

Upphandlingspolicy

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställd/upprättad	Beslutsinstans
Upphandlingspolicy	Policy	2013-05-13	Kommunfullmäktige
Dokumentansvarig	Diarienummer	Senast reviderad	Giltig till
Kanslichef	KS.2011.161	-	Tills vidare
Dokumentinformation	Dokumentet gäller för		
Kommunens ställningstagande till upphandlingar	Inköp och upphandlingar i kommunen		

Syfte

Syftet med upphandlingspolicyn är att tydliggöra kommunens hållning till upphandling och anskaffning av varor, tjänster och entreprenader. Det övergripande målet är att, med beaktande av kommunens miljö- och sociala krav, hålla ned kostnaderna för köp av de varor, tjänster och entreprenader som kommunens verksamheter behöver för att uppfylla de målsättningar som finns i kommunen.

Upphandling

- All upphandling i kommunen ska ske enligt lagen (2007:1091) om offentlig upphandling (LOU) och lagen om upphandling inom områdena vatten, energi, transporter och posttjänster (LUF).
- Kommunen är i sin egenskap av juridisk person en upphandlande myndighet enligt LOU.
- All upphandling ska genomföras så att kommunen får varor och tjänster med rätt kvalitet till *lägst pris* eller *ekonomiskt mest fördelaktiga* villkoren.
- Ramavtal ska tecknas och användas där så är möjligt.
- Upphandlingsförfarandet direktupphandling ska endast användas om det saknas ramavtal och om värdet understiger den fasta beloppsgräns som anges i LOU.

Organisation och ansvar

- Kommunstyrelsen har ett sammanhållet ansvar för utveckling och utbildning på upphandlingsområdet samt att vara en sammanhållande funktion avseende kommunens upphandlingar.
- Kommunstyrelsen är ansvarig för att initiera uppdateringar i Styrdokument avseende inköp och upphandling.
- Inför upphandlingar som är av större vikt ska samråd ske med berört nämndspresidium
- Kommunledningskontorets upphandlingsfunktion genomför kommunens samordnade upphandlingar. I övrigt ligger det yttersta ansvaret för varje enskild upphandling och därav träffade avtal hos den upphandlande förvaltningen.
- Förvaltningar som står inför att genomföra en upphandling ska alltid kontakta upphandlingsfunktionen på kommunledningskontoret.

Näringsliv och konkurrens

- Kommunen ska agera för, sunda affärsrelationer, god marknadskänedom, samt att motverka otillbörliga affärsrelationer och risker för korrupcion. Kommunen ska också, genom ett samarbete om informationsutbyte med Skatteverket, agera för konkurrens på lika villkor.

Dokumentnamn	Fastställd/upprättad	Beslutsinstans
Upphandlingspolicy	2013-05-13	Kommunfullmäktige

- Kommunen strävar efter minskad byråkrati för att underlätta för såväl små som stora företag att delta i upphandling. Ett kontinuerligt arbete med att förenkla upphandlingsunderlagen ska ske så att företag inte upplever det som komplicerat och tidsödande att delta i en upphandling.
- För att nå ut till så många företag som möjligt ska kommunens upphandlingar annonseras i publika databaser och offentliggöras på kommunens hemsida.
- Kommunen ska alltid väga volymfördelar mot de negativa effekter stora volymkrav kan ge för ett mindre företags möjlighet att delta i en upphandling. Att fler företag ges möjlighet att lämna anbud innebär bättre konkurrens och därmed även större möjligheter till att hålla ned kommunens kostnader på längre sikt.

Miljö- och sociala krav

- Kommunens upphandlingar ska vara förenliga med ”Plan för Gnesta kommuns miljö- och hållbarhetsarbete”. Av planen följer kommunens syn på ekologisk omställning t.ex. gällande livsmedel.
- Kommunens upphandling av varor och tjänster ska, i enlighet med gällande lagstiftning, ha minsta möjliga negativa miljöpåverkan och kommunen ska sträva efter att upphandla den minst miljöskadliga varan eller tjänsten.
- Kommunen har som målsättning att använda sig av Miljöstyrningsrådets miljökriterier på ”spjutspetsnivå” när så är möjligt. Vilken typ av miljökrav som ska ställas vid en upphandling beror på vilka mål och behov kommunen har, hur marknaden ser ut och vilken typ av vara, tjänst eller entreprenad som ska upphandlas. Miljöanpassad upphandling ska leda till att användningen av andelen miljöanpassade produkter ökar, att kommunen når satta miljö- och klimatmål samt att teknik och nya innovationer utvecklas.
- Kommunen bedriver ett omfattande arbete för ökad jämställdhet mellan män och kvinnor. Företag som har 25 anställda eller fler ska till sina anbud på tjänster (och byggentreprenader) bifoga egna aktuella jämställdhetsplaner.
- Genom att ställa krav i upphandlingen som syftar till att förbättra mänskliga rättigheter i arbetslivet vid framställningen av de varor och tjänster som köps in finns en stor potential att bidra till en positiv utveckling. Kommunens upphandlingar bör därför ta social hänsyn genom att använda sig av särskilda kontraktsvillkor i enlighet med Miljöstyrningsrådets kriterier.
- Kommunen är genom SKL Kommentus Inköpscentral med i ”Uppföljandekontroller av etiska och sociala krav”. Detta medför att kommunen kontinuerligt tar del av revisionsrapporter avseende de produktionsanläggningar som tillverkar varor och som omfattas av SKL:s övriga ramavtal.

Dokumentnamn	Fastställd/upprättad	Beslutsinstans
Upphandlingspolicy	2013-05-13	Kommunfullmäktige

- Kommunen ska ta hänsyn till djurskyddskrav vid upphandlingar när så är möjligt i enlighet med gällande lagstiftning och praxis.
- Leverantören ska för produktionen av de varor som levereras under avtalstiden ha rutiner för att säkerställa att varor som levereras har producerats under rimliga arbetsförhållanden. Absoluta miniminivåer som ska uppnås i produktions- och leveransleden är:
 - ILO:s kärnkonventioner om tvångsarbete, barnarbete, diskriminering och föreningsfrihet samt organisationsrätt (nr 29, 87, 98, 100, 105, 111, 138 och 182),
 - FN:s barnkonvention artikel 32,
 - den arbetsmiljölagsstiftning som gäller i tillverkningslandet,
 - samt den arbetsrätt, inklusive lagstiftning om minimilön samt det socialförsäkringsskydd som gäller i tillverkningslandet.

Vid upphandlingar av tjänster och entreprenader så ska, med hänsyn till EU-rätten, särskilda kontraktsvillkor finnas. Dessa ska syfta till att garantera att arbetsrättslig lagstiftning följs samt att villkor för bland annat löner och övriga ersättningar ej understiger nivåer jämfört med för området gällande branschavtal.

Under kontraktperioden ska upphandlande part ha rätt till insyn samt att kontrollera och rapportera kring leverantörens uppföljning av de sociala kraven.

Entreprenörer ska vid anlitande av underentreprenörer ansvara för att samma arbetsvillkor och regler gäller även för dessa. Detta för att säkerställa att Gnesta kommuns upphandlingspolicy efterföljs

Dokumentnamn	Fastställd/upprättad	Beslutsinstans
Upphandlingspolicy	2013-05-13	Kommunfullmäktige