberg, Rektor Frejaskolan</p>
<p>Lärare senare år Organisation: Frejaskolan 7-9 Allm visstidsanställning, 2019-08-12 - 2019-09-30 Utfärdad av: Peter Forsberg, Rektor Frejaskolan</p>
<p>Modersmåslärare obehör Organisation: Frejaskolan F-6 Tidsbegr.enl. skollagen, 2019-08-13 - 2020-06-30 Utfärdad av: Peter Forsberg, Rektor Frejaskolan</p>
<p>Förskollärare Organisation: Ringleken Allm visstidsanställning, 2019-08-12 - 2019-12-31 Utfärdad av: Monica Gustavsson, Förskolechef</p>
<p>Musiklärare Organisation: Kulturskolan</p>

Allm visstidsanställning, 2019-08-20 - 2019-12-31 Utfärdad av: Klas Jervfors, Enhetschef
Barnskötare utbildad Organisation: Frejaskolan F-6 Vikariat, 2019-08-20 - 2019-12-20, Utfärdad av: Peter Forsberg, Rektor Frejaskolan
Barnskötare utbildad Organisation: Korallen Vikariat, 2019-08-31 - 2019-12-31, Utfärdad av: Monica Gustavsson, Förskolechef
Förskollärare Organisation: Ängen Allm visstidsanställning, 2019-08-19 - 2019-12-31 Utfärdad av: Monica Gustavsson, Förskolechef