

## Protokoll från socialnämnden

Tid och plats	2021-04-28, 09.00, B-salen Västra Storgatan 15, Gnesta
Ajournering	09.55 – 10.00, 10.50 - 11.00
Beslutande	Enligt bilagd närvaroförteckning.
Övriga deltagare	Veronica Östlin, förvaltningschef, Camilla Söderman, verksamhetschef ÄFH, Patrik Rosin (deltar på distans), enhetschef AoB, §§ 20-26 Ida Claesson (deltar på distans), verksamhetsutvecklare, §§ 20-23 Jenny Gustafsson (deltar på distans), utvecklingssekreterare, § 20 Jenny Neimann (deltar på distans), ekonom, § 27 Angelica Zunko Markström (deltar på distans), enhetschef stöd till arbete
Justerare	Mari Klasson (ordinarie) Carl Johan Ekström (ersättare)
Justering	Protokollet justeras i direkt anslutning till sammanträdet Kommunhuset, Västra Storgatan 15, Gnesta
Underskrifter	
Sekreterare	Marie Solter      Paragrafer: 20 - 27
Ordförande	Ingrid Jerneborg Glimne
Justerare	Mari Klasson

### Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännages genom detta anslag.

Organ: Socialnämnden

Datum för anslaget uppsättande: 2021-04-28

Datum för anslaget nedtagande: 2021-05-20

Förvaringsplats för protokollet: Kommunstyrelseförvaltningen

Marie Solter, sekreterare

Paragrafer: 20 - 27

Sammaträdesdatum: 2021-04-28

## Innehållsförteckning

§ 20	Ekonomisk uppföljning	5
§ 21	Riktlinje för hantering av avvikelser och Lex Sarah	6 - 7
§ 22	Motion - Arbetstidsförkortning i hemtjänsten	8 - 9
§ 23	Motion - Fri tid inom hemtjänsten	10
§ 24	Rapportering av ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt SoL och LSS - kvartal 1	11
§ 25	Redovisning av delegationsbeslut	12
§ 26	Anmälningssärenden	13
§ 27	Förvaltningschefen informerar	14

Uppropslista

## Sammanträdets öppnande mm

### Sammanträdets öppnande samt upprop

Ordföranden öppnar sammanträdet och upprop genomförs.

### Val av justerare och tid för justering

Ordföranden föreslår Mari Klasson (C) som ordinarie och Carl Johan Ekström (M) som ersättare att justera protokollet i direkt anslutning till sammanträdet, i kommunhuset, Västra Storgatan 15, Gnesta.

Nämnden beslutar enligt ordförandes förslag.

### Godkännande av dagordningen

Nämnden godkänner dagordningen.

### Information

- ~ Presentation av Camilla Söderman ny verksamhetschef
- ~ Information från Nämnden för samverkan kring socialtjänst och vård, NSV, Ingrid Jerneborg Glimne

Sammanträdesdatum: 2021-04-28  
Diarienummer: SN.2021.13

§ 20

## Ekonomisk uppföljning

### Beslut

1. Nämnden godkänner den ekonomiska uppföljningen.
2. Ge förvaltningen i uppdrag att återkomma till nämnden i maj med förslag på åtgärder för att få en budget i balans

### Sammanfattning av ärendet

Socialnämndens resultat tom. februari uppgår till -3 007 tkr. Underskottet härrör från verksamhetsområdet Äldre, funktionsstöd, hälso- och sjukvård som visar en negativ avvikelse på -7 280 tkr, men också Stöd och vägledning visar underskott uppgående till -2 122 tkr. Administration och bistånd gör ett positivt resultat uppgående till +6 127 tkr, liksom förvaltningsledningen som har ett resultat på +263 tkr.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2021-04-21
2. Analys bokslut mars 2021 Socialnämnden

### Tjänsteförslag

1. Nämnden godkänner den ekonomiska uppföljningen.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår följande som ny beslutspunkt 2 "Ge förvaltningen i uppdrag att återkomma till nämnden i maj med förslag på åtgärder för att få en budget i balans".

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden beslutar enligt framskrivet förslag eller enligt framskrivet förslag med ordförandens tilläggförslag och finner att nämnden beslutar enligt framskrivet förslag med ordförandens tilläggförslag.

### Sändlista

- ~ Förvaltningsekonom, socialförvaltningen
- ~ Förvaltningschef, socialförvaltningen
- ~ Socialnämnden

Sammanträdesdatum: 2021-04-28

Diarienummer: SN.2021.23

§ 21

## Riktlinje för hantering av avvikelser och Lex Sarah

### Beslut

1. Socialnämnden godkänner *Riktlinje för hantering av avvikelser och Lex Sarah*.

### Sammanfattning av ärendet

*Riktlinje för hantering av avvikelser och Lex Sarah* ersätter rutinen; *Rapportering och anmälan av missförhållanden inom socialtjänsten Lex Sarah* med ärendenummer SN2013:156.

Denna riktlinje fastställer hanteringen av avvikelser, vilket även omfattar missförhållanden enligt lex Sarah, på Socialnämnden i Gnesta kommun. Riktlinjen fastställer skyldigheter och ansvar inom området. Gällande lagstiftning och föreskrifter ligger till grund för riktlinjen. Som komplement till riktlinjen har socialnämnden framställt processer, rutiner och en kommunikationsplan inom området.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2021-03-24
2. *Riktlinje för hantering av avvikelser och Lex Sarah*

### Tjänsteförslag

1. Socialnämnden godkänner *Riktlinje för hantering av avvikelser och Lex Sarah*.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att socialnämnden bifaller tjänsteförslaget.

### Beslutsgång

Socialnämnden bifaller ordförandens förslag.

## Sändlista

- ~ Tf. Förvaltningschef, socialförvaltningen
- ~ Verksamhetschef, administration och bistånd
- ~ Verksamhetschef, äldreomsorg, funktionsstöd, Hälso- och sjukvård.
- ~ Verksamhetschef, stöd- och vägledning
- ~ Verksamhetsutvecklare och Lex Sarah ansvarig, socialförvaltningen
- ~ Utredare i Kvalitetsteamet, socialförvaltningen
- ~ Utvecklingssekreterare i Kvalitetsteamet, socialförvaltningen

Sammanträdesdatum: 2021-04-28  
Diarienummer: KS.2020.23

§ 22

## Motion - Arbetstidsförkortning i hemtjänsten

### Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Avslå motionen *Arbetstidsförkortning i hemtjänsten* på grund av sin kostsamma karaktär.

### Sammanfattning av ärendet

Motionen *Arbetstidsförkortning i hemtjänsten* inkommer från Feministiskt initiativ, Kim Silow Kallenberg (Fi), Anja Probst (Fi) och Johan Wahlström (Fi) den 20 januari 2020. Motionen anmäldes till kommunfullmäktiges sammanträde den 30 mars 2020 och gick vidare till Socialnämnden för beredning. Socialnämnden har utrett ärendet och överlämnar förslaget att avslå motionen till kommunfullmäktige.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2020-04-01
2. Motion - Arbetstidsförkortning i hemtjänsten

### Tjänsteförslag

1. Avslå motionen *Arbetstidsförkortning i hemtjänsten* på grund av sin kostsamma karaktär.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Kim Silow Kallenberg (Fi) yrkar bifall till motionen.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om nämnden beslutar enligt framskrivet förslag eller enligt Kim Silow Kallensbergs (Fi) ändringsförslag om att bifalla motionen och finner att nämnden beslutar enligt framskrivet förslag.

### Reservationer

Kim Silow Kallenberg (Fi) reserverar sig muntligt mot beslutet.

## Sändlista

- ~ Kommunstyrelsen
- ~ Kommunfullmäktige
- ~ Feministiskt initiativ i Gnesta



Sammanträdesdatum: 2021-04-28  
Diarienummer: KS.2020.90

§ 23

## Motion - Fri tid inom hemtjänsten

### Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Avslå motionen *Fri Tid inom hemtjänsten*.

### Sammanfattning av ärendet

Motionen *Fri tid inom hemtjänsten* inkommer från Vänsterpartiet, Lena Staaf (V) och Benny Åberg (V) den 14 mars 2020. Motionen anmäldes till kommunfullmäktiges sammanträde den 30 mars 2020 och gick vidare till Socialnämnden för beredning. Socialnämnden har utrett ärendet och överlämnar förslaget att avslå motionen till kommunfullmäktige.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2020-04-02
2. Motion - Fri tid inom hemtjänsten

### Tjänsteförslag

1. Avslå motionen *Fri Tid inom hemtjänsten*.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att socialnämnden bifaller tjänsteförslaget.

### Beslutsgång

Socialnämnden bifaller ordförandens förslag.

### Sändlista

- ~ Kommunstyrelsen
- ~ Kommunfullmäktige
- ~ Vänsterpartiet i Gnesta

Sammanträdesdatum: 2021-04-28  
Diarienummer: SN.2021.34

§ 24

## Rapportering av ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt SoL och LSS - kvartal 1

### Förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Rapport godkänns.

### Sammanfattning av ärendet

För första kvartalet 2021 finns 14 stycken ej verkställda gynnande biståndsbeslut, varav 11 stycken inom LSS och 3 stycken inom SoL. Alla beslut är rapporterade och återrapporterade till IVO, Inspektionen för vård och omsorg. Rapporten omfattar ej verkställda beslut inom tre månader från det att beslut togs eller avbröts.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2021-04-15

### Tjänsteförslag

1. Rapport godkänns.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att socialnämnden bifaller tjänsteförslaget.

### Beslutsgång

Socialnämnden bifaller ordförandens förslag.

### Sändlista

- ~ Utredare, kvalitetsteamet
- ~ Verksamhetschef Stöd och vägledning
- ~ Verksamhetschef Administration och bistånd

Sammanträdesdatum: 2021-04-28  
Diarienummer: SN.2021.4

§ 25

## Redovisning av delegationsbeslut

### Beslut

1. Nämnden godkänner redovisningen.

### Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till tjänsteman enligt av socialnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till socialnämnden.

Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det socialnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Delegationsbesluten i sin helhet finns tillgängliga hos kommunledningskontoret. Tiden för överklagande av beslut som fattats med stöd av delegationen börjar löpa fr.o.m att socialnämndens protokoll justeras och anslagsbevis är uppsatt på kommunens digitala anslagstavla. Detta gäller dock inte myndighetsärenden där tiden börjar löpa från det datum då sökanden fått del av besluten.

Från och med maj 2013 innehåller inte redovisningen av delegationsbeslut uppgifter om vem som initierat respektive delegationsbeslut. Eftersom uppgift om initierare (namn och adress) kan omfattas av sekretess i vissa ärenden och då personer med skyddad identitet inte ska röjas, har dessa uppgifter tagits bort.

- ~ Förteckning över delegationsbeslut 2021-03-24 – 2021-04-19
- ~ Förteckning över anställningar 2021-03-24 – 2021-04-15

Sammanträdesdatum: 2021-04-28  
Diarienummer: SN.2021.5

§ 26

## Anmälningsärenden

### Beslut

1. Nämnden godkänner informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Information och meddelanden som inkommer till kommunen och som socialförvaltningen bedömer vara av vikt att redovisa för socialnämnden, utgör anmälningsärenden. Anmälningsärendena i sin helhet finns tillgängliga hos kanslienheten samt hos sekreteraren under sammanträdet.

- ~ Protokoll sociala utskottet 2021-03-31
- ~ Protokoll sociala utskottet 2021-04-14

Sammanträdesdatum: 2021-04-28  
Diarienummer: SN.2021.6

§ 27

## Förvaltningschefen informerar

### Beslut

1. Nämnden godkänner informationen.

~ Ekonomiskt bistånd, Angelica Zunko Markström

~ Covidläget, Veronica Östlin

# UPPROPS- OCH OMRÖSTNINGSLISTA

Datum: 2021-04-28

Sida 1

NÄRVARANDE		TJÄNSTGÖRANDE ERSÄTTARE	
JA	NEJ		

ÄRENDE			ÄRENDE				
NR	JA	NEJ	AVSTÅR	NR	JA	NEJ	AVSTÅR

Ingrid Jerneborg Glimne, Ordf	M	X								
Harke Steenbergren, 1:e v ordf	S	X		Distans						
Mari Klasson, 2:e v ordf	C	X								
Carl Johan Ekström, Led	M	X		Distans						
Sami Smedberg, Led	S	X		Distans						
Rebecka Sahlman, Led	M		X	Anita Bell						
Elin Agnsjö, Led	L		X	Elin Ekstrand						
Anne-Lise Ljung, Led	SD	X		Distans						
Kim Silow Kallenberg, Led	Fi	X		Distans						
Anita Bell, Ers	Ersättare M	X		Distans						
Vakant, Ers	Ersättare S	-								
Vasil Pema, Ers	Ersättare M	X		Distans						
Anette Furå, Ers	Ersättare S	X								
Elin Ekstrand, Ers	Ersättare C	X		Distans						

**S** = S-M-C-MP-L-Fi-V-SD

**M** = M-S-C-L-SD-MP-V-Fi

**C** = C-L-M-S-MP-V-Fi

**SD** = SD-M-C-L-S-V-MP-Fi

**V** = V-Fi-MP-C-L-S-M-SD

**MP** = MP-Fi-V-S-L-C-M-SD

**L** = L-C-M-S-MP-V-Fi

**Fi** = Fi-V-MP-S-L-C-M-SD